



2020 YILI FAALİYET RAPORU



Millete efendilik yoktur. Hizmet etme vardır. Bu millete hizmet eden, onun efendisi olur. Mustafa Kemal Atatürk



Recep Tayyip ERDOĞAN
Cumhurbaşkanı



BAŞKAN SUNUŞU

Batman belediyesi olarak 5018 sayılı kamu mali yönetimi ve kontrol kanunun 41. Maddesi uyarınca kamu idarelerince yönetmelik doğrultusunda Batman'ı ülkemizin modern ve aydınlık yüzü yapmak adına değişim ve gelişimi kucaklayıcı vizyonla ürettiğimiz 2020 yılına ait hizmet ve projelerimiz faaliyet raporunda hemşerilerimizin bilgisine sunulmuştur.

Bir kentin sürdürülebilir kalkınma yolundaki yapı taşı oluşturarak kadim değerlerin demokratik, şeffaf, katılımcı, insan haklarına saygılı bilhassa halka hesap verebilen yerel yönetimler olduğunun pekâlâ bilincindeyiz. Zira halkımızın değerlerini, ihtiyaçlarını gözeterek kontrol ve güven alanlarını oluşturmak adına küçükten büyüğe her türlü eksikliğin tespitini sağlamaya gayret ediyoruz. Kadınların ekonomik

katılımlarına destek amacıyla kültürel ve sosyal katılımlarını sağlayacak eğitici kurslar açarak BİLMEK (Bilgi ve Mesleki Eğitim) birimini kurduk.

Kentimizin kanayan yarası olan "İluh Deresi Kentsel Dönüşüm ve İslah projesiyle" şehir merkezinden yeni devlet hastanesine uzanan bulvarlar, sosyal yaşam alanlar, parklar ve spor alanlarının yer alması hedeflenerek gerekli alt yapı çalışmalarını başlattık.

Kentin kesintisiz su ihtiyacını karalamak, vatandaşlarımıza sağlıklı ve temiz su ulaştırmak adına 5 mahallenin altyapı ihalelerini yaptık. Ayrıca Çamlıtepe-2'ye 20 bin m3'lük yeni su deposu yapımına başladık. Bunun yanı sıra "Atık su Arıtma Tesisi" projesiyle şehrin mevcut kanalizasyon sisteminin ve atık su arıtma tesisini iyileştirerek, arıtılmış atık suyun hem Avrupa birliği hem de ulusal kalite standartlarının karşılanmasını hedefleyerek ileri seviye biyolojik arıtma sistemini hayata geçirmeye karar verdik.

Sağlıklı, ferah ve insanca yaşanılabilir bir ortamda vatandaşlarımızın alışverişlerini yapacağı bir mekân için Tabla başı Semt Pazarı'nı yapma startını verdik.

Tüm dünyayı etkisi altına alan COVID-19 ile mücadelemize ciddi kaynaklar aktardık. Denetim ve uyarılarımızla vatandaşlarımızı salgından korumaya çalıştık.

Çevre sağlığına yönelik çok yönlü çalışmalarımız devam ederken geri kazanım faaliyetlerinde Türkiye'nin başarılı Belediyeleri arasına girdik. Atık toplanması ve geri dönüşümü mümkün olan atıkların ekonomiye kazandırılması konusunda çalışmalarımız büyük bir titizlikle devam ediyor. Bu kapsamda Batman Belediyesi Vahşi Depolama Alanının İslahı ve Yeni Katı Atık Düzenli Depolama Alanının Yapımı, işletilmesi ve Çıkan Metan Gazının Kullanılarak Enerji Elde Edilmesi işi 2886 sayılı Devlet ihale Kanununun 35. Maddesinin (a) bendi gereğince 17 Ekim 2019 tarihinde ihale edilmiştir. İhaleyi %40,5 katkı payı ile Anahtar Enerji Sanayi ve Ticaret A.Ş kazanmıştır. 8 Kasım 2019 tarihinde Batman Belediye Başkanlığı ile Anahtar Enerji Sanayi ve Ticaret A.Ş arasında sözleşme taraflarca imzalanmış olup vahşi depolama alanı ıslahı ve düzenli depolama sahası çalışmaları yapılmakta ve çöpten çıkan metan gazının transferi için borulama işlemleri devam ederek gaz depolama işlemlerine başlanmıştır. Böylelikle belediyemizin elektrik ihtiyacının önemli bir kısmı elde edilen enerjiyle karşılanacak bunun yanı sıra çöplerin çevreye vermiş olduğu zararın önüne geçilecektir.

157 Park ve 35 Refüjde rutin çalışmalarımız (sulama tesisatı döşemeleri, ağaç budamaları, çim biçme, temizlik vb.) yapılmaktadır.

Vatandaşlarımıza dağıtılmak üzere 4.500.000 Adet ekmek dağıtımı planlanmış, günlük 2502 hanede 13959 vatandaşa ekmek dağıtımı yapılmaktadır. Bugüne kadar toplam 3.925.418 adet ücretsiz ekmek dağıtılmıştır.

Kültür ve sosyal işler kapsamında Çocuklar için seyyar eğlence etkinliği, Arabalı açık hava sinema geceleri, yönetmen katılımlı film gösterimleri ve söyleşiler, Sokak sanatına boya ve malzeme desteği, binaların dış cephesini güzelleştirme desteği, okul

yolu irfan yolu projesi, dengbej konağı etkinliği/15 Temmuz etkinliği ikram masası, Sosyal medya canlı yayın etkinliği yapılmıştır.

1142,53 h. alanı kapsayan Körük, Bayındır, Çamlı Tepe, Petrol ve Tilmerc mahallelerini kapsayan "Batman (Merkez) İlave ve Revizyon Nazım ve Uygulama İmar Planı" hayata geçirilmiştir.

Spor liselerine hazırlanmak isteyen gençlerimize ücretsiz kurslar vererek hayallerine ulaşmalarına ortak olduk. Polis akademisi ve bekçilik kurslarına ilimizde talebin yoğun olması münasebetiyle gençlerimize uzman antrenörler eşliğinde ücretsiz kurslar açarak kursiyerlerin bütün malzemeleri belediyemiz tarafından karşılandı. Halka hizmet için var olan meclisimizin aldığı kararlar ve belediyemizin özverili çalışmalarıyla örnek ve lider kent vasfını taşıyan Batman, planlı gelişimiyle kültür-sanat etkinlikleriyle sportif faaliyetleriyle, çevre ve doğal yaşama verdiği ehemmiyetle, sağlık çalışmalarıyla, eğitim bilim ve teknolojiye dönük çalışmalarıyla, üretime verdiği destek, dayanışma ve demokrasi kültürüne katkılarıyla bir yıla daha damgasını vurdu.

Dicle'nin aktığı topraklarda zengin tarihi geçmişini koruyan, antik kentimiz Hasankeyf'i de içinde barındıran Batman, tarihsel vakarıyla adeta bir doğa harikası...Tarihi dokusunu koruyan, yaşatan, doğayı, yeşili korumayı esas alan; kültür sanat kenti olma yolunda eşitliği temel alan misyon ve vizyonumuzu projelerimize yansıtıyoruz. Çalışmalarımızda karar alınca değil esasen kararlı olunca yol kat edildiğinin fikri olgusunu taşıyoruz. Kaldı ki istikrarın her şeyin başı olduğu bilincindeyiz.

“Değişime atılan kararlı imza” sloganıyla çıktığımız bu yolda hedeflediğimiz projelerin gerçekleşmesi için yoğun emek harcayan tüm çalışma arkadaşlarıma, meclis üyelerimize, muhtarlarımıza, tedarikçilerimize, kent konseyi yönetimine, sivil toplum kuruluşlarına, bize istek ve önerileriyle ilham veren tüm Batmanlılara teşekkür ediyor, önümüzdeki yıllarda daha geniş bütçe koşullarında hizmet üretebilmeyi diliyoruz.

Hulusi ŞAHİN

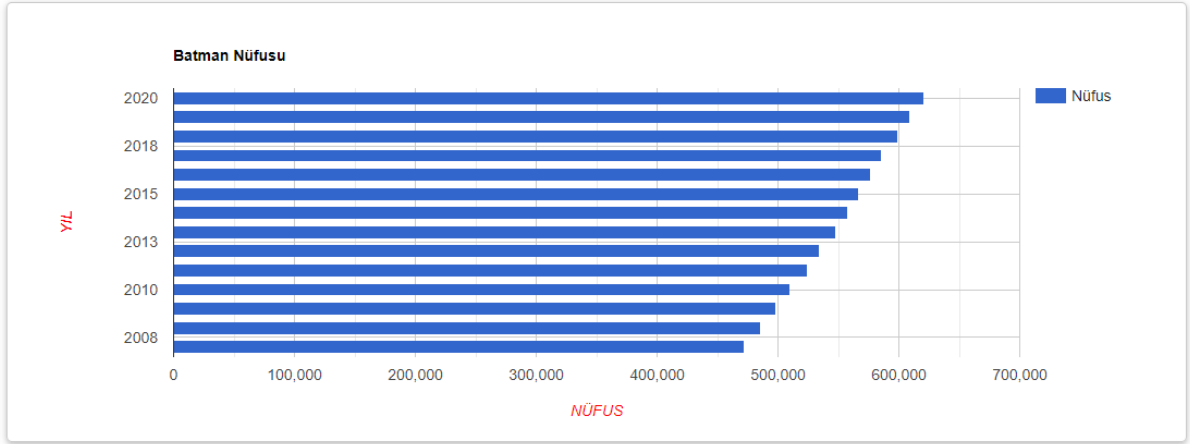
Batman Valisi

Belediye Başkan Vekili

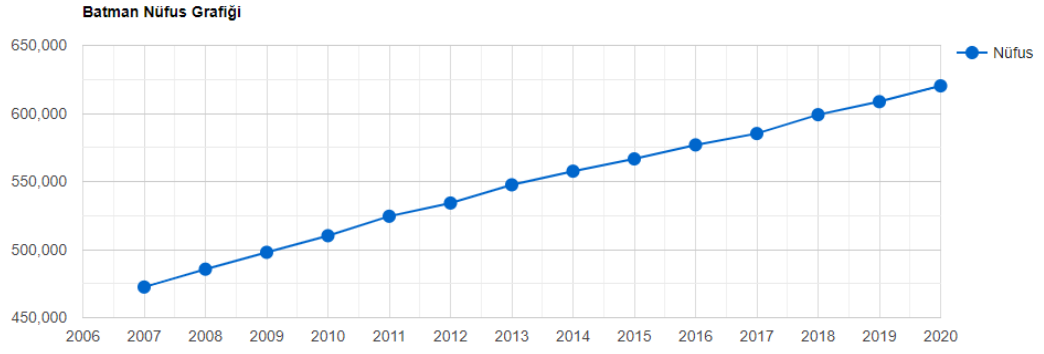
Yıllara Göre Batman Nüfusu

Yıl	Batman Nüfusu	Erkek Nüfusu	Kadın Nüfusu
2020	620.278	312.137	308.141
2019	608.659	306.261	302.398
2018	599.103	301.413	297.690
2017	585.252	293.843	291.409
2016	576.899	290.479	286.420
2015	566.633	284.866	281.767
2014	557.593	280.002	277.591
2013	547.581	275.136	272.445
2012	534.205	268.941	265.264
2011	524.499	263.901	260.598
2010	510.200	255.502	254.698
2009	497.998	250.612	247.386
2008	485.616	244.981	240.635
2007	472.487	236.314	236.173

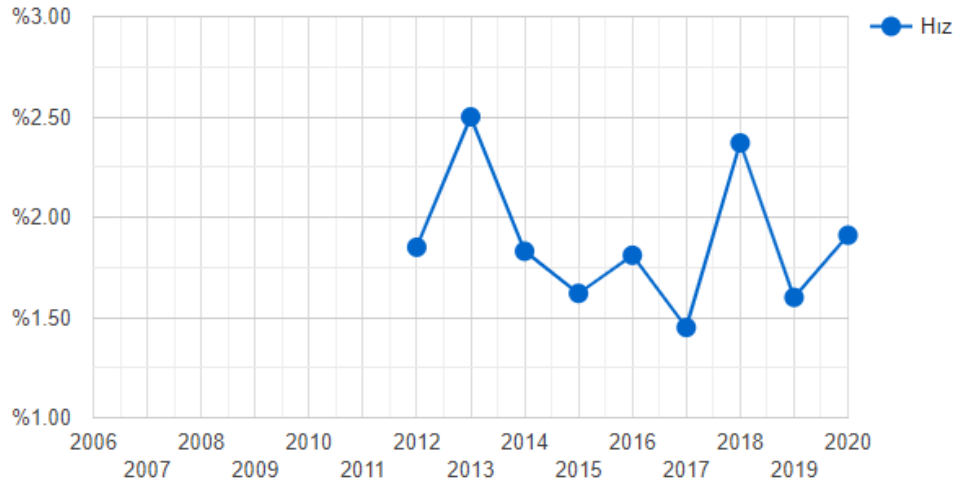
Batman Nüfusu Yıllara Göre Artış Grafiği



Batman Nüfus Grafiği



Batman Nüfus Artış Hızı



Yıl	Batman Nüfusu	Artış Hızı
2012	534.205	% 1.85
2013	547.581	% 2.50
2014	557.593	% 1.83
2015	566.633	% 1.62
2016	576.899	% 1.81
2017	585.252	% 1.45
2018	599.103	% 2.37
2019	608.659	% 1.60
2020	620.278	% 1.91

Yıllara Göre Batman Nüfus Yoğunluğu

Kilometrekareye düşen insan sayısı. Batman yüzölçümü 4.680 km².

Yıl	Batman Nüfusu	Nüfus Yoğunluğu
2020	620.278	133 /km ²
2019	608.659	130 /km ²
2018	599.103	128 /km ²
2017	585.252	125 /km ²
2016	576.899	123 /km ²
2015	566.633	121 /km ²
2014	557.593	119 /km ²
2013	547.581	117 /km ²
2012	534.205	114 /km ²
2011	524.499	112 /km ²
2010	510.200	109 /km ²
2009	497.998	106 /km ²
2008	485.616	104 /km ²
2007	472.487	101 /km ²

İlçelere Göre Batman Nüfusu

Yıl	İlçe	İlçe Nüfusu	Erkek Nüfusu	Kadın Nüfusu	Nüfus Yüzdesi
2020	Merkez	471.498	236.570	234.928	% 76,01
2020	Kozluk	61.100	30.745	30.355	% 9,85
2020	Sason	30.774	15.856	14.918	% 4,96
2020	Beşiri	29.962	15.339	14.623	% 4,83
2020	Gercüş	19.660	9.938	9.722	% 3,17
2020	Hasankeyf	7.284	3.689	3.595	% 1,17

Batman Nüfusunun Yaş Gruplarına Göre Dağılımı

Yıl	Yaş Grubu	Nüfus	Nüfus Yüzdesi
2020	0-4 Yaş	67.618	% 10,90
2020	10-14 Yaş	68.386	% 11,03
2020	15-19 Yaş	66.864	% 10,78
2020	20-24 Yaş	59.235	% 9,55
2020	25-29 Yaş	58.373	% 9,41
2020	30-34 Yaş	46.820	% 7,55
2020	35-39 Yaş	40.245	% 6,49
2020	40-44 Yaş	36.652	% 5,91
2020	45-49 Yaş	27.936	% 4,50
2020	50-54 Yaş	19.838	% 3,20
2020	55-59 Yaş	18.461	% 2,98
2020	5-9 Yaş	69.489	% 11,20
2020	60-64 Yaş	11.228	% 1,81
2020	65-69 Yaş	10.945	% 1,76
2020	70-74 Yaş	7.499	% 1,21
2020	75-79 Yaş	4.698	% 0,76
2020	80-84 Yaş	3.177	% 0,51
2020	85-89 Yaş	1.678	% 0,27
2020	90+ Yaş	1.136	% 0,18

TARİHÇE

Batman ili, günümüzdeki kısa tanımıyla Güneydoğu Anadolu Bölgesinde yer alan GAP Bölgesi içindeki 9 ilin en genç olandır. İlin coğrafi konumunu ise şöyle belirtmek gerekiyor. 41° 10" - 41° 40" doğu boylamları ile 38° 40" - 37° 50" kuzey enlemleri arasında yer almakta olup Dicle Nehri ve yan kolları olan Batman ve Garzan çayları arasındaki havzada kurulmuş, Doğu ve Güneydoğu Anadolu bölgelerini Orta doğuya bağlayan karayolunun kenarında iskâna açılmıştır. 1940'lı yılların başına kadar İluh ismiyle bilinen bir köy iken bu tarihten sonra İluh Köyünü güneyden çevreleyen Raman Dağları üzerinde petrol bulununca İluh Köyü büyük bir gelişme göstermiştir. Tarihi kaynaklarda Eyluh veya Eyluhi olarak geçen İluh Köyü düz bir ovanın ortasında bulunan bir tepenin yamacında ve üzerinde kurulmuştur. Bu tepe aynı zamanda tarihi geçmişi binlerce yıl geriye giden özellikte bir höyüktür. Höyüğün üstü ve çevresi uzun yıllardan beri yerleşime açık olması nedeniyle buranın tarihini ortaya çıkaracak bir arkeolojik kazının yapılması şimdilik mümkün değildir. Petrolle endeksli olarak İluh Köyü çevresinde meydana gelen bu gelişme içinde kurulan rafineri ve petrol türevleri yan sanayi işletme tesisleri ile yapılan sosyal tesislerle beraber bir anda İluh Köyünün çehresi değişmiştir. Bütün bu faaliyetler içinde İluh Köyünün isim değişikliği de gündeme gelmiş ve yakınından geçen Batman Çayı ile bütünleştirilerek ilk defa Orta Çağdan beri kullanılagelen Batman asıl adını 1950 yılında tekrar alarak İluh isminin kullanımı da böylece terk edilmiştir. Batman ismi Dicle nehri ve yan kolları olan Batman ve Garzan çayları arasında kalan coğrafi bölgede bir yer olarak karşımıza çıkmaktadır. Ancak tam olarak bu bölge içinde hangi noktaya Batman ismi verildiği tarafımızca bilinmemektedir. Bu nedenle Batman isminin kaynağı ve nereden geldiği hakkında tarihi kaynaklarda bir araştırma yapılması halinde aşağıdaki bilgilerle karşılaşmak mümkündür.



Batıraman'da günbatımı ve petrol kuyusu

Zeynel Bey Kumbeti ve Hasankeyf



Batman ismi ilk defa halen aslı Viyana milli kütüphanesinde bulunan ve tercümesi yapılarak yakında yayınlanacak olan Batman ve çevresinin en önemli kaynağı durumundaki “VAKAİ NAMEİ HİSNKEYFA” Arapça adıyla -Nuzhetu’n-Nazir ve Râhatu’l-Hatır- isimli 2 ciltlik eserde şöyle geçmektedir. “Meyyafarkin (Silvan) civarındaki aşiretler ile Batman civarındaki aşiretlerin Batman Köprüsü yakınındaki çatışmalarından” bahseder. 13. yüzyılın sonu ile 14. yüzyılın başında yazılan bu eserden başka aynı yüzyılda yazılmış Ebubekir Tiharinin-Diyarbekriyye- isimli eserinde Batman ismi geçmektedir. Batman isminin ilk defa bu iki eserde zikredilmiş olması 14. yüzyıldan günümüze kadar gelen ve yaklaşık 700 yıldan beri yöremize verilen bir isim olduğu bu kaynaklardan anlaşılmaktadır. Bu eserlerde anlatıldığına göre Batman, o tarihlerde çok önemli tarihi bir yolun stratejik bir noktasında yer almaktaydı. Bu nedenle şöhreti ve önemi gittikçe artmış bulunuyordu. Bu önemli kaynak eserlerde ifade edildiği gibi 14. Asrın başından itibaren bu günkü il sınırlarımızın belirlediği alana Batman isminin verilmiş olması kuvvetli bir delil olarak karşımıza çıkmaktadır. Ayrıca Akkoyunlu ve Memluklu eserlerinde de Batman isminin geçtiği bilinmektedir.



Bu önemli kaynak eserlerden başka Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğü Osmanlı Arşivleri Daire Başkanlığı, 208 notlu (947/1540 tarihli Bitlis Vilayeti Tımar İcmal Defteri 72/73 sayfalarında da) Batman isminden bahsedilmekte ve “Beşiri kazasına bağlı, geliri olan bir yerleşim yeri olduğu” anlatılmaktadır. Bu tarihten yani 1540 yılından 60 yıl sonra, 1600 yılında İdris-i Bitlisi tarafından yazılan “ŞEREFNAME” isimli eserde (Ter. M. Emin Bozar aslan, İstanbul s. 211) Batman ve Batman Köprüsünden sıkça bahsetmektedir. Tanınmış Osmanlı seyyahı Evliya Çelebi (Ölüm. 1684) Seyahatnamesinde 16. Asırda bölgemize yaptığı gezi sırasında Batman Nehrinden bahsederken bu nehrin üzerindeki köprünün “Batman Köprüsü olduğunu, köprünün üzerinden gelen giden kervanlar için içinde dinlenmek ve konaklanmak üzere odalar mevcut olduğunu bildirerek bu odalarda konaklayanlar odaların pencerelerinden nehre olta atarak balık tuttuklarını bildirmektedir. Ayrıca bu köprünün Abbasiler döneminde zengin bir tüccar tarafından hayrat için yapıldığı konusunda geniş bir bilgi vermektedir”. Evliya Çelebi SEYAHATNAMESİNDE Batman köprüsünün Artuk Oğulları döneminde değil, Abbasiler döneminde yapıldığını anlatır.

Bunlardan başka Osmanlıların son dönemlerinde kaleme alınan “Diyarbakır Salnamelerinde” “Batman adındaki köyün yanında Batman Köprüsü bulunduğu” şeklinde tarif edilmektedir. (Salname-i Vilayeti Diyarbekir 20-1323/1902 Diyarbekir s.199) Ayrıca www.gerty.net. gc.vk web sitesinde 1903-1911 yılları arasında Gerty Bell isimli İngiliz uyruklu bir bayanın bölgemize yaptığı seyahat esnasında, Batman köprüsünün 3 kare fotoğrafını çekmiş ve köprü hakkında verdiği İngilizce bilgide “Batman Su Bridge” Batman Su Köprüsü başlığı altında tarihçesini anlatmaktadır. Bugün Batman köprüsünün yanında bulunan (Çatakköprü) Malabadi köyünde 50 yaşından yukarı yaşlarda kime sorulursa köprü isminin “Pıra Batmane” yani Batman Köprüsü ismi ile bilindiğini söyleyecektir. Birbirinden habersiz 10 denek üzerinde bu ispat tarafımızca yapılmıştır.



Yukarda bilimsel kaynaklara, arşiv belgelerine ve Orta çağ seyyahlarının eserlerine dayanılarak ifade edildiği gibi, 14. asrın başından itibaren Batman ismi kullanılmaktadır. Bu kaynak eserlerde Batman ismi bazen bir köy, bazen bir eyalet ve bazen de bir aşiret ismi olarak karşımıza çıkmaktadır. Ancak her halükârda Batman ismi şu anki ilimizin bulunduğu coğrafi mevki içinde bir alan için kullanılmıştır. Halk arasında sadece bir söylentiden ibaret olan ve batmaktan geldiği söylenen Batman isminin yöreye verilmiş olduğu hikâyesinin hiçbir bilimsel kanıtı yoktur. Bu sadece bir söylentidir. Ancak Batman isminin kaynağıyla ilgili ne zaman bir araştırma yapmak için tarihi kaynaklara başvurulursa yukarıda isimleri verilen eserlerde 14. asırdan bu yana karşımıza “Batman” ismi çıkacaktır.



Batman'ı çevreleyen Dicle Nehri, Batman Çayı ve Garzan Çayı sadece tarımsal anlamda değil bu akarsular kıyısında kurulmuş olan tarih öncesi ve sonrası medeniyetler, bir hayat kaynağı olarak bu akarsulardan beslenmişlerdir. Bu durum Batman turizminin gelişmesi için her anlamda ele alınarak değerlendirilmelidir. Batman'da turizm olgusunun geliştirilmesi için elbette ki kentin sahip olduğu ve çağdaş yaşam için gerekli olan sosyal ve kültürel canlanmaya ek olarak yöre tarihinin araştırılması ve tarihi dokusunun ortaya çıkarılması

Gerekmemektedir. Eğer Batman ilini Kuzey Mezopotamya da yer alan bir il olarak ele alıyorsak o zaman zengin bir tarihe sahip olduğunu da bilmeliyiz. Yukarıda da ifade edildiği gibi, Orta Çağda bu bölgede dolaşan Evliya Çelebi, Şerefhan Bitlisi, İbnü'l Erzak ve Moltke gibi Müslüman ve Ecnebi Gezginlerin tümü, yazdıkları gezi notlarında ve yayınladıkları eserlerde, Batman isminden sıkça bahsetmektedirler. Bu gezi notları ve eserlerde Batman Nehri kenarındaki Batman Köyü, Batman Eyaleti veya Batman Beyliği gibi yerleşim biriminden söz ettiklerini biliyoruz.

Bu bilimsel kanıtların dışında tarihi kaynaklar incelendiğinde, insanların ilk defa yerleşik hayata geçiş yaptığı ve akabinde medeniyetler kurduğu yerlerin başında Mezopotamya havzasını teşkil eden Dicle ve Fırat Nehirleri arasında kalan bol alüvyonlu ovalar ve bereketli topraklar geldiği görülecektir.



Kuzey Mezopotamya'yı sulayarak geçen Dicle Nehri ve onun yan kolları olan iki büyük nehir konumundaki Batman ve Garzan çaylarının Batman il sınırları içinde akması ve her üç nehrin Batman'daki toplam 200 Km. uzunlukta olması, tarihi süreç içinde Batman'a büyük avantajlar sağlamıştır. Özellikle bu nehirlerin akış güzergâhı olan Dicle Vadisi, Garzan Vadisi ve Sason Vadisinde çok zengin bir tarihi doku mevcuttur. Bu vadiler içinde binlerce yıldan beri akan nehirler kıyısında detaylarına inilerek, bilimsel açıdan yapılacak yüzey araştırmalarında, çok sayıda tarihi eserin bulunarak gün yüzüne çıkarılması kuvvetle muhtemeldir. Çünkü yukarıda isimleri zikredilen vadilerde akan nehirlerin kıyısındaki yerleşimin tarihi, Neolitik (Yontma Taş Devri) döneme dayandığı bilinmektedir. Bölgenin arkeolojik açıdan ne kadar zengin olduğu yıllar önce ABD uyruklu Prof. Dr. Michael Meir Rosenberg'in yaptığı yüzey araştırmalarında ortaya çıkmıştır. Adı geçen ilim adamı 1991-1994 yılları arasında Kozluk İlçesine bağlı Kaletpe Köyü sınırları içinde kalan Batman Çayı kıyısındaki Hallan Çemi Höyüğünde yaptığı kazılarda çok miktarda Neolitik döneme ait buluntu elde ederek Diyarbakır Müzesine teslim etmiştir.

Bundan ayrı olarak Batman ilinin diğer bölgelerinde görülen kültür ve tabiat varlığı niteliğindeki tarihi eserler, höyükler, Tümülüsler, kaya mezarları ve mağara konutlar, insanların bu nehirler kıyısındaki on bin yıllık yerleşimlerinin bir kanıtı ve göstergesi olarak önemle üzerinde durulmalıdır. Görüldüğü gibi Güneydoğu Anadolu bölgesinin tipik bir kenti olan ve on bin yıllık bir kültür birikimine sahip olan Batmana bağlı yerleşim alanlarında çok sayıda kültür ve tabiat varlığı niteliğinde olan tarihi ve turistik alanlar vardır. Ancak, Batman kent merkezi yukarıda da ifade edildiği gibi kuruluş tarihi itibarıyla genç bir yerleşim yeri olmasından dolayı merkezde İluh Tepesinden turistik değer taşıyan ve turistlerin ilgisini çekebilecek herhangi bir kültür ve tabiat varlığı niteliğinde eser bulunmamaktadır. Batman ilinin sahip olduğu coğrafi alanda bulunan kırsal kesimdeki tarihi doku zenginliğini bir kenarda bırakarak bu günlere gelindiğinde, Batman ilini çağdaş bir gözlemle incelemek istersek şöyle bir bakış açısıyla Batman'a bakmak gerekmektedir.

Batman kenti yukarıda ifade edildiği gibi, tarihte geçen asıl adını 1950 yılında aldıktan sonra yakın tarihte kurulan petrol sanayi ve tesislerine paralel olarak artan yatırımlarla birlikte, "Altına Hücum" gibi insanların bu kente göç ettiğini görmekteyiz. En önemlisi de Batman'a yapılan bu göç, beraberinde farklı bir kültürü de getirmiştir. Bu sosyal ve kültürel doku ile folklorik yaşam tarzı, bir laboratuarda birbiriyle karıştırılmış gibi Batman'da kendini göstermektedir. Her alanda kendini gösteren bu zengin kültürel potansiyelin varlığı, Batman için bir şans olarak kabul edilmesi gerekir. Günümüzde modern bir kent olan ve Orta Çağdaki Coğrafi konumunu koruyan Batman kent merkezinde ahde vefa olarak İluh ismi bir mahalleye verilerek yaşatılmaktadır.



Batman 1947 yılında bucak, 1957 yılında ilçe, 16 Mayıs 1990 yılında 3647 sayılı kararname ile il olmuştur. Ayrıca bu kararnameyle Mardin'e bağılı Hasankeyf, Gercüş ile Siirt'e bağılı Beşiri, Kozluk ve Sason ilçeleri de Batman'a bağılanmıştır. Kuzeyde Muş, batıda Diyarbakır, doğuda Bitlis ve Siirt, güneyde Mardin illeri ile komşudur. Batman'ı çevreleyen Sason (Aydınlık) dağları, Mereto Dağı, Avcı Dağı, Meydanok Dağı ve Raman Dağı çok zengin maden ve petrol yataklarına sahiptir. Batman ve Beşiri ovalarında ise her çeşit tarımsal ürün ve endüstriyel bitki yetişmektedir. Petrolün sağladığı avantajlar sayesinde ve elli yıllık kısa bir dönem içinde hızla gelişen Batman, yapılan her nüfus sayımında katlanarak artan nüfusuyla ülkemizin nüfus yoğunluğu açısından üst sıralardaki kalabalık kentler arasında yerini almıştır.

KONUM: Batman ili 41 derece 10 dakika ve 41 derece 40 dakika doğu boylamları ile 38 derece 40 dakika ve 37 derece 50 dakika kuzey enlemleri arasında yer alır.

RAKIMI: 550 M.

BATMAN'IN KOMŞULARI: Kuzeyde Muş ve Bitlis - Batıda Diyarbakır - Doğuda Siirt - Güneyde Mardin

YÜZEY ŞEKİLLERİ: İlimizin kuzey ve kuzeydoğusu yüksek sarp ve dağlık olup güneyi ise dağlık ve engebelidir.

DAĞLARI: Sason Dağları (Aydınlık Dağları) : 2500 m.

Mereto 2967m. Kuşaklı Dağı 1947m Avcı Dağı 2121m. Meydan ok Tepesi 2042m. Kortece 2082m. Racan Dağı 1288m.



AKARSULAR VE GÖLLER:

Dicle Nehri:

Dicle Nehri, batıdan doğuya doğru akarak Batman Çayı ile birleşip Diyarbakır sınırlarından sonra Batman İL sınırları içinde akmağa devam eder. Batman, Sason, Garzan ve Pisi yar çayları ilin sınırları içinde geçmekte olan önemli akarsulardır. Kozluk'un kuzeyindeki Aydınlık dağlarından doğan Pisiyar Çayı ve diğer küçük dereler Garzan Çayını oluştururlar. Kulp Çayı, Sorkan ve Sason Çayları Batman Çayını oluştururlar. Batman ve Garzan çaylar Dicle'ye dökülürler. Ayrıca Gercüş yöresinde Gürbüz ve Aydınlı Dereleri Dicle'ye dökülür.



Batman ile Diyarbakır arasında doğal bir sınır çizer ve 115 Km.lik kısmı Batman il sınırı içinde akar. Bingöl'ün Genç ilçesi sınırları içerisinde doğan Sarım çayı ile Silvan'ın Geliye Heske bölgesinde birleşen Kulp çayı, Sorkan ve Sason çayı ile birlikte Batman çayını oluştururlar.

Garzan Çayı: Batman - Siirt illeri arasında doğal sınır çizer. Garzan Çayı, Kozluk ilçesinin kuzeyindeki Aydınlık Dağlarından doğan Pisiyar çayı ve diğer küçük derelerden oluşur. İlimiz sınırları içindeki mesafesi yaklaşık 60 km olup, Beşiri ilçesi doğusunda Dicle Nehri ile birleşir.

Sason çayı: Dağlık kesimden doğan çay Kulp çayı ile birleşerek Batman Çayını oluşturur.



Kayser Çayı: Kayser çayı Sason-Kulp ilçeleri ve dolayısıyla Batman ve Diyarbakır İllerinin de İdari sınırlarını belirleyen doğal bir sınır şeridi özelliği taşır.

Pisyar Çayı: Kozluk ilçesinin kuzeyindeki Aydınlık Dağlarından doğar ve diğer derelerle birleşip Garzan çayını oluşturur.

GÖLETLER:

İlimiz sınırları içinde Gercüş - Kırkat Göleti ile Kozluk Ceffan Göleti bulunmaktadır. Gercüş Kırkat Göleti 1984 yılında DSİ tarafından yapılmış olup sulama amaçlıdır Kozluk Ceffan Göleti elektrik amaçlı yapılmıştır.



BARAJLAR:

Batman Barajı:

Batman çayı üzerinde Malabadi köprüsünün kuzey yamacında DSI tarafından yapılan Sulama ve elektrik üretimi amaçlı Batman barajı ve Hidroelektrik santrali mevcuttur. Enerji, Sulama ve Taşkın koruma amacıyla yapılan baraj 2003 tarihinde hizmete girmiştir. Kıl çekirdekli kaya dolgu şeklinde yapılan barajın yüksekliği 85 metre uzunluğu ise 586,74 metredir.



Garzan Barajı:

Garzan Barajı ve HES Projesi Özel bir firmaya yap-işlet modeli ile verilmiştir. Proje kapsamında; 49 MW gücünde elektromekanik türbin ve jeneratör temin ve montajı bulunmaktadır. Tesiste 209,79 Gwh/yıl elektrik üretilecektir. 118 metrelik yüksekliği bulunan baraj yapımına 2008 yılında başlanmış olun 2012 tarihinde su tutmaya başlamıştır. Sulama ve elektrik üretimi yapılan baraj sayesinde 40 bin dekar arazinin sulanması hedefleniyor.

ULAŞIM

Batman, kara, hava ve demiryolu ile ulaşılabilir bir merkezdir.

MİSYON VE VİZYON

Misyon

Batman Belediye Başkanlığına yasalar ve halktan alınan destekle verilen tüm görev ve sorumlulukları; kaynaklarını, etkin, verimli ve yerinde kullanarak, hizmet vermekle yükümlü olduğu sınırları içerisindeki bütün varlıklara, katılımcılığa dayalı cinsiyet eşitlikçi ve özgürlükçü, ekolojik, demokratik sosyal bir belediyeçilik hizmeti sunmaktır.

Vizyon

Demokratik Belediyeçilik anlayışıyla Batman'ı; barış, kardeşlik ve eşitliğin yaşam merkezi haline getirerek, insanca yaşam koşullarını öncelikli görevleri arasında sayan, planlı ve yenilikçi kent anlayışının ışığında hizmetlerin kesintisiz sunulduğu, doğal ve kültürel değerleriyle bütünleşmiş, emeğin korunduğu herkes için eşit-şeffaf-hesap verebilir bir yaklaşımla kadın özgürlükçü barış ve özgürlük kenti yapmaktır

İlkeler

Batman Belediye Başkanlığı misyon ve vizyon 'unda da belirtildiği gibi etkinlik alanında, görev ve sorumluluk yüklendiği hizmet ve çalışmalarında;

- 1) Demokratik Katılımcı Belediyeçilik
- 2) Ekolojik Belediyeçilik
- 3) Adil ve Eşitlikçi Belediyeçilik
- 4) Tarihi Değerleri Korumak
- 5) Engelsiz Kent
- 6) Ulaşa bilirlik
- 7) Şeffaflık-Hesap Verebilirlik İlkeleri ile çağdaş yaşam kalitesini halkına ve hemşerilerine sunmaya çalışılmaktadır.

YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Belediyenin Yetki ve Sorumlulukları 5393 sayılı kanunu 14. ve 15 maddesinde aşağıda yer aldığı gibi sayılmıştır.

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri, çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) Okul öncesi eğitim kurumları açabilir; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır. Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları:

Madde 15. Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre

tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek; kaynak sularını işletmek veya işletletmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işletletmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek. o) Gayrisihhî iş yerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını, sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

(l) bendinde belirtilen gayri sihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67. maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

Belediyeye Tanınan Muafiyet

Madde 16. Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşaa ve kullanımları her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.

Yukarıda sayılan hizmetler, bireysel bir ihtiyacın karşılanmasına dönük olamaz. Buna göre belediyeler mahalli müşterek şekilde, ilgili yörede yaşayan ve hemşerilik hukuku ile bağlı tüm insanların ortak ihtiyaçlarının karşılanmasına dönük hizmetleri görebilir veya gördürebilirler. Bununla beraber belediyeler, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahalli müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır. Ancak 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu ile Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar bu Belediye Kanunu'nun kapsamı dışında bulunmaktadır.

A-BELEDİYENİN GELİRLERİ

Dokuz başlık halinde sıralanmış olan belediyenin gelirleri şunlardır:

- a) Kanunlarla gösterilen belediye vergi, resim, harç ve katılma payları
- b) Genel bütçe vergi gelirlerinden ayrılan pay
- c) Genel ve özel bütçeli idarelerden yapılacak ödemeler
- d) Taşınır ve taşınmaz malların kira, satış ve başka suretle değerlendirilmesinden elde edilecek gelirler
- e) Belediye Meclisi tarafından belirlenecek tarifelere göre tahsil edilecek hizmet karşılığı ücretler
- f) Faiz ve ceza gelirleri
- g) Bağışlar
- h) Her türlü girişim, iştirak ve faaliyetler karşılığı sağlanacak gelirler

BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ	BÜTÇE	TOPLAM TAHAKKUK	TOPLAM TAHSİLÂT	GELECEK YILA DEVROLAN	% G. ORANI
Vergi Gelirleri	78.510.000,00	95.868.169,65	44.645.522,83	51.222.646,82	46,57%
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	105.150.000,00	90.430.304,75	56.425.838,65	34.004.466,10	62,40%
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelir	21.600.000,00	3.354.353,25	3.354.353,25	0	100,00%
Diğer Gelirler	387.240.000,00	470.525.085,76	407.813.525,15	62.711.560,61	86,67%
Sermaye Gelirleri	2.500.000,00	0	0	0	
TOPLAM	595.000.000,00	660.177.913,41	512.239.239,88	147.938.673,53	

Batman Belediyesinin Gelir Tahakkuk Toplamı 660.177.913,41 TL tahsilât Toplamı 512.239.239,88 TL ve devreden Tahakkuk Artığı **147.938.673,53** TL olarak tespit edilmiştir.

1.VERGİ GELİRLERİ

Belediyenin önemli gelir kaynaklarından olan Emlak Vergisi, Arsa Vergisi, Bina inşaat Harcı ve ilan ve reklam vergilerinde artış sağlanması için şehir genelinde tarama yapılarak mükellef olmayanların kayıt altına alınması sağlanmalıdır.

1-VERGİ GELİRLERİ

KOD	BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ	BÜTÇE	TOPLAM TAHAKKUK	TOPLAM TAHSİLÂT	GELECEK YILA DEVROLAN	% G. ORANI
01.2.9.51	BİNA VERGİSİ	23.400.000,00	28.443.577,12	11.809.390,38	16.634.186,74	41,52
01.2.9.52	ARSA VERGİSİ	26.880.000,00	35.017.227,61	13.205.797,53	21.811.430,08	37,71
01.2.9.53	ARAZİ VERGİSİ	120.000,00	404.057,81	77.234,75	326.823,06	19,11
01.2.9.54	ÇEVRE TEMİZLİK VERGİSİ	6.100.000,00	7.352.329,39	2.654.733,45	4.697.595,94	36,11
01.3.2.51	HABERLESME VERGİSİ	300.000,00	171.276,61	161.721,07	9.555,54	94,42
01.3.2.52	ELEKTRİK VE HAVAGAZİ TÜKETİM VERGİSİ	9.000.000,00	10.410.055,86	9.615.190,98	794.864,88	92,36
01.3.9.51	EGLENCE VERGİSİ	40.000,00	8.789,28	0	8.789,28	
01.3.9.52	YANGİN SİGORTASI VERGİSİ	150.000,00	111.560,97	57.566,26	53.994,71	51,6
01.3.9.53	ILAN VE REKLAM VERGİSİ	4.530.000,00	6.754.274,52	1.208.767,36	5.545.507,16	17,9
01.6.9.51	BİNA INSAAT HARCİ	3.900.000,00	3.016.171,03	2.410.352,44	605.818,59	79,91
01.6.9.52	HAYVAN KESİMİ MUAYENE VE DENETLEME HARCİ	20.000,00	584,75	350	234,75	59,85
01.6.9.53	ISGAL HARCİ	1.800.000,00	1.174.058,15	779.105,15	394.953,00	66,36
01.6.9.54	ISYERİ ACMA İZNİ HARCİ	180.000,00	177.097,00	163.105,00	13.992,00	92,1
01.6.9.56	OLCÜ VE TARTİ ALETLERİ MUAYENE HARCİ	20.000,00	8.661,00	8.661,00	0	100
01.6.9.57	TATİL GÜNLERİNDE ÇALIŞMA RUHSATİ HARCİ	30.000,00	800	800	0	100
01.6.9.58	TELLALLİK HARCİ	120.000,00	169.716,19	162.033,19	7.683,00	95,47
01.6.9.59	TOPTANCI HALİ RESMİ	1.200.000,00	1.443.193,28	1.443.193,28	0	100
01.6.9.60	YAPI KULLANMA İZNİ HARCİ	120.000,00	166.054,69	83.812,53	82.242,16	50,47
01.6.9.99	DİĞER HARCLAR	600.000,00	1.038.684,39	803.708,46	234.975,93	77,38
	VERGİ GELİRLERİ TOPLAM	78.510.000,00	95.868.169,65	44.645.522,83	51.222.646,82	

3- TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ

Batman Belediyesinin Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri Tahakkuk Toplamı **90.430.304,75** TL tahsilât Toplamı **56.425.838,65** TL ve devirden Tahakkuk Artığı **34.004.466,10** TL olarak tespit edilmiştir.

KOD	BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ	BÜTÇE	TOPLAM TAHAKKUK	TOPLAM TAHSİLÂT	GELECEK YILA DEVROLAN	% G. ORANI
03.1.1.01	SARTNAME, BASILI EVRAK, FORM SATIŞ GELİRLERİ	120.000,00	79.075,15	67.370,15	11.705,00	85,2
03.1.1.99	DİĞER MAL SATIŞ GELİRLERİ	1.000.000,00	527.199,39	381.538,32	145.661,07	72,37
03.1.2.02	MUAYENE, DENETİM VE KONTROL ÜCRETLERİ	0	2.503.872,00	1.955.754,60	548.117,40	78,11
03.1.2.03	AVUKATLIK VEKALET ÜCRETİ GELİRLERİ	0	774,36	774,36	0	100
03.1.2.04	KURS, TOPLANTI, SEMİNER, EĞİTİM VB. FAALİYET GELİRLERİ	30.000,00	0	0	0	0
03.1.2.05	DANIŞMANLIK / BİLGİLENDİRME GELİRLERİ	180.000,00	340.256,40	232.483,91	107.772,49	68,33
03.1.2.07	KALİTE KONTROL HİZMET GELİRLERİ	450.000,00	684.909,78	587.400,44	97.509,34	85,76
03.1.2.14	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİ ONLEME GELİRLERİ	0	403.318,00	355.882,00	47.436,00	88,24
03.1.2.36	SOSYAL TESİS İŞLETME GELİRLERİ	40.000,00	136.545,00	9.655,00	126.890,00	7,07
03.1.2.40	OTOPARK İŞLETMESİ GELİRLERİ	300.000,00	296.075,67	285.709,00	10.366,67	96,5
03.1.2.51	ÇEVRE VE ESENLIK HİZMETLERİNE İLİŞKİN GELİRLER	1.000.000,00	7.526.688,22	212.249,91	7.314.438,31	2,82
03.1.2.52	DOĞALGAZ HİZMETLERİNE İLİŞKİN GELİRLER	0	132.802,50	132.802,50	0	100
03.1.2.54	EKONOMİK HİZMETLERE İLİŞKİN GELİRLER	4.620.000,00	2.442.893,00	2.439.648,00	3.245,00	99,87
03.1.2.55	KÜLTÜREL HİZMETLERE İLİŞKİN GELİRLER	360.000,00	0	0	0	0
03.1.2.56	SAGLIK HİZMETLERİNE İLİŞKİN GELİRLER	1.000.000,00	1.123.183,64	78.937,18	1.044.246,46	7,03
03.1.2.57	SOSYAL HİZMETLERE İLİŞKİN GELİRLER	60.000,00	0	0	0	0
03.1.2.58	SU HİZMETLERİNE İLİŞKİN GELİRLER	74.400.000,00	61.481.983,13	41.937.402,45	19.544.580,68	68,21
03.1.2.59	ULASTIRMA HİZMETLERİNE İLİŞKİN GELİRLER	13.800.000,00	5.786.344,70	5.778.050,43	8.294,27	99,86
03.1.2.99	DİĞER HİZMET GELİRLERİ	90.000,00	63.050,00	59.690,00	3.360,00	94,67
03.2.1.99	MALLARIN KULLANMA VEYA FAALİYETTE BULUNMA İZNİNE İLİŞKİN DİĞER GELİRLER	0	5.000,00	5.000,00	0	100
03.6.1.02	ECRİMİSİL GELİRLERİ	50.000,00	0	0	0	0
03.6.1.03	SOSYAL TESİS KİRA GELİRLERİ	200.000,00	3.830,10	3.830,10	0	100
03.6.1.04	SPOR TESİSİ KİRA GELİRLERİ	150.000,00	0	0	0	0

03.6.1.99	DİĞER TASINMAZ KİRA GELİRLERİ	7.200.000,00	6.732.501,71	1.766.338,30	4.966.163,41	26,24
03.6.2.01	TASINIR KİRA GELİRLERİ	100.000,00	157.502,00	135.322,00	22.180,00	85,92
03.9.9.99	DİĞER ÇEŞİTLİ TESEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	0	2.500,00	0	2.500,00	
	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ TOPLAM	105.150.000,00	90.430.304,75	56.425.838,65	34.004.466,10	

4-ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR

Batman Belediyesinin Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler Tahakkuk Toplamı **3.354.353,25** TL tahsilât Toplamı **3.354.353,25** TL ve devirden Tahakkuk Artığı 0,00 TL olarak tespit edilmiştir. Şehrin kültürel, ekonomik ve sosyal gelişimine katkı sağlayan hibe projelerin sürekliliğinin sağlanması için çalışmalar yapılmalıdır.

KOD	BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ	BÜTÇE	TOPLAM TAHAKKUK	TOPLAM TAHSİLÂT	GELECEK YILA DEVROLAN	% G.ORANI
04.4.2.01	KURUMLARDAN ALINAN BAĞIŞ VE YADİMLAR	3.600.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	100
04.5.1.01	GENEL BÜTCELİ IDARELERDEN ALINAN PROJE YARDİMLARİ	3.000.000,00	1.251.853,25	1.251.853,25	0,00	100
04.4.1.02	KİŞİLERDEN ALINAN BAĞIŞ VE YADİMLAR	3.000.000,00	102.500,00	102.500,00	0,00	100
04.5.1.02	OZEL BÜTCELİ IDARELERDEN ALINAN PROJE YARDİMLARİ	10.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0
04.5.1.09	DİĞERLERİNDEN ALINAN PROJE YARDİMLARİ	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0
		21.600.000,00	3.354.353,25	3.354.353,25	0,00	

5-DİĞER GELİRLER

KOD	BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ	BÜTÇE	TOPLAM TAHAKKUK	TOPLAM TAHSİLÂT	GELECEK YILA DEVROLA N	% G.ORANI
05.1.8.01	VERGİ, RESİM VE HARC GECİKME FAİZLERİ	3.600.000,00	2.883.758,39	2.883.758,39	0	100
05.1.9.01	KİŞİLERDEN ALACAKLAR FAİZLERİ	120.000,00	0	0	0	
05.1.9.03	MEVDUAT FAİZLERİ	3.000.000,00	796.089,89	747.417,84	48.672,05	93,89
05.1.9.99	DİĞER FAİZLER	0	11.615,52	11.615,52	0	100
05.2.2.51	MERKEZİ İDARE VERGİ GELİRLERİNDEN ALINAN PAYLAR	356.000.000,00	375.027.768,64	375.026.636,74	1.131,90	100
05.2.4.51	KANALİZASYON HARCAMALARINA KATILMA PAYI	500.000,00	2.122.008,57	2.100.850,14	21.158,43	99
05.2.4.52	SU TESİSLERİ HARCAMALARINA KATILMA PAYI	150.000,00	1.614.515,94	1.599.876,48	14.639,46	99,09
05.2.4.53	YOL HARCAMALARINA KATILMA PAYI	2.500.000,00	6.201.808,32	5.329.063,52	872.744,80	85,93
05.2.4.99	DİĞER HARCAMALARA KATILMA PAYLARI	120.000,00	3.925.000,00	3.925.000,00	0	100
05.2.8.99	MAHALLİ İDARELERE AİT DİĞER PAYLAR	1.200.000,00	524.363,26	346.103,35	178.259,91	66
05.2.9.99	DİĞER PAYLAR	600.000,00	467.403,64	454.491,35	12.912,29	97,24
05.3.2.99	DİĞER İDARİ PARA CEZALARI	12.000.000,00	69.960.014,17	9.616.308,89	60.343.705,28	13,75
05.3.4.01	VERGİ VE DİĞER AMME ALACAKLARI GECİKME ZAMLARI	20.000,00	0	0	0	0
05.3.4.14	7020 SAYILI KANUN KAPSAMINDA GEÇ ÖDEME ZAMMI	0	146,35	146,35	0	100
05.3.4.02	VERGİ BARİŞİ TEFE TUTARI	10.000,00	10.868,42	0	10.868,42	0
05.3.4.99	DİĞER VERGİ CEZALARI	1.000.000,00	657.860,28	657.860,28	0	100
05.3.9.02	ZAMANINDA ODMENMEYEN UCRET GELİRLERİNDEN ALINACAK GECİKME ZAMLARI	500.000,00	37.557,19	37.557,19	0	100
05.3.9.99	YUKARIDA TANIMLANMAYAN DİĞER PARA CEZALARI	50.000,00	2.259,00	0	2.259,00	0
05.9.1.01	IRAT KAYDEDİLECEK NAKDİ TEMİNATLAR	30.000,00	47.170,00	47.170,00	0	100
05.9.1.03	IRAT KAYDEDİLECEK TEMİNAT MEKTUPLARI	420.000,00	0	0	0	0
05.9.1.05	PARA FARKLARI	20.000,00	164.268,67	254,46	164.014,21	0,15
05.9.1.51	OTOPARK YONETMELİĞİ UYARINCA ALINAN OTOPIRK BEDELİ	600.000,00	1.017.900,00	339.300,00	678.600,00	33,33
05.9.1.06	KİŞİLERDEN ALACAKLAR	1.200.000,00	300.157,25	300.157,25	0	100
05.9.1.99	YUKARIDA TANIMLANMAYAN DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	3.600.000,00	4.752.552,26	4.389.957,40	362.594,86	92,37
		387.240.000,00	470.525.085,76	407.813.525,15	62.711.560,61	

Diğer gelir kalemleri 2020 Yılı tahakkuku 470.525.085,76 TL tahsil edilen 407.813.525,15 TL olup; bu gelirler içerisinde en büyük yekûnu 375.026.636,74 TL ile Merkezi Vergi Gelirleri Belediye Payı oluşturmaktadır. Merkezi Yönetim gelirleri ile beraber öz gelirlerin artırılması sağlanmalıdır.

Ay	NÜFUS	Tahakkuk	Sermaye Payı	Havale	Borç Kesintisi
1	419.517	33.821.354,82	513.571,05	21.983.871,75	11.837.483,07
2	434.225	28.043.749,01	690.218,31	22.018.345,55	6.025.403,46
3	434.225	31.455.970,26	572.305,73	20.446.372,41	11.009.597,85
4	434.225	33.485.730,27	642.277,92	33.485.730,27	0
5	434.225	17.251.325,46	683.376,92	16.888.512,85	362.812,61
6	434.225	22.932.464,83	352.067,87	22.868.648,72	63.816,11
7	434.225	25.802.303,44	468.009,49	16.771.490,46	9.030.812,98
8	434.225	25.840.669,39	526.577,62	16.796.428,32	9.044.241,07
9	434.225	35.485.936,93	527.349,31	28.388.749,54	7.097.187,39
10	434.225	45.962.028,44	724.197,79	42.647.526,86	3.314.501,58
11	434.225	31.889.296,85	937.993,33	28.650.804,12	3.238.492,73
12	434.225	35.767.066,35	650.795,35	32.336.697,79	3.430.368,56
		367.737.896,05	7.288.740,69	303.283.178,64	64.454.717,41

Merkezi İdareden (İller Bankası) Gelen Gelirler: 375.026.636,74 TL tahakkuk etmiş 303.283.178,64 TL Nakit aktarımı olduğu, 7.288.740,69 TL İller Bankası ortaklık payı olduğu 64.454.717,41 TL belediyenin borçlarına mahsup edildiği anlaşılmıştır.

Otopark Yönetmeliği Uyarınca Elde Edilen Gelirler: Otopark Yönetmeliğinin 11. maddesine göre " Otopark hesabında toplanan paraların otopark tesisi dışında başka bir amaçla kullanılamayacağı" ve aynı yönetmeliğin geçici 4. maddesine göre de " Belediyeler otopark hesabında toplanmış bedelleri, gerekiyorsa kendi kaynakları için takviye ederek, başlamış olan bölge otopark inşaatlarının tamamlanmasında ve yeni tahsis edilecek bölge ve genel otoparkların arsa alımlarında kullanılmak üzere öncelikler ve ivedilikle girişimde bulunulmasından yükümlüdürler" denmektedir.

2020 Yılında bu gelir kalamında 339.300,00 TL tahsilât yapılmıştır.2020 yılında kaydedilen toplam otopark gelirinin tahakkukunun 1.017.900,00 olduğu değerlendirildiğinde 678.900,00 Tl nin ne olduğu değerlendirildiğinde Mali hizmetler Müdürlüğü tarafından gelirin geldiği yanlış koda kaydedildiği düzeltmenin 2021 yılında yapıldığı belirtilmiştir. Otopark yapımı için Özel hesapta bulunan tutarlar açık ve kapalı otopark projelerinin belediyemizin de ihtiyaçlarını dikkate alarak, gerçekleştirilmesi uygun olacaktır.

6-SERMAYE GELİRLERİ

KOD	BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ	BÜTÇE	TOPLAM TAHAKKUK	TOPLAM TAHSİLÂT	GELECEK YILA DEVROLAN	% G.ORANI
06.1.5.1	Arsa Satısı	2.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2020 GELİRLERİN TAHAKKUK, TAHSİLÂT VE GERÇEKLEŞME ORANLARI

EKO. KOD	BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ	TOPLAM TAHAKKUK	TOPLAM TAHSİLÂT	% G.ORANI
01	Vergi Gelirleri	95.868.169,65	44.645.522,83	46,57%
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	90.405.008,96	56.425.838,65	62,39%
04	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelir	3.354.353,25	3.354.353,25	100,00%
05	Diğer Gelirler	470.525.085,76	407.813.525,15	86,67%
06	Sermaye Gelirleri	0,00	0,00	0,00%
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI		660.152.617,62	512.239.239,88	

B) BELEDİYENİN GİDERLERİ

On dokuz başlık halinde sıralanmış olan belediyenin giderleri ise şunlardır:

- a) Belediye binaları, tesisleri ile araç ve malzemelerinin temini, yapımı, bakımı ve onarımı için yapılan giderler
 - b) Belediyenin personeline ve seçilmiş organlarının üyelerine ödenen maaş, ücret, ödenek, huzur hakkı, yolluklar, hizmete ilişkin eğitim harcamaları ile diğer giderler
 - c) Her türlü alt yapı, yapım, onarım ve bakım giderleri
 - d) Vergi, resim, harç, katılma payı, hizmet karşılığı alınacak ücretler ve diğer gelirlerin takip ve tahsili için yapılacak giderler
 - e) Belediye zabıta ve itfaiye hizmetleri ile diğer görev ve hizmetlerin yürütülmesi için yapılacak giderler
 - f) Belediyenin kuruluşuna katıldığı şirket, kuruluş ve katıldığı birliklerle ilgili ortaklık payı ve üyelik aidatı giderleri
 - g) Mezarlıkların tesisi, korunması ve bakımına ilişkin giderler
 - h) Faiz, borçlanmaya ilişkin diğer ödemeler ile sigorta giderleri
 - i) Dar gelirli, yoksul, muhtaç ve kimsesizler ile özürllülere yapılacak sosyal hizmet ve yardımlar
 - j) Dava takip ve icra giderleri
 - k) Temsil, tören, ağırlama ve tanıtım giderleri
 - l) Avukatlık, danışmanlık ve denetim hizmetleri karşılığı yapılacak ödemeler
 - m) Yurt içi ve yurt dışı kamu ve özel kesim ile sivil toplum örgütleriyle birlikte yapılan ortak hizmetler ve proje giderleri
 - n) Sosyo-kültürel, sanatsal ve bilimsel etkinlikler için yapılan giderler
 - o) Belediye hizmetleriyle ilgili olarak yapılan kamuoyu yoklaması ve araştırması giderleri
 - p) Kanunla verilen görevler ve hizmetlerin yürütülmesi için yapılan diğer giderler
 - q) Şartlı bağışlarla ilgili yapılacak harcamalar
 - r) İmar düzenleme giderleri
 - s) Her türlü proje giderleri

2020 MALİ YILI BÜTÇE GİDER KESİN HESABI

GİDER KODU	GİDER AÇIKLAMA	BÜTÇE	ELEKENEN	AKTARMA	TOPLAM BÜTÇE	ÖDENEN BÜTÇE GİDERİ	İPTAL EDİLEN ÖDENEK	DEVREDEN ÖDENEK
01	PERSONEL GİDERLERİ	103.764.300,00	6.915.850,97	1.205.060,97	109.475.090,00	81.185.233,41	28.289.856,59	0
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	18.639.500,00	897.598,74	208.233,74	19.328.865,00	14.169.037,67	5.159.827,33	0
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	309.896.200,00	36.749.669,39	3.008.409,39	343.637.460,00	274.372.880,08	59.778.517,08	9.486.062,84
04	FAİZ GİDERLERİ	8.550.000,00	7.886.000,00		16.436.000,00	15.339.757,83	1.096.242,17	0
05	CARİ TRANSFERLER	30.220.886,78	3.363.000,00	500.000,00	33.083.886,78	17.608.811,53	11.148.484,43	4.326.590,82
06	SERMAYE GİDERLERİ	126.290.000,00	29.035.242,92	45.634.502,92	109.690.740,00	25.931.165,81	44.559.534,09	39.200.040,10
09	YEDEK ÖDENEKLER	36.000.000,00		34.291.155,00	1.708.845,00	0	1.708.845,00	0
	TOPLAM	633.360.886,78	84.847.362,02	84.847.362,02	633.360.886,78	428.606.886,33	151.741.306,69	53.012.693,76

1-Personel Giderleri

GİDER KODU	GİDER AÇIKLAMA	BÜTÇE	EKLENEN	AKTARMA	TOPLAM BÜTÇE	ÖDENEN BÜTÇE GİDERİ	İPTAL EDİLEN ÖDENEK	DEVREDEN ÖDENEK
1.1	MEMURLAR	31.630.600,00	2.841.805,26	426.835,26	34.045.570,00	28.130.982,39	5.914.587,61	0,00
1.2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	12.014.300,00	982.100,11	273.130,11	12.723.270,00	9.363.766,06	3.359.503,94	0,00
1.3	İŞÇİLER	55.905.400,00	3.061.945,60	505.095,60	58.462.250,00	41.907.699,38	16.554.550,62	0,00
1.4	GEÇİCİ PERSONEL	1.283.400,00	30.000,00		1.313.400,00	663.436,38	649.963,62	0,00
1.5	DİĞER PERSONEL	2.930.600,00			2.930.600,00	1.119.349,20	1.811.250,80	0,00
	TOPLAM	103.764.300,00	6.915.850,97	1.205.060,97	109.475.090,00	81.185.233,41	28.289.856,59	0,00

2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Prim Giderleri

GİDER KODU	GİDER AÇIKLAMA	BÜTÇE	EKLENEN	AKTARMA	TOPLAM BÜTÇE	ÖDENEN BÜTÇE GİDERİ	İPTAL EDİLEN ÖDENEK	DEVREDEN ÖDENEK
2.1	MEMURLAR	4.402.800,00	321.495,73	55.065,73	4.669.230,00	3.805.591,78	863.638,22	0,00
2.2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	2.870.000,00	149.431,71	76.031,71	2.943.400,00	1.642.692,34	1.300.707,66	0,00
2.3	İŞÇİLER	11.218.000,00	426.671,30	77.136,30	11.567.535,00	8.679.802,88	2.887.732,12	0,00
2.5	DİĞER PERSONEL	148.700,00			148.700,00	40.950,67	107.749,33	0,00
	TOPLAM	18.639.500,00	897.598,74	208.233,74	19.328.865,00	14.169.037,67	5.159.827,33	0,00

3-Mal ve Hizmet Alımları

GİDER AÇIKLAMA	BÜTÇE	EKLENEN	AKTARMA	TOPLAM BÜTÇE	ÖDENEN BÜTÇE GİDERİ	İPTAL EDİLEN ÖDENEK	DEVREDEN ÖDENEK
ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	19.110.500,00	2.795.000,00		21.905.500,00	20.927.731,88	977.768,12	0
TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	83.034.400,00	10.396.951,33	2.092.581,33	91.338.770,00	73.699.920,91	17.638.849,09	0
YOLLUKLAR	671.100,00	20.077,58	15.077,58	676.100,00	112.329,50	563.770,50	0
GÖREV GİDERLERİ	4.823.000,00	365.000,00		5.188.000,00	3.133.033,32	2.054.966,68	0
HİZMET ALIMLARI	166.091.200,00	18.733.140,48	402.250,48	184.422.090,00	156.255.753,64	28.166.336,36	0
TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	6.760.000,00	100.000,00		6.860.000,00	1.898.462,70	4.961.537,30	0
MENKUL MAL GAYRİMADDİ HAK ALIM BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	26.286.000,00	3.840.000,00		30.126.000,00	16.953.001,30	3.686.935,86	9.486.062,84
GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	2.390.000,00	499.500,00	498.500,00	2.391.000,00	735.122,51	1.655.877,49	0
TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	730.000,00			730.000,00	657.524,32	72.475,68	0
TOPLAM	309.896.200,00	36.749.669,39	3.008.409,39	343.637.460,00	274.372.880,08	59.778.517,08	9.486.062,84

4-Faiz Giderleri

GİDER AÇIKLAMA	BÜTÇE	EKLENEN	AKTARMA	TOPLAM BÜTÇE	ÖDENEN BÜTÇE GİDERİ	İPTAL EDİLEN ÖDENEK	DEVREDEN ÖDENEK
DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	8.550.000,00	7.886.000,00		16.436.000,00	15.339.757,83	1.096.242,17	0,00
TOPLAM	8.550.000,00	7.886.000,00	0,00	16.436.000,00	15.339.757,83	1.096.242,17	

5-Cari Transferler

GİDER KODU	GİDER AÇIKLAMA	BÜTÇE	EKLENEN	AKTARMA	TOPLAM BÜTÇE	ÖDENEN BÜTÇE GİDERİ	İPTAL EDİLEN ÖDENEK	DEVREDEN ÖDENEK
5.1	GÖREV ZARARLARI	780.000,00			1.314.295,96	695.956,59	618.339,37	0,00
5.3	KAR AMACI GÜTMEYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	5.880.000,00	2.600.000,00	500.000,00	7.980.000,00	5.396.280,26	2.583.719,74	0,00
5.4	HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	14.200.000,00	0,00		17.026.590,82	4.754.411,61	7.945.588,39	4.326.590,82
5.8	GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	6.000.000,00	763.000,00		6.763.000,00	6.762.163,07	836,93	0,00
	TOPLAM	26.860.000,00	3.363.000,00	500.000,00	33.083.886,78	17.608.811,53	11.148.484,43	4.326.590,82

6- Sermaye (Yatırım) Giderleri

GİDER KODU	GİDER AÇIKLAMA	BÜTÇE	EKLENEN	AKTARMA	TOPLAM BÜTÇE	ÖDENEN BÜTÇE GİDERİ	İPTAL EDİLEN ÖDENEK	DEVREDEN ÖDENEK
06.1	MAMUL MAL ALIMLARI	16.190.000,00	6.938.100,00		23.128.100,00	3.921.561,86	7.206.538,14	12.000.000,00
06.2	MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	1.850.000,00	500.000,00	1.200.000,00	1.150.000,00	12.980,00	1.137.020,00	0,00
06.3	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	3.850.000,00	1.500.000,00	1.750.000,00	3.600.000,00	849.204,96	2.750.795,04	0,00
06.4	GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI	8.000.000,00	345.000,00		8.345.000,00	2.849.502,47	5.495.497,53	0,00
06.5	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	96.400.000,00	19.752.142,92	42.684.502,92	73.467.640,00	18.297.916,52	27.969.683,38	27.200.040,10
	TOPLAM	126.290.000,00	29.035.242,92	45.634.502,92	109.690.740,00	25.931.165,81	44.559.534,09	39.200.040,10

9-Yedek Ödenekler

GİDER KODU	GİDER AÇIKLAMA	BÜTÇE	EKLENEN	AKTARMA	TOPLAM BÜTÇE	ÖDENEN BÜTÇE GİDERİ	İPTAL EDİLEN ÖDENEK	DEVREDEN ÖDENEK
09.1	PERSONEL YEDEK ÖDENEĞİ	7.000.000,00		6.400.155,00	599.845,00	0,00	599.845,00	0,00
09.5	Doğal Afet Giderlerini Karşılama Ödeneği	1.000.000,00		1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09.6	YEDEK ÖDENEK	28.000.000,00		26.891.000,00	1.109.000,00	0,00	1.109.000,00	0,00
	TOPLAM	36.000.000,00	0,00	34.291.155,00	1.708.845,00	0,00	1.708.845,00	0,00

2020 YILI BÜTÇE GELİR -GİDER BÜTÇE KARŞILAŞTIRMASI

GİDER KODU	AÇIKLAMA	BÜTÇE	GELİR KODU	BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ	BÜTÇE
01	PERSONEL GİDERLERİ	103.764.300,00	01	Vergi Gelirleri	78.510.000,00
02	SOS. GÜV. KURUM. DEVLET PRİMİ GİDER.	18.639.500,00	03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	105.150.000,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	309.896.200,00	04	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelir	21.600.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	8.550.000,00	05	Diğer Gelirler	387.240.000,00
05	CARİ TRANSFERLER	30.220.886,78	06	Sermaye Gelirleri	2.500.000,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	126.290.000,00			
09	YEDEK ÖDENEKLER	36.000.000,00		BORÇLANMA BÜTÇESİ	35.000.000,00
	2020 Yılı GİDER BÜTÇESİ	630.000.000		2020 Yılı GELİR BÜTÇESİ	630.000.000,00

Personel Giderlerinin Kanun Hükümüne Uygunluğunun Hesaplanması

BUTÇENİN PERSONEL HARCAMA KALEMİ TOPLAMI	EN SON YIL BUTÇE GELİRLERİ TOPLAMI	YENİDEN DEĞERLEME KATSAYISI	YENİDEN DEĞERLEME SONUCU OLUŞAN GELİR	TOPLAM GELİR MATRAHI	ORANI (%)
	2019	(%)			
81.185.233,41	419.870.830,75	9,11	38.250.232,68	458.121.063,43	17,72

5393 sayılı Belediye Kanunu’nun norm kadro ve personel istihdamı başlıklı 49. Maddesin 8. Paragrafında; “Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000’ in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır denilmektedir. Yapılan hesaplama ve tespitlere göre belirlenen oran % 17,72’dir. Gelirlerin artması ve giderlerin olmaması nedeniyle bulunan oran olumlu olarak değerlendirilmiştir.

2020 Batman Belediyesi Personel Sayısı

PERSONEL	
MEMUR	281
İŞÇİ	233
İŞYERİ HEKİMİ	1
GEÇİCİ İŞÇİ	0
SÖZLEŞMELİ	91
PERSONEL A.Ş.	1657
TOPLAM	2263

Batman Belediyesinin 31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla borç tablosu aşağıdaki gibidir.

KURUM ADI	BORÇ TUTARI	AÇIKLAMA
VERGİ DAİRESİ	812.000,00	CARİ YIL
VERGİ DAİRESİ	20.683.297,24	YAPILANDIRILAN BORÇ
SOSYAL GÜVENLİK MÜDÜRLÜĞÜ	3.922.599,46	CARİ YIL
SOSYAL GÜVENLİK MÜDÜRLÜĞÜ	22.839.199,68	YAPILANDIRILAN BORÇ
EMEKLİ SANDIĞI	1.403.195,09	YAPILANDIRILAN BORÇ
TAŞINMAZ KÜLTÜR VARLIĞI-İL ÖZEL İDARE BORCU	1.653.815,16	GEÇMİŞ DÖNEMLER BORCU
VAKIF KATILIM BANKASI KREDİ	23.949.107,32	CARİ+GELECEK YILLAR BORCU
ASGARİ ÜCRET DESTEK PRİMİ (DEFTERDARLIK-MUHASEBE)	1.312.914,22	GEÇMİŞ DÖNEMLER+CARİ YIL BORCU
MAHALLİ İDARE PAYLARI-KALKINMA AJANSLARI	1.718.471,06	GEÇMİŞ DÖNEMLER BORCU
TEMİNATLAR-ÇEŞİTLİ EMANETLER	10.319.522,07	CARİ+GELECEK YILLAR BORCU
HAZİNE DIŞ BORÇ TUTARI (16.600.000 EURO)	149.400.000,00	GEÇMİŞ DÖNEMLER BORCU
FİRMALARA OLAN BORÇLAR	31.342.275,18	GEÇMİŞ DÖNEMLER BORCU
DİCLE ELEKTRİK PİYASASI A.Ş.	4.326.000,00	CARİ YIL
PERSONEL KIDEM KARŞILIKLARI	46.972.325,61	GEÇMİŞ DÖNEMLER+CARİ YIL BORCU
SENDİKALAR	134.874,17	CARİ YIL
TOPLAM	320.789.596,26	CARİ YIL
İLLER BANKASINA OLAN BORÇLAR	23.618.131,20	CARİ+GELECEK YILLAR BORCU
TOPLAM BORÇ	344.407.727,46	

BELEDİYE BANKA HESAPLARI

31.12.2020 tarihi itibarıyla belediyenin bankalardaki hesap bakiye durumu Belediye Mali Hizmetler Müdürlüğü kayıtlarına göre şu şekildedir:

T.Halk Bankası 45000008 No'lu Hesap	435.339,60
T.Halk Bankası 45000007 No'lu Hesap	9.320.710,39
T.Halk Bankası 07000010 No'lu Hesap	9.412,83
T.İş Bankası 1031939 No'lu Hesap	247,16
T.Vakıfbank 00158007290129357 No'lu Hesap	15.809,32
T.C Ziraat Bankası-31215138-5004	182.073,94
T.C Ziraat Bankası31215138-5001	1.336,00
T.Halk Bankası 16000020 No'lu Hesap	498.348,90
T.Halk Bankası 45000018 No'lu Hesap	5.052,40
T.Halk Bankası 07000009 No'lu Kesin Teminat Hesabı	19.121,87
T.Halk Bankası Emlak Hesabı	563,29
T.Vakıfbank Çevre Temizlik Vergisi Hesabı	5.466,26
T.C Ziraat Bankası-31215138-5002	1.826,91
T.Halk Bankası 45000004 No'lu Otopark Hesabı	1.057.306,39
T.Vakıfbank 00158007293774689 No'lu Hesap	22.313,42
Asya Katılım Bankası A.Ş Otomatik Ödeme Hesabı	272.413,78
T.Vakıfbank Ödeme Hesabı	96.325,46
Yapı Kredi Bankası A.Ş - 87828703 No'lu Hesap	263.978,33
Vakıfbank Yapı Denetim Hesabı	814.348,78
Vakıfbank Hal Rüsumu Hesabı	215.848,76
Albaraka Katılım Bankası Otomatik Su ödeme Hesabı	25.387,73
T.Halk Bankası 45000003 No'lu Hesap	134.261,32
KUVEYT TÜRK KATILIM BANKASI OTOMATİK ÖDEME HESABI	78.056,83
Türkiye İş Bankası 1192223 no'lu Hesap	251.407,30
Garanti Bankası 6294426 Nolu Hesap(Personel Ödeme)	1.363,06
Vakıf Katılım Bankası 151333 No'lu Hesap	3.020.073,55
Ziraat Bankası Toplum Yararına Programlar Hesabı	50.577,05
Halk Bankası 07000054 "Mutlu Yaşlar Projesi" Hes.	115.679,16
Akbank Batman Şubesi 133069 No'lu Hesap	212.826,59
T. HALK BANKASI 07000039 NOLU FON HESABI	1.250.086,63
Batman 1. Asliye Hukuk Mahkemesi 2017/375 Hesabı	218.511,36
Batman 1. Asliye Hukuk Mahkemesi 2017/376 Hesabı	99.736,15
Batman 1. Asliye Hukuk Mahkemesi 2017/378 Hesabı	17.242,03
Batman 4. Asliye Hukuk Mahkemesi 2017/370 Dosya No	78.365,59
2. ASLİYE HUKUK MAHKEMESİ 2017/347 ESAS NOLU DOSYA	43.858,40
2. ASLİYE HUKUK MAHKEMESİ 2017/348 ESAS NOLU DOSYA	38.255,74
3. ASLİYE HUKUK MAHKEMESİ 2017/381 ESAS NOLU DOSYA	64.486,06

2020 YILI YIL SONU BİLANÇOSU					
1	DONEN VARLIKLAR	220.151.704,69	3	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	100.380.540,75
10	Hazir Degerler	22.193.704,31	30	Kisa Vadeli Ic Mali Borclar	0
100	Kasa Hesabi	0	300	Banka Kredileri Hesabi	0
102	Banka Hesabi	18.938.018,34	303	Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabi	0
103	Verilen Çekler Ve Gönderme Emirleri Hesabi (-)	0	31	Kisa Vadeli Dis Mali Borclar	0
108	Diğer Hazir Değerler Hesabi	0	32	Faaliyet Borclari	35.668.275,18
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabi	3.255.685,97	320	Bütçe Emanetleri Hesabi	35.668.275,18
11	Menkul Kiymet ve Varliklar	0	33	Emanet Yabancı Kaynaklar	7.235.182,00
12	Faaliyet Alacaklari	148.620.286,60	330	Alinan Depozito Ve Teminatlar Hesabi	2.873.466,50
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabi	46.684.693,40	333	Emanetler Hesabi	4.361.715,50
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabi	101.253.980,13	34	Alinan Avanslar	0
122	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabi	0	36	odenecek Vergi ve Diger Yukumlulukler	54.406.952,81
126	Verilen Depozito Ve Teminatlar Hesabi	681.613,07	360	Ödenecek Vergi Ve Fonlar Hesabi	0
13	Kurum Alacaklari	116.000,00	361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabi	582.937,12
137	Takipteki Kurum Alacaklari Hesabi	116.000,00	362	Fonlar Veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Ta	6.306.391,72
14	Diger Alacaklar	446.705,13	363	Kamu İdareleri Paylari Hesabi	1.779.931,96
140	Kişilerden Alacaklar Hesabi	446.705,13	368	Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş veya Taksitlendirilmiş V	45.737.692,01
15	Stoklar	19.479.832,40	37	Borç ve Gider Karşılıkları	3.070.130,76
150	İlk Madde Ve Malzeme Hesabi	19.479.832,40	372	Kidem Tazminatı Karşılığı Hesabi	0
16	Ön ödemeler	1.105.895,26	379	Diğer Borç Ve Gider Karşılıkları Hesabi	3.070.130,76
160	İş Avans Ve Kredileri Hesabi	0	38	Gelecek Aylara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları	0
162	Bütçe Dışı Avans Ve Krediler Hesabi	926.806,66	381	Gider Tahakkuklari Hesabi	0
165	Mahsup Dönemine Aktarılan Avans Ve Krediler Hesabi	179.088,60	391	Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabi	0
19	Diğer Donen Varliklar	28.189.280,99	4	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	183.335.129,14
190	Devreden Katma Değer Vergisi Hesabi	28.168.630,79	40	Uzun Vadeli Ic Mali Borclar	114.011.937,29
197	Sayım Noksanlari Hesabi	20.650,20	400	Banka Kredileri Hesabi	36.461.218,75
2	DURAN VARLIKLAR	575.908.900,97	403	Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabi	77.550.718,54
22	Faaliyet Alacakları	2.454,45	41	Uzun Vadeli Dis Mali Borclar	0
226	Verilen Depozito Ve Teminatlar Hesabi	2.454,45	43	Diger Borclar	3.157.753,34
24	Mali Duran Varliklar	48.066.840,83	430	Alinan Depozito Ve Teminatlar Hesabi	3.157.753,34
240	Mali Kuruluşlara Yatirilan Sermayeler Hesabi	39.780.090,83	438	Kamuya Olan Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Borç	0
241	Mal Ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatirilan Sermaye	11.161.750,00	47	Borç ve Gider Karşiliklari	43.902.194,85

247	Sermaye Taahhütleri Hesabi (-)	-2.875.000,00	472	Kidem Tazminatı Karşılığı Hesabi	43.902.194,85
25	Maddi Duran Varlıklar	527.839.605,69	48	Gelecek Yillara Ait Gelirler	22.263.243,66
250	Arazi Ve Arsalar Hesabi	29.570.478,83	481	Gider Tahakkukları Hesabi	22.263.243,66
251	Yeraltı Ve Yerüstü Düzenleri Hesabi	411.436.538,53	49	Diğer Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	0
252	Binalar Hesabi	69.394.993,83	5	OZ KAYNAKLAR	512.344.935,77
253	Tesis, Makine Ve Cihazlar Hesabi	12.590.576,99	50	Net Deger/Sermaye	166.492.194,44
254	Taşıtlar Hesabi	58.776.187,78	500	Net Değer Hesabi	166.492.194,44
255	Demirbaşlar Hesabi	25.011.144,89	52	Yeniden Degerleme Farkları	0
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabi (-)	-78.940.315,16	57	Gecmis Yillar Olumlu Faaliyet Sonuclari	261.370.222,72
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabi	0	570	Geçmiş Yillar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabi	261.370.222,72
26	Maddi Olmayan Duran Varlıklar	0	58	Gecmis Yillar Olumsuz Faaliyet Sonuclari	-70.365.841,76
260	Haklar Hesabi	706.840,60	580	Geçmiş Yillar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabi (	-70.365.841,76
268	Birikmiş Amortismanlar Hesabi (-)	-706.840,60	59	Donem Faaliyet Sonuclari	154.848.360,37
28	Gelecek Yillara Ait Giderler	0	590	Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabi	154.848.360,37
	AKTİF TOPLAMI :	796.060.605,66		PASİF TOPLAMI:	796.060.605,66
9	NAZIM HESAPLAR	510.094.026,04	9	NAZIM HESAPLAR	510.094.026,04
90	odenek Hesapları	481.798.668,69	90	odenek Hesapları	481.798.668,69
900	Gönderilecek Bütçe Ödenekleri Hesabi	53.012.693,76	90	odenek Hesapları	481.798.668,69
905	Ödenekli Giderler Hesabi	428.606.886,33	901	Bütçe Ödenekleri Hesabi	481.619.580,09
906	Mahsup Dönemine Aktarılan Kullanılacak Ödenekler H	179.088,60	907	Mahsup Dönemine Aktarılan Ödenekler Hesabi	179.088,60
91	Nakit Disi Teminat ve Kisilere Ait Menkul Kıymet H	6.436.975,76	91	Nakit Disi Teminat ve Kisilere Ait Menkul Kıymet H	6.436.975,76
910	Teminat Mektupları Hesabi	6.436.975,76	911	Teminat Mektupları Emanetleri Hesabi	6.436.975,76
92	Taahhut Hesapları	21.858.381,59	92	Taahhut Hesapları	21.858.381,59
920	Gider Taahhütleri Hesabi	21.858.381,59	921	Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabi	21.858.381,59
	NOTLAR TOPLAMI :	510.094.026,04		NOTLAR TOPLAMI :	510.094.026,04

Batman Belediyesi'nin 2020 Mali Yılı Tahmini Gelir bütçesinin **630.000.000,00 TL** olduğu ve gerçekleşen tutarın **512.239.239,88 TL** olarak Bütçe tahmininin % 81,31 sı, Gider Bütçesinin **630.000.000,00 TL** ve önceki yıldan devreden **3.360.886,78 TL** olmak üzere toplam net bütçe ödeneği **633.360.886,78 TL** olduğu ve Gider Bütçe Gerçekleşmesinin Bütçe tahminine % **67,67** olduğu tespit edilmiştir.

Batman Belediyesi'nin 2020 Mali yılı Gelir bütçesi **630.000.000,00 TL** olarak tahmin edilmiş olup 31.12.2010 tarihi itibarıyla **512.239.239,88 TL** gerçekleşmiştir.

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

S.N.	İŞİN ADI	TARİHİ	İHALE MADDESİ	MALİYETİ(KDV hariç)
1	Kamera Güvenliği Bakım Alım İşİ (1. Hakediş)	08.01.2020	22/b	22.790,00
2	SSL Sertifikası Alım İşİ	20.01.2020	22/d	1.743,00
3	Mobil Telefon-Mobil Termal Yazıcı ve Kartlı Geçiş Cihazı-Personel Takip Programı Alım İşİ İhale Tarihi: 17.12.2020 İKN:2019/623286	11.02.2020	19-Açık	322.500,00
4	Su Tahakkuk Uygulamaları Alım İşİ	12.02.2020	22/c	119.733,00
5	POI Verileri Alım İşİ	17.02.2020	22/d	29.970,00
6	Meditek Sağlık Yazılım Alım İşİ	21.02.2020	22/b	460,00
7	Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) Alım İşİ	25.02.2020	22/d	27.669,00
8	Santral Bakım Onarım İşİ	27.02.2020	22/a	16.000,00
9	Toner Sarf Malzemesi Alım İşİ	05.03.2020	22/d	23.478,00

10	Kamera Güvenliği Bakım Alım (2. Hakediş) İşı	09.03.2020	22/b	22.790,00
11	Nitelikli Elektronik Sertifika ve Mini Kart Okuyucu Alım İşı	17.03.2020	22/b	1.446,00
12	Çağrı Merkezi Bakım İşı	30.03.2020	22/b	6.000,00
13	Çeşitli Donanım Bileşenleri Alım İşı	14.04.2020	22/d	30.934,00
14	Kamera Güvenliği Bakım Alım (3. Hakediş) İşı	07.05.2020	22/b	22.790,00
15	Kamera Güvenliği Alım İşı	15.05.2020	22/a	106.370,00
16	Araç Takip Sistemi Alım işi	16.06.2020	22/c	54.530,00
17	Nitelikli Elektronik Sertifika ve Mini Kart Okuyucu Alım İşı	18.06.2020	22/b	2.680,00
18	Yaklaşık Maliyet ve e-Hakediş Programı Güncelleme Yazılımı Alım İşı	23.06.2020	22/c	26.320,00
19	Kamera Güvenliği Bakım Alım (4. Hakediş) İşı	08.07.2020	22/b	22.790,00
20	Parçasız Bakım Onarım Hizmetleri Alım İşı	22.07.2020	22/a	70.000,00

21	Dizüstü Bilgisayar ve Çeşitli Teçhizat Alım İşi	27.07.2020	22/d	27.447,00
22	Toner Sarf Malzemesi ve Bilgisayar Çevre Birimleri Alım İşi	27.07.2020	22/d	21.167,00
23	X-Ray Cihazı Konveyör Bant Alım İşi	06.08.2020	22/d	12.375,00
24	Çeşitli Sarf Malzemesi ve Teçhizat Alım İşi	06.08.2020	22/d	13.716,00
25	İnternet Güvenlik Duvarı Alım İşi-22(d)	17.08.2020	22/d	32.005,00
26	Kamera Güvenliği Bakım Alım İşi (5. Hakediş)	08.09.2020	22/b	22.790,00
27	Telsiz Sistemi ve Telsiz Alım İşi (İhale Tarihi: 14/07/2020) İKN:2020/358423	09.09.2020	21/f	255.000,00
28	Anons Sistemi Alım İşi İhale Tarihi: 13/08/2020 İKN:2020/407010	14.09.2020	21/f	98.805,00
29	Temassız, Standlı Ateş Ölçer Aleti ve Renkli Toner Alım İşi	21.09.2020	22/d	29.600,00
30	Kamera Güvenliği Sistemi(Kurulum, Montaj ve İşçilik Dahil) Alım İşi İhale Tarihi: 10/09/2020 İKN: 2020/468297	12.10.2020	21/f	135.600,00
31	Nitelikli Elektronik Sertifika ve Mini Kart Okuyucu Alım İşi	16.10.2020	22/b	833,00

32	Fotokopi Makineleri ve Yazıcıların Parça Değişimi ve Bakımı Alım İşi	28.10.2020	22/d	27.352,00
33	Çeşitli Teçhizat Alım İşi	02.11.2020	22/d	30.960,00
34	Nitelikli Elektronik Sertifika ve Mini Kart Okuyucu Alım İşi	19.10.2020	22/b	332,00
35	Kamera Güvenliği Bakım Alım İşi (6. Hakediş)	11.11.2020	22/b	22.790,00
36	Sıramatik Alım İşi	13.11.2020	22/d	29.210,00
37	Yüksek Kapasiteli Masa Üstü Bilgisayar Alım İşi	16.11.2020	22/d	31.500,00
38	NETCAD Modülü Yazılım Alım işi	27.11.2020	22/c	31.500,00
39	Kamera Güvenliği Bakım İşi(2020-2021)	23.11.2020	22/c	139.980,00
40	Nitelikli Elektronik Sertifika ve Mini Kart Okuyucu Alım İşi	03.02.2020	22/b	440,00
41	Telefon Santrali Alım İşi (Kadın ve Aile Hiz.)	17.12.2020	22/d	12.500,00
42	İnternet Servis Hizmeti Bedeli Alım İşi (İnt. Paketi Dağıtım İşi Hizmet Bedeli)	23.12.2020	22/d	27.500,00

43	Parklara Ücretsiz Wi-Fi(hotspot) Hizmeti(Malzeme ve Kurulum Dahil) Alım İşi	29.12.2020	21/f	300.000,00
44	Bilgisayar ve Bilgisayar Sistemleri Alım İşi (2020 bütçesi kullanılmıştır)	15.01.2021	21/f	269.925,00
45	Abonelikler (GSM Operatörleri)			
TOPLAM				2.504.320,00

MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ

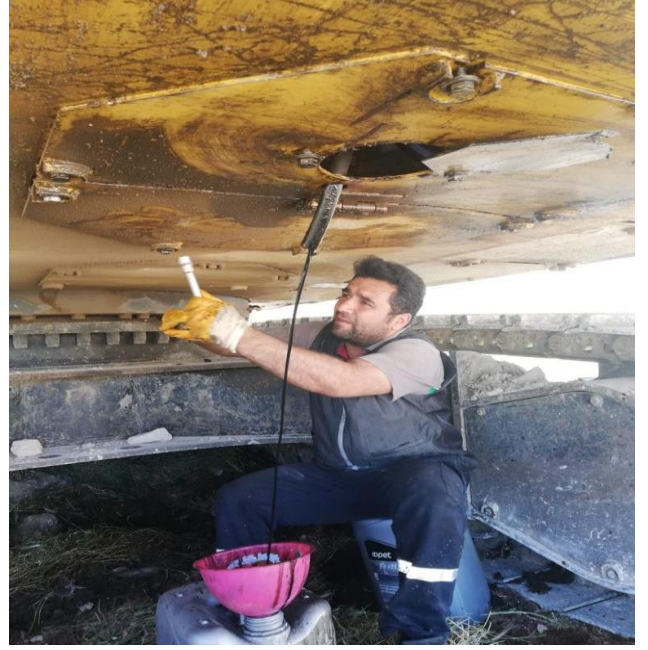
- Müdürlüğümüz Belediyemizin amaç, kapsam, prensip ve stratejik hedefleri ile bağlayıcı Belediyeler Kanunu Hükümleri ve Belediye Başkanlığı'nın belirleyeceği ilke ve esas ve kararlar çerçevesinde Başkanlık Makamının ve müdürlüğümüzün bağlı bulunduğu Başkan Yardımcılığının bilgi ve onayları doğrultusunda iş ve işlemler yapılmaktadır.
- Müdürlüğümüz modern bir belediyeçilik ve iş verimini arttırmak, iş maliyetlerini azaltmak için tasarrufa önem vermektedir.
- Müdürlüğümüz maliyet gibi zamanın da doğru kullanılması düşüncesi ile bakım onarım işçiliğinin % 90'ı Personel AŞ işçilerimiz tarafından yapılmaktadır.
- Tamir atölyesi, kaynak atölyesi ,yıkama,yağlama, lastik atölyesi ve akaryakıt istasyonumuz ile araçların bakım ve onarım, yakıt ikmali gibi ihtiyaçlarını karşılayarak belediyemizin tüm birimlerine hizmet verilmektedir.

Cinsi	Araç	Demirbaş Sayısı
İş Makineleri		28
Temizlik Çöp Kamyonları		23
Yol Süpürme Aracı		11
Damperli Kamyonlar		15
İtfaiye Araçları		9
Otobüsler		73
Tanker		5
Yol yardım aracı		3
Motorlu bisiklet		9
Yol yama aracı robot		1
Vidanjör ve Kanal Açma Araçları		7
Ağaç Sökme Makinesi		1

Kanal görüntüleme aracı	1
Platform aracı	1
Sağlık tarama aracı	1
Traktör	5
Binek Araç	5
Connet Suv Kasa Kamyonet	33
Pikap Çift Kabin	41
Çekici ve Lowbet Araç	1
Cenaze Yıkama ve Taşıma Araçları	6
İbadet Yıkama Aracı	
Ambulans	3
Minibüs	9
Yol Çizgi Aracı	1
Direk Çakma Aracı	1
TOPLAM	293



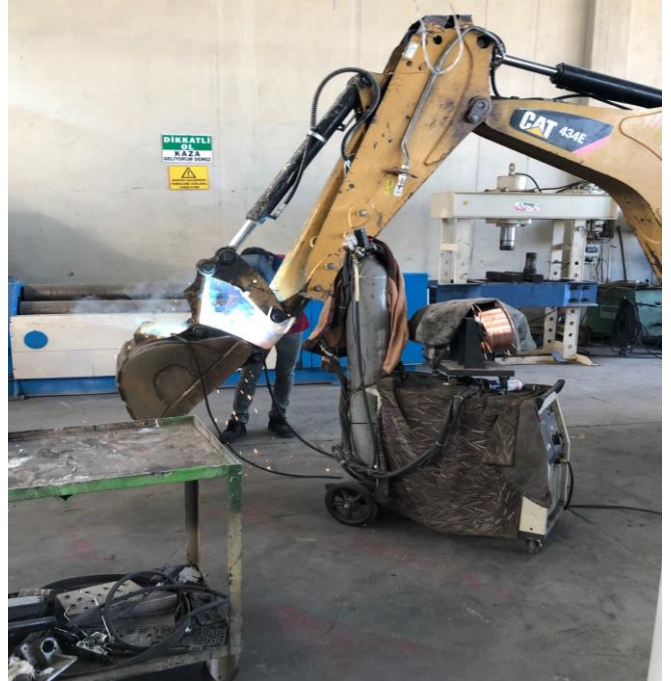
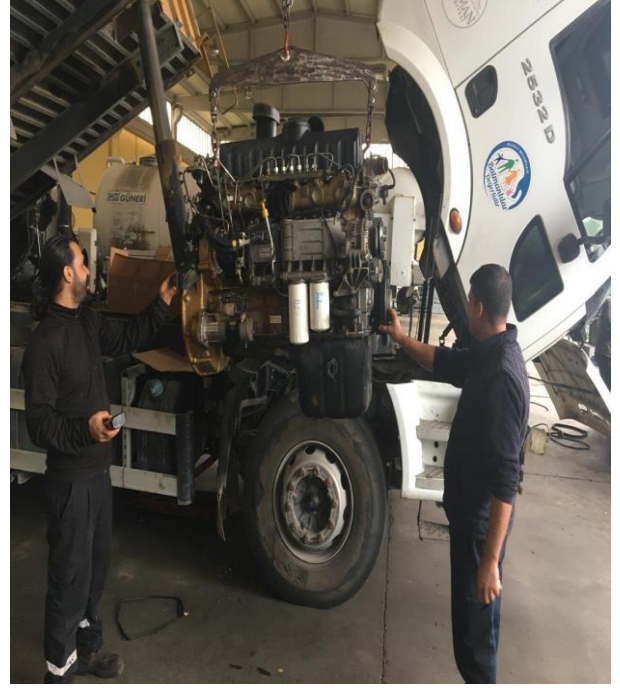
Belediye Başkanlığımız hizmet araçların Akaryakıt İhtiyacı 7/24 karşılanmaktadır.



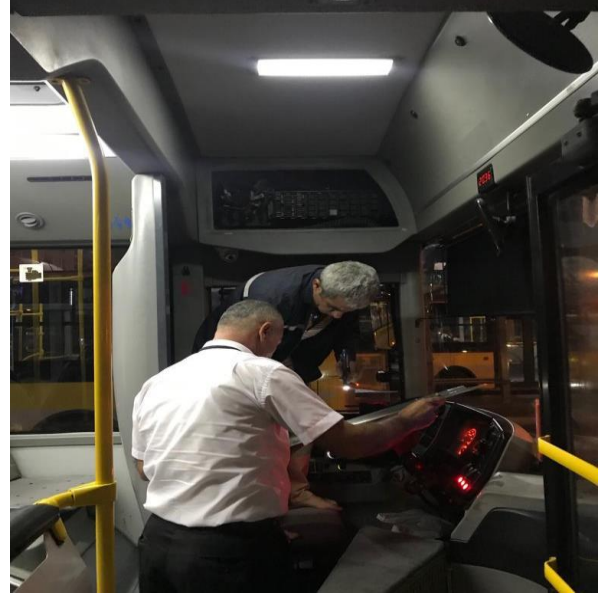
Belediye Başkanlığımız araç ve iş makineleri yağ ve filtre bakım onarım işlemleri ustalarımız tarafından yapılmaktadır.



Müdürlüğümüz personelleri tarafından motor yenileme işlemi yapılmaktadır.



Müdürlüğümüz personelleri tarafından iş makinelerine ait bakım onarım işlemleri yapılmaktadır.



Belediye Başkanlığımıza ait araç ve iş makinelerinin elektrik ve elektronik aksamalarının bakım onarımları müdürlüğümüz ustaları tarafından yapılmaktadır.



Belediye Başkanlığımıza ait araç ve iş makinelerinin kaporta boya bakım onarımları müdürlüğümüz bünyesinde bulunan atölyede kendi ustalarımızca yapılmaktadır



Lastik bakım onarımları,değişimleri müdürlüğümüz bünyesinde bulunan lastik atölyesinde yapılmaktadır.



Araç sigorta ve fenni muayene işlemlerinin yapılması



Araç hurda işlemlerinin yapılması



Oto döşeme işlerinin yapılması

- ❖ Müdürlüğümüz ustalarınca kendi atölyelerimizde 1 yılda 6.572 araç bakım ve onarım işlemi yapılmıştır.
- ❖ Müdürlüğümüz ustalarınca kendi atölyelerimizde 1 yılda 991 araç yağ-filtre değişimi ve onarım işlemi yapılmıştır.
- ❖ Müdürlüğümüz ustalarınca kendi atölyelerimizde 1 yılda 1.320 araç yıkama işlemi yapılmıştır
- ❖ 2020 yılı içerisinde mevcut akaryakıt istasyonlarımızdan
- ❖ 4.823.855,00 litre motorin
- ❖ 29.724,00 litre benzin
- ❖ 110.000,00 litre adblue
- ❖ Hizmet araçlarımıza akaryakıt ikmal planlaması yapılmıştır.

SIRA NO	İŞİN ADI	İHALE TÜRÜ	İHALEYİ KAZANAN	İHALE TUTARI
1	Akaryakıt Alım İhalesi	21/B	Tunç Güneş Petrol	2.707.500,00
2	Akaryakıt Alım İhalesi	Açık	Tunç Güneş Petrol	24.303.000,00
3	43 Araç Sigorta İhalesi	21/F	Erunali Sigorta	144.487,87
4	232 Araç Sigorta İhalesi	Açık	Yıldırım Kardeşler	760.272,00
5	Lastik Alım İhalesi	Açık	Irmaklar Lastik	1.544.770,00
6	Filtre Alım İhalesi	Açık	Aman Filtre	177.375,00
7	Yedek Parça	21/F	Beska Otomotiv	292.233,00
8	Yedek Parça	Açık	Şimşekler Makine Filiz Otomotiv Emrah YILDIZ Otomotiv-İnanç Teknik Hırdavat	1.466.984,00

4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun (22-d) Doğrudan Temin İle yapılan mal ve hizmet alımları **6.000,484,67 TL** 'dir

4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun (22-a) yetkili servislerden yapılan mal ve hizmet alımları **4.134,798,47 TL** 'dir.

2020 YILI İÇERİSİNDE BELEDİYE BAŞKANLIĞIMIZ TARAFINDAN

*10 ADET 12 METRE OTOBÜS

*2 ADET 18 METRE OTOBÜS

*8 ADET MOTORSİKLET

*4 ADET YOL SÜPÜRME ARACI

*3 ADET ÇÖP KAMYONU

TOPLAM 27 ARAÇ ALIMI YAPILMIŞTIR.

Araçların Resmi İşlemleri Müdürlüğümüz Tarafından Yapılmıştır.

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzün Görevi

Yazı İşleri Müdürlüğümüz resmi kurum ve Belediyemizin birimleriyle iletişim içinde çalışarak evrak ve bilgi akışını sağlamaktır. Ayrıca Belediyemizin en önemli karar organları olan Meclis ve Encümen hizmetleri ile kurum arşiv hizmetlerini yürütmektir. Yazı İşleri Müdürlüğümüzün hedefi; misyon ve vizyonumuza uygun olarak vatandaş memnuniyetine dayalı hızlı-çağdaş ve kaliteli bir hizmet sunmaktır. Müdürlüğümüz Meclis, Encümen, Genel Evrak, Dilekçe, Bilgi Edinme, Arşiv, Koordinasyon ve evlendirme memurluğu birimlerinde oluşur. Müdürlüğümüz 5393 sayılı belediye Kanunu, yürürlükteki ilgili mevzuatta ve Yazı İşleri Yönetmenliğinde sayılan tüm görevleri plan, program, genel prensipler ve mevzuat kurallarına göre tam ve zamanında, gereken özen ve çabuklukla yerine getirmekle sorumludur. Müdürlüğümüz tüm bu sorumluluklarının yanında görev ve yetkilerinin ifasında, Belediye Başkanına karşı sorumludur.

Genel Evrak İşlemleri:

Belediyemize gelen 3071 Dilekçe Kanunu kapsamındaki Vatandaş dilekçelerini ve Kamu Kurum ve Kuruluşlarından gelen evrakların e-Belediye Evrak Kayıt Sistemi üzerinden havale ve kayıt işlemleri yapılarak gereği için ilgili müdürlüklere iletilmesi sağlanmıştır. Birimlerimiz tarafından Kişi ve Kamu Kurum ve Kuruluşlarına göndereceği evraklar müdürlüğümüzden çıkış kaydı işlemleri yapılarak posta ve zimmet karşılığı teslimi sağlanmıştır.

GENEL EVRAK İŞLEMLERİ DAĞILIMI

Evrak Türü/Ay	01/01/2020-31/12/2020 tarihleri arası
Gelen Evrak	15714 Kağıt ortamında 6996 Elektronik ortamda
Giden Evrak	25586 Posta

Belediye Encümen ve Meclis İşlemleri:

Meclis: Belediye Meclisi Belediyenin en yetkili karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur.

Belediye Meclisi Birimi olan Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından belediyenin görev, yetki ve sorumluluk alanları çerçevesinde;

* Belediye Meclisinin toplanmasıyla ilgili gündemler hazırlanarak, toplantı öncesinde Meclis Üyelerine ve diğer ilgililere süresi içerisinde imza karşılığı teslim edilmiştir.

*Alınan kararlar ilgili mevzuat içerisinde yazılmış olup, Başkan ve Kâtip üyelere imzalatılarak ilgili birimlere gönderilmiştir.

*Alınan kararlar bilgi için Valilik Makamına, İlan edilmek için Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğüne gönderilmiş ve Belediyemiz Web adresinde ilan edilmiştir.

*Meclis Kararları Arşivlenmiştir.

*Meclis üyelerinin devam listesi hazırlanarak Huzur Hakkı ödemeleri gereği yapılmak üzere Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderilmiştir.

*Temmuz ayı meclis toplantısıyla birlikte Meclis Kararları güvenli elektronik imza ile imzalanmaya başlamış olup toplantı karar defterleri ve karar özetleri de elektronik ortamda kayıt altına alınmıştır.

Encümen : Belediye Encümeni belediye yönetiminin ikinci derece karar organıdır.

Belediyenin sorumlulukları ve yetkileri çerçevesinde;

*Encümene sevk edilen evrakların kayıt işlemleri yapıldıktan sonra Encümen gündemleri hazırlanmıştır.

*Encümenin karar aldığı dosyalar yasal dayanakları ile yazılarak imzalanmaları sağlanıp ilgili müdürlüklere gereği yapılmak üzere dağıtım yapılmıştır.

*Encümende alınan tüm kararlar encümen karar kayıt defterine işlenerek Başkan ve üyeler tarafından imzalanması sağlanmıştır.

*Encümen kararları arşivlenmesi sağlanmıştır.

*36/06/2020 tarihi itibarıyla Encümen Kararları güvenli elektronik imza ile imzalanmaya başlamış olup toplantı karar defterleri de elektronik ortamda kayıt altına alınmıştır.

01/01/2020-31/12/2020 tarihleri arası Meclis ve Encümen Kararları

Türü/yıl	Oturum sayısı	Karar Sayısı
Meclis kararı	13	530
Encümen Karar	99	854

Evlendirme Memurluğu: Evlendirme Memurluğu iş ve işlemleri Evlendirme Yönetmeliği çerçevesinde yürütülmektedir.

Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğü tarafından İlimiz Hürriyet Mahallesinde bulunan Şerzan Kurt Parkı içerisinde yapılan Evlendirme Dairesi yeniden dizayn edilerek Evlendirme İşlemleri burada yürütülecektir.

Evlendirme ile ilgili Yazışmaları elektronik ortamda kayıt altına alarak gerçekleştirmek ve ilgili kurumlara iletmektedir.

01/01/2020-31/12/2020 tarihleri arasında **2940** çiftin evlenme akitleri gerçekleştirilmiştir.

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

2020 yılında Batman Asliye Hukuk Mahkemesinde 52 tane (kamulaştırmasız el atmadan dolayı bedel ve tazminat), Sulh Hukuk Mahkemesinde 16 tane (Kira alacak, ortaklığın giderilmesi, tazminat) İş Mahkemesinde 88 tane (Alacak, İşe iade ve tazminat) ve İdare Mahkemesinde 249 tane (Sözleşmenin feshi, İhalelerin iptali, tazminat ve İmar konuları ile ilgili işlemlerin iptali) dava açılmıştır.

Geçmiş yıllardan kalan davalar ile birlikte, Asliye Hukuk Mahkemesinde derdest (temyizde dahil) olan 196, Sulh Hukuk Mahkemesinde 22 tane, İş mahkemesinde 301 ve İdare Mahkemelerinde 478 dava takip edilmiş, İmar kirliliği suçundan Batman Cumhuriyet Başsavcılığı'na 60 Suç duyurusu yapılmış, Asliye Ceza Mahkemelerinde davaları takip edilmiştir.

Karara çıkıp, temyiz ve istinaf aşamasında olan davalardan Asliye Hukuk Mahkemesinde 7 red (794.299,00 TL), 13 kabul (4.890.297,00 TL), 4 kısmi kabul ve kısmi red (kabul:16.774.164,00 TL-red:4.806.509,00 TL), İş Mahkemesinde 3 red (16.000,00 TL), 6 kabul (731.324,00 TL), 5 kısmi kabul ve kısmi red (Kabul:16.638,00 TL) ve İdare Mahkemesinde 56 red, 33 kabul ve 19 dava kısmi red olmuştur.

Bu dönem içinde 118 adet mahkeme kararı gereği toplam 4.698.830,16 TL tahakkuk hazırlanarak ödenmesi için Mali Hizmetler Müdürlüğüne bildirilmiştir.

Açılan davalara zamanında itirazlar yapılmış, bu dönem içinde avukat nezninde 1002 duruşmaya girilmiş, deliller sunulmuş, 92 dava dosyasının keşfi avukat ve teknik personel nezaretinde yapılmış, bilirkişi raporlarına gerekli itirazlar yapılmış ve karara çıkan dava dosyaları temyiz edilmiştir.

Kurumumuza karşı açılan ve açacağı davaların, müzekkere giderleri, temyiz giderleri ve harcı, vekalet pulu, vekalet harçları, davaların posta giderleri, bilirkişi ücretleri ve icraların masraflarını karşılamak amacıyla 225.000,00 TL avans çekilmiştir.

Kamulaştırmasız el atmadan kaynaklı açılan davalarda karara çıkan ve kesinleşen taşınmazlardan 17 parselin tapuda yola terk, tescil ve şerh işlemleri yapılmıştır.

Resmi Kurumlar tarafından gönderilen yazılar ile dahili 656 adet yazışmalara cevaplar verilmiştir. Belediyemiz birimlerinin çeşitli konulardaki yazılı ve şifai görüşleri incelenmiş ve 16 adet hukuki görüş ile 4 adet muhakkik raporları düzenlenmiştir.

BASIN YAYIN VE HALKA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

1- Basın Bürosu

01.01.2020 – 31.12.2020 tarihleri arasında yapılan haber sayısı

Ocak	107
Şubat	92
Mart	90
Nisan	76
Mayıs	55
Haziran	57
Temmuz	45
Ağustos	37
Eylül	52
Ekim	33
Kasım	36
Aralık	51
Toplam	737

2- Halka İlişkiler (Beyaz Masa) Danışma, E-belediye

Şahsen veya Sosyal Medya Üzerinde Gelen Başvuru Sayısı

Şahsen veya Sosyal Medya Üzerinde Gelen Başvuru Sayısı	14500
--	--------------

3- Çağrı Merkezi (T- Belediye 153, 185, HDS) Alo Belediye 0488 213 27 59

01.01.2020 – 31.12.2020 tarihleri arasında yapılan haber sayısı

Gelen Şikâyet Sayısı	Sonuçlanan	Sonuçlanmayan	Yüzde
32683	32682	0	%100

4- Grafik Tasarım Bürosu

Birimlerin İhtiyaçları Doğrultusunda Grafik Tasarım Çalışmaları, Stratejik Plan, Güncel Brifing Çalışması, Haber Akışına Göre Görsel Çalışmalar vb. İşleri yürütmektedir.

5- 01.01.2020 – 31.12.2020 tarihleri arasında Analiz Sonuçları

Basın Bürosu Haber Sayısı	737
Bilgi Edinme Bürosuna Yapılan Başvuru Sayısı	1201
Bilgi Edinme Bürosunca Kullanılan SMS Sayısı	990.000
Çağrı Merkezi (T-Belediye 153 ,185, 0488 213 27 59)	32683

6- Basın Kalemi

1. Basın yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğünün günlük gelen ve Giden Resmi yazılara cevap verir.
2. Belediye İhtiyaçlarına göre İhale Çalışmaları yapar.
3. Personel Özlük İşlerini Çalışmaları Takip Eder.
4. İhale İşleri Yapar

01.01.2020 – 31.12.2020 tarihleri arasında Yapılan İhaleler

1. Yerel Gazete için 12 aylık Abone ilan sözleşme yapıldı.
2. Sabah Gazetesi Batman Eki Batman Belediyesi Tanıtım ihalesi
3. İletişim Danışmanlığı İhalesi Yapıldı
4. 15 Temmuz Demokrasi ve Milli birlik Günü Kutlama Mesajı Gazete İlanı
5. Kurban Bayramı Kutlama Mesajı Gazete İlanı
6. Su Borcu olana Müjde Gazete İlanı
7. 30 Ağustos Zafer Bayramı Kutlama Mesajı Gazete İlanı
8. 39 Ekim Cumhuriyet Bayramı Kutlama Mesajı Gazete İlanı

7- Kürtçe Çevri

Günlük Yapılan Türkçe Haberlerin Kürtçe Çevrisi yapılmaktadır.

YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

YAPI KONTROL YAPILAN İŞLEMLER

- (7) adet kaçak yapının yıkımı yapıldı (14) adet kaçak yapı etrafı sac kapama yapılarak mühürlendi.
- (62) adet metruk yapı yıkım kararı çıkarıldı.
- (6118) adet kurum içi ve dışından gelen resmi yazılar, vatandaş dilekçeleri, cimer vb cevap verildi.
- (60) adet yapı kullanma izni düzenlendi.
- (249) adet yıkım izni ve ruhsatı düzenlendi.
- (249) adet kentsel dönüşüm yıkım raporu düzenlendi.
- (1209) adet hakkediş düzenlendi.
- (650) adet yapı seviye tespit
- (300) adet karot tutanakları tutuldu
- (300) adet Grobeton ve mebran tutanakları.
- (370) adet iş yeri teslimi düzenlendi.

KAÇAK YAPILAR

- 1) TESPİT EDİLEN, YIKIM KARARI BULUNAN KAÇAK YAPI SAYISI: 11 ADET
- 2) TESPİT EDİLEN, YIKIM KARARI BULUNAN RUHSAT EKLERİNE AYKIRI YAPILAN KAÇAK EKLENTİ SAYISI: 51 ADET

TOPLAM: 311 ADET

METRUK YAPI VERİLERİ

BATMAN BELEDİYESİ
METRUK BİNA SAYISAL VERİLERİ
(01.01.2020 ve 01.01.2021 arası)

İLİN ADI	TESPİT EDİLEN METRUK BİNA SAYISI	YIKILAN METRUK BİNA SAYISI	3194 SAYILI KANUN KAPSAMINDA İŞLEM YAPILAN BİNA SAYISI	OHAL KANUNU KAPSAMINDA İŞLEM YAPILAN BİNA SAYISI
BATMAN	62	34	62	YOK

Not:

20 ADET METRUK YAPININ YIKIMI PROGRAM DAHİLİNDE YAPILACAKTIR.

2 ADET METRUK YAPININ YIKIMI YAPI SAHİBİ TARAFINDAN ENGELLENDİ ve İZALE EDİLDİ.

4 ADET YAPININ YIKIMI SOKAK DAR OLDUĞUNDAN VE İŞ MAKİNESİ GİREMEDİĞİNDEN YIKILAMAMIŞTIR.

0 ADET METRUK YAPI BELEDİYE İLANINDA SÜREÇ BEKLENİYOR

2 ADET RİSKLİ YAPI ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİĞE YÖNLENDİRİLMİŞTİR

0 ADET METRUK YAPI YIKIM KARARI İÇİN ENCÜMENE HAVALE EDİLDİ.

ADI	GELİR
Kaçak inşaat cezası tahakkuk edilen	₺5.375.195,84
Kaçak inşaat cezası tahsil edilen	₺4.394.156,37
Yapı kullanma izin harcı	₺130.134,69

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

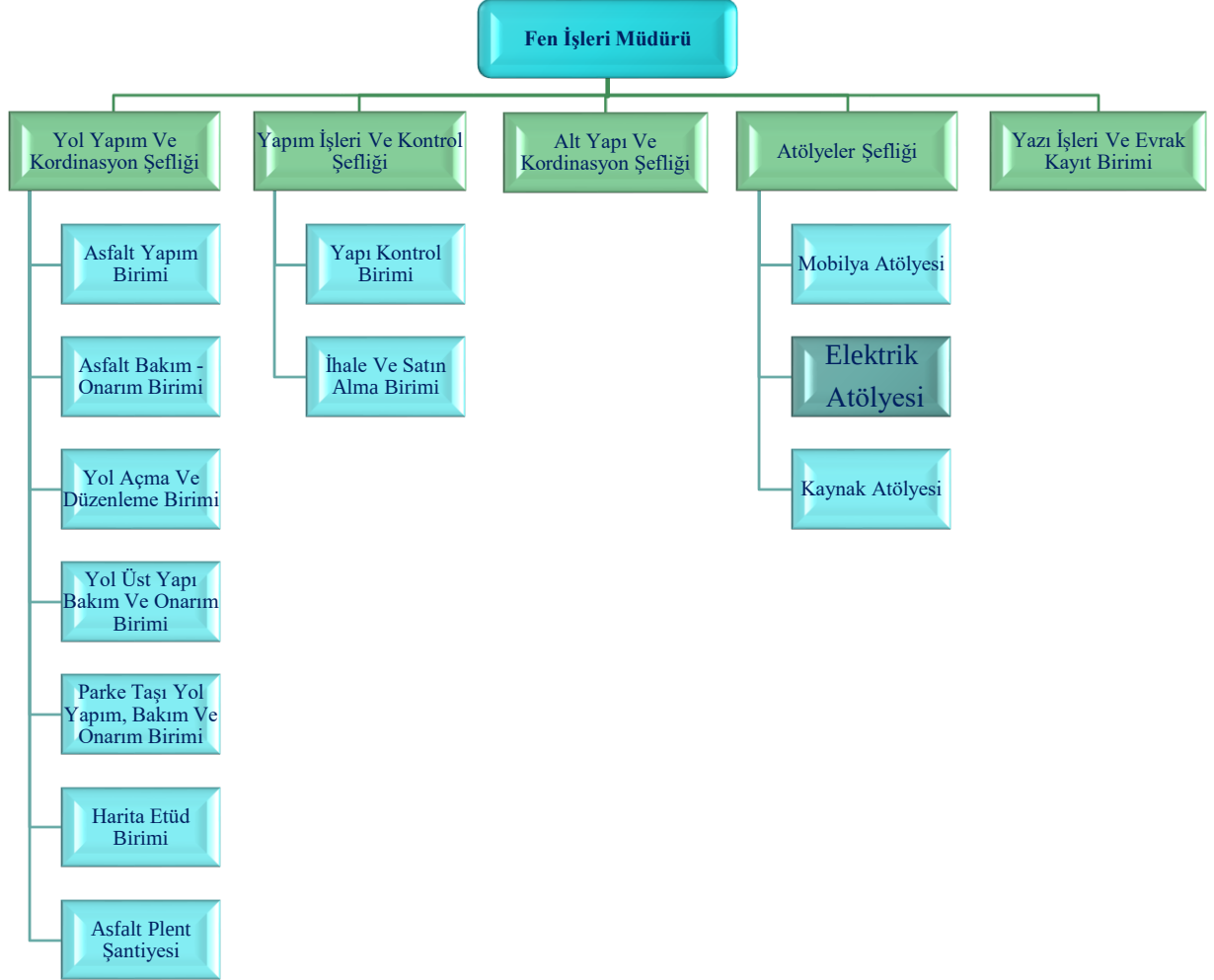
- Kentsel yaşam kalitesini bir bütün olarak arttıracak, sorumluluk alanındaki yapılarda halkın sağlık ve güvenliğini ön planda tutacak şekilde, ucuz, kaliteli ve yüksek performansla dayalı bir çalışma
- Günün ihtiyaçları ve yaşam standartlarına uygun, kentte yaşanabilir bir çevreyi sürekli kılmak
- Eldeki kaynakları en uygun şekilde kullanarak daha fazla hizmeti daha fazla insana sunmak
- Karar alma ve uygulamada şeffaf ve katılımcı anlayışı gözetken, etkin ve verimli hizmet sunumu için teknolojik gelişmeleri ve yenilikleri belediyeceilik uygulamalarına aktarmak
- Hizmet sunumunda kalitenin artırılması için yöneticiler ve çalışanların sürekli eğitimini sağlamak, bilgi, beceri ve performanslarını çok yönlü arttırmak
- İşbirliği ve katılımcılığın tesisi için kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör kuruluşları ve sivil toplum kuruluşları ile birlikte yönetim anlayışını, kaliteli kentsel sunumunu gerçekleştirmek, kentte mevcut toplumsal sorunların üstesinden gelmede diğer paydaş kurumlar ile birlikte çözüm ortağı olmak
- Çalışanları yönetimin en temel unsuru olarak görmek, çalışanların memnuniyetini en üst düzeye çıkarmak ve etkin ve verimli bir çalışma ortamı oluşturmak
- Ekip çalışması, takım ruhu, paylaşımcılık, yaratıcılık, esneklik ve sahiplik bilinci açısından belediyeceilik konusundaki mevzuatı, değişiklikleri ve gelişmeleri tüm çalışanlara aktarmak
- Hizmet için var olduğumuzu aklımızdan çıkarmadan hizmetlerde ihtiyaç öncelikli olarak hareket etmek
- Dezavantajlı gruplar başta olmak üzere kentte yaşayan tüm insanların kentsel yaşam kalitesini yükseltmek
- Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğü sorumluluk alanında bulunan 106.184.000,350m² alanda hizmet yürütmektedir. 46 Mahalleyi kapsayan çalışma alanımızda 827,70 km. yol ağı mevcuttur. Birimimiz bu yolların yapım, bakım, onarım işini gerçekleştirmektedir. Mevcut yolların 390,29 km asfalt, 218.5 km beton(Parke), yoldan oluşmaktadır. Kent içindeki toplam kaldırım ise 322 km'dir.

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜNÜN GÖREVLERİ

- Müdürlüğün yetki ve hizmet alanında kalan yapı, tesis, onarım, inşaat ve hizmetlerin yıllık yatırım, plan ve programlarını yapmak, söz konusu hizmet ve yatırımların ihale edilmesini, kontrollük işlerinin yürütülmesini sağlamak,
- Yapı, tesis, onarım ve inşaat işlerinin kontrollük işlerinin yürütülmesini yapmak veya yaptırmak,
- Hizmet ve yatırımlar için gerekli olan malzeme, iş makinesi vb. diğer ihtiyaçların teknik şartnamelerini hazırlamak/hazırlatmak ve temin etmek,
- 18.madde uygulaması ve altyapısı tamamlanmış yolları açmak,
- Açtığı yolların tekniğine uygun olarak temel ve üst kaplamalarını yapmak veya yaptırmak,
- Altyapı ve üstyapı konusunda Batman ili sınırlarında faaliyette bulunan diğer kurum ve kuruluşlar ile koordinasyonu sağlamak için periyodik toplantılar yaparak altyapı işlerinin koordinasyonunu ve takibini yapmak,
- Belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere tekniğine uygun asfalt üretimini yapmak veya yaptırmak, bu konuda gerekli alımları yapmak,
- Asfalt şantiyesinde ürettiği veya dışarıdan satın aldığı üretilmiş asfaltı, altyapısı tamamlanmış yollara serme ve sıkıştırma işlemini yapmak veya yaptırmak,
- Belediyeye ait yapıların tadilatı, elektrik ve sıhhi tesisat, ısıtma ve soğutma tesisatlarının bakım ve onarım işlerini yapmak veya yaptırmak,
- Yol ve kaldırımların sürekli hizmette olması için gerekli bakım ve onarımı yapmak veya yaptırmak,
- Gecekondu veya kaçak yapıların yıkım işlerini yapmak veya yaptırmak,
- Arazide yerinde yapılan tespitler ile vatandaşlardan gelen müracaatları yerinde tetkik ederek şikayetlerin çözümünü için gerekli mercilere iletilmesini sağlamak,
- Altyapı ruhsatlarının verilmesi, kontrolü ve teminat iadesi çalışmalarının yürütülmesini sağlamak,
- BASKİ, Doğalgaz (SİBADAŞ), DEDAŞ, Türk Telekom, Vodafone, Turkcell, Avea, Türksat, vb. kurum- kuruluş ve özel şirketlerin kazı taleplerinin havale edilmesi, metraj ve yol kaplama cinsinin belirlenmesi ile ilgili tüm çalışmaların yapılmasını sağlamak.
- Kamu kurum ve kuruluşlarından gelen taleplere, müdürlüğün yürütmekte olduğu çalışmalar dâhilinde yardımcı olmak.
- Teknik elemanlar ve memurlar arasında görev bölümü yaparak yetki ve sorumluluk vermek suretiyle işlerin verimli bir şekilde yürütülmesini sağlamak.
- İşbu yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde Fen İşleri Müdürlüğü'nü ilgilendiren yürürlükteki mevzuat hükümlerine göre çalışmalar yapmak

PERSONEL VE ORGANİZASYON ŞEMASI

Fen İşleri Müdürlüğümüzün müşterek bir hizmet binası bulunmaktadır. İdareci, Teknik, Memur ve İşçi dâhil toplam 143 personel ile hizmet vermekteyiz.



1-İDARECİ PERSONEL:

1 Müdür, 5 Birim Şefi bulunmaktadır.

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERSONEL SAYISI

Memur Sayısı	14
Daimi İşçi Sayısı	39
Belediye Personel A.Ş. İşçisi	81
Sözleşmeli Personel	9
Toplam Personel Sayısı	143

**TEKNİK PERSONEL
MÜHENDİS**

Unvanı	Memur	Kadrolu İşçi	Personel A.Ş.	Kişi Sayısı
İnşaat Mühendisi	8			8
Makina Mühendisi	1			1
Endüstri Mühendisi	1			1
Mimar	1			1
Elektrik Elektronik Müh.	2			2
Toplam Mühendis Sayısı	13			13

**TEKNİK PERSONEL
TEKNİKER**

	MEMUR	İŞÇİ	PERSONEL A.Ş	TOPLAM
İnşaat Teknikeri		1	1	2
Makina Teknikeri	1	1		2
Yapı Denetim Teknikeri				
Gaz ve Tesisat Teknikeri			1	1
Otomotiv Teknikeri				
Elektrik Teknikeri		1	2	3
Harita Teknikeri	1			1
Diğer		2	1	3
Toplam Tekniker Sayısı	2	5	5	12

ARAÇ DURUMU

PLAKASI	MARKASI VE CİNSİ	MODEL	CİNSİ
72 BLD 0609	FİAT-HITACHI W-190 YÜKLEYİCİ KEPÇE	2001	YÜKLEYİCİ KEPÇE
72 BLD 1131	CAT YÜKLEYİCİ KEPÇE 950 H	2011	YÜKLEYİCİ KEPÇE
72 BLD 0614	1 NOLU CHAMPION GRAYDER	1998	GREYDER
72 BLD 0625	2 NOLU VOLVO GREYDER 930	2006	GREYDER
72 BLD201540	CAT CB14B MİNİ SİLİNDİR	2015	ASFALT SİLİNDİRİ
72 BLD 0602	İNGERSOL LASTİK TEKERLEKLİ SİL.PT 240R	2006	ASFALT SİLİNDİRİ VABİL
72 BLD 0601	İNGERSOL. ÇİFT TAMBURLU ASF.SİL.DD70	2006	ASFALT SİLİNDİRİ
72 BLD 0603	İNPERSOL.TİT 240(326) ASFALT SER. FİNİŞ.	2006	FİNİŞER
72 BLD 1745	VÖGELE FİNİŞER ASFALT SERME MAKİNASI	2017	FİNİŞER
72 BLD201130	434E CAT KAZICI YÜKLEYİCİ KEPÇE	2011	KAZICI -YÜKLEYİCİ
72 BLD201536	444 CAT KAZICI YÜKLEYİCİ	2015	KAZICI -YÜKLEYİCİ
72 BLD201127	336D CAT PALETLİ EKSKAVATÖR	2011	PALETLİ KAZICI
72 BLD201128	329DL CAT PALETLİ EKSKAVATÖR	2011	PALETLİ KAZICI
72 BLD201133	P-102 CAT YOL ASFALT KAZIMA MAKİNESİ (1m)	2012	ASFALT KAZMA MAKİNESİ
72 BLD 1746	WIRTGEN FREZE ASFALT KAZMA MAKİNASI (2m)	2017	ASFALT KAZMA MAKİNESİ
72 BLD201538	262 D CAT MİNİ YÜKLEYİCİ-FEN	2015	MİNİ YÜKLEYİCİ KEPÇE
72 BLD 1743	Bomag bw 161AS çift tanburlu mini silindir	2017	ASFALT SİLİNDİRİ
72 BLD 1744	Bomag bw 120 AS çift tanburlu silindir	2017	ASFALT SİLİNDİRİ

72 DL 302	FATİH 180-25 Dam.kamyon BMC	2006	DAMPERLİ KAMYON
72 DL 304	FATİH 180-25 Dam.kamyon BMC	2006	DAMPERLİ KAMYON
72 DL 308	FATİH 180-25 Dam.kamyon BMC	2006	DAMPERLİ KAMYON
72 DA 230	FATİH 170X25 KAM BMC	1999	DAMPERLİ KAMYON
72 AF 042	FATİH 170X25 KAM BMC	2003	DAMPERLİ KAMYON
72 AF 043	FATİH 170X25 KAM BMC	2003	DAMPERLİ KAMYON
72 AL 044	FATİH 170X25 KAM BMC	2003	DAMPERLİ KAMYON
72 EC 032	FORD KAMYON DAMPERLİ	2011	DAMPERLİ KAMYON
72 EC 033	FORD KAMYON DAMPERLİ	2011	DAMPERLİ KAMYON
72 AH 053	MERSEDES KAMYON ÇEKİCİ+34 BC 5351-T.KASA	2013	TIR ÇEKİCİ
72 AL 830	MERCEDES ATEGO 1018 ÇALIŞMA PLATFORMU	2014	DORSE PLATFORMU
72 AT 967	INTERCOL TANKER KAM.FORD 2520 (Sulama Tankeri)	1993	SULAMA TANKERİ
72 EC 304	FORD ASFALT YAMA ROBOTU	2011	YAMA ROBOTU
72 AE 699	FIAT TRAKTÖR 70-56	1991	TRAKTÖR
72 AC 237	FIAT TRAKTÖR 60-56	1984	TRAKTÖR
73 BLD 1850	CAT 3035 PALETLİ İŞ MAKİNASI	2018	MİNİ PALETLİ KAZICI
72 AAF 461	FORD TRANSİT ÇİFT KABİN KAMYONET	2019	ÇİFT KABİNLİ PİKAP
72 EC 458	FORD CONNECT	2011	BİNEK ARAÇ
72 EC 027	TOYOTA HILUX ÇİFT KABİN 4X2	2011	PİKAP
72 EC 031	TOYOTA HILUX ÇİFT KABİN 4X2	2011	PİKAP
72 EE 054	MITSUBISHI KAMYONET (PICK-UP)	2015	PİKAP
72 EE 086	MITSUBISHI KAMYONET (PICK-UP)	2015	PİKAP
72 EC 458	FORD CONNECT	2011	BİNEK ARAÇ
21 VF 823	TOYOTA HILUX ÇİFT KABİN 4X2	2016	PİKAP

I- ASFALT ÇALIŞMALARI

ASFALT ÇALIŞMALARI

OCAK-ARALIK 2020 YILINDA YAPILAN ASFALTAMA ÇALIŞMASI	MİKTAR (Ton)	ALAN (m ²)	UZUNLUK (Km)	PARASAL DEĞERİ
Asfalt Serim	120.000,00 Ton	625.000,00 m ²	89,29 Km.	27.000.000,00 TL
Asfalt Bakım-Onarım (Yama)	22.000,00 Ton	114.583,00 m ²	16,37 Km.	4.950.000,00 TL
Genel Toplam	142.000,00 Ton	739.583,00 m ²	105,66 Km.	31.950.000,00 TL

Hedeflenen Asfalt Miktarı: 170.000 Ton

Gerçekleşme Yüzdesi %83,52

Gerçekleşen Miktar : 142.000 Ton

KALDIRIM ve YOL ÇALIŞMALARI (PARKETAŞI, BORDÜR, OLUK, KARO vb.)

OCAK-ARALIK 2020 DÖNEMİNDE YAPILAN PARKE ÇALIŞMASI	İMALATIN TÜRÜ	ALAN (m-m ²)	PARASAL DEĞERİ
	Parke Taşı -Serim ve Onarım- (m ²)	52.000	1.092.000,00 TL
	Karo Döşeme ve Onarım- (m ²)	2.000	36.000,00 TL
	Bazalt Plak Döşeme ve Onarım- (m ²)	8.500	569.500,00 TL
	Bazalt Bordür - Orta Refüj ve Kaldırım-(m)	4.500	202.500,00 TL
	Beton Bordür -Orta Refüj ve Kaldırım-(m)	7.000	98.000,00 TL
	Oluk Taşı - Döşeme ve Onarım (m)	5.000	70.000,00 TL
	TOPLAM		2.068.000,00 TL

2020 YILI YENİ YOL AÇMA, İYİLEŞTİRME, ASFALTA HAZIRLIK ve YIKIM ÇALIŞMALARI

		YOL İYİLEŞTİRME		YAPILAN YIKIM SAYISI (adet)	STABİLİZE MİKTARI (m³)	HAFRİYAT MİKTARI (m³)	PMT (ton)
Uzunluk (m)	Yol Adet	Uzunluk (m)	Yol Adet	38	82.616,00	132.980,00	35.021,00
20.700,00	86	10.300,00	30				
YAKLAŞIK PARASAL DEĞERİ							10.500.000,00 TL

IV- YILLARA GÖRE BÜTÇE

Yapılan Çalışma	2020	2021
AYRILAN BÜTÇE	80.673.363,88 TL	135.310.300 TL
KULLANILAN BÜTÇE	55.285.048,24 TL	
KALAN BÜTÇE	25.388.315,64TL	

YAPILAN PROJELER

İşin Adı : HİZMET BİNALARI BAKIM ONARIM İŞİ

Sözleşme Bedeli:245.349,90 TL

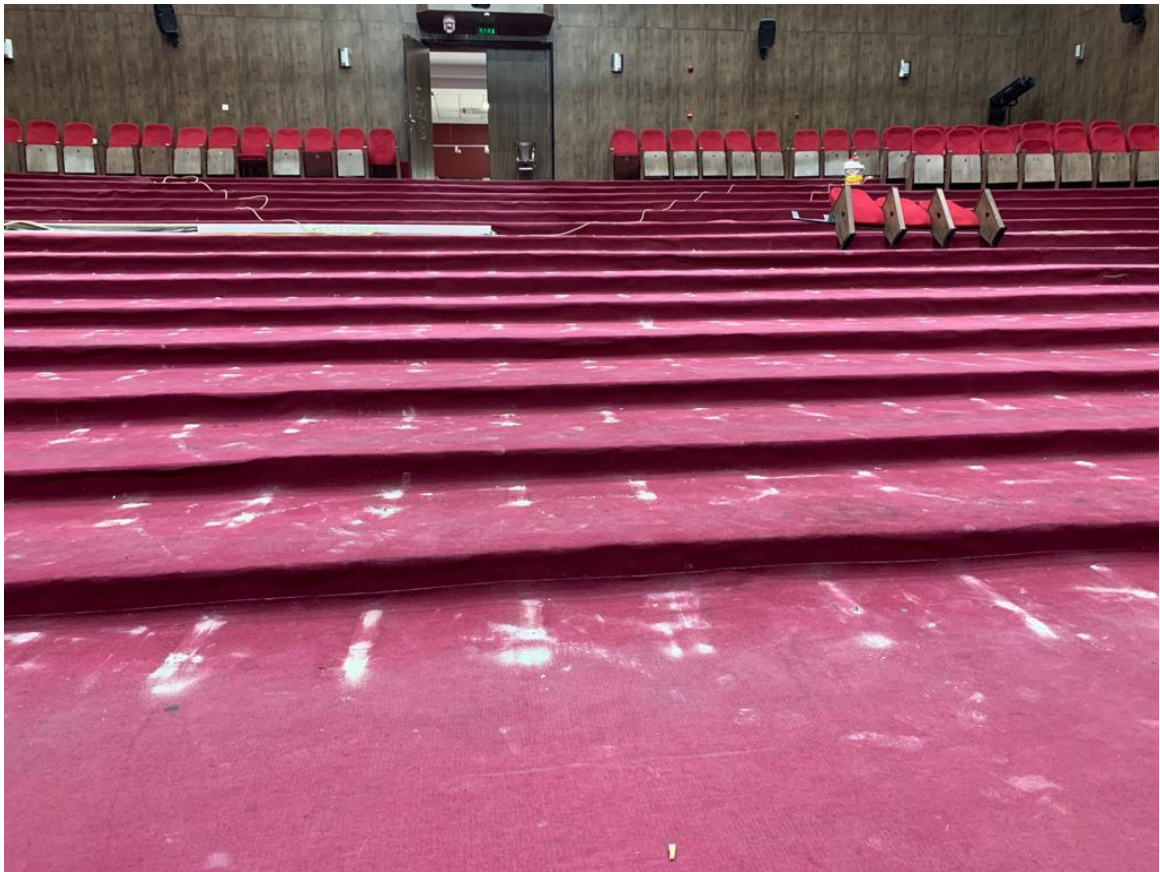
İş Artış Miktarı : %19,23

Sözleşme Tarihi:12.08.2020

Yer Teslim Tarihi:14.08.2020

İşin Bitirildiği Tarih:20.10.2020

Geçici Kabul Tarihi:23.11.2020





TABLABAŞI SEMT PAZARI

Tabla başı Semt Pazarının yapım işi halen devam etmektedir, sağlıklı, ferah, insanca yaşanılabilir bir ortamda vatandaşlarımızın alışveriş yapacağı bir mekan için 1 milyon 67 bin TL'lik sözleşme 16 kasım 2020 tarihinde imzalanmıştır



Maliyet : 1.067.000,00 TL

KİLİTLİ PARKE YAPIM İŞİ

Muhtelif Mahalle Cadde ve Sokaklara Kilitli Parke Taşı yol, kaldırım çalışmaları devam ediyor



Maliyet :6.649.300,00 TL

BELEDİYE KONFERANS SALONU ONARIM İŞİ

Belediye toplantı, seminer, brifing ve etkinliklerin yapılması amacıyla toplantı ve konferans salonu yapım işi tamamlanarak hizmete girmişti.



Maliyet :384.220,30 TL

142.000 TON ASFALT SERİM İŞİ

2020 Asfalt sezonunda Batman kent genelinde bugüne kadar 142 bin ton (105,66 km) asfalt serimi yapılmıştır.



Maliyet: 31.950.000,00TL

ALT YAPI KORDİNASYON



DİCLE ELEKTRİK DAĞITIM A.Ş BATMAN İL MÜDÜRLÜĞÜ

- Yapılan protokolle Batman merkez Bahçelievler, Cumhuriyet, Şirinevler Ziya Gökalp Ve Pınarbaşı Mahallelerinde alt yapı kazı ve üst yapı kaplamaların çalışmaları

Tahrip edilen Asfalt kazı metrajları;

Asfalt: 20218 m2

Tutar=1.027,183 TL

- İlgi 19.04.2019 tarih 5618663965.05 sayılı yazı ile ilimizde faaliyet gösteren DİCLE EDAŞ Batman İl Müdürlüğünün 2018 yılı alt-üst yapı çalışmaları neticesinde Dicle Edaş Batman İl Müdürlüğü ve Belediyemiz arasında imzalanan protokole esas Fatih Mahallesi, Pazaryeri Mahallesi ve Şafak Mahallelerinde yapılan yazılı ve sözlü uyarılara rağmen Protokole uygun sürede işi tamamlanmamıştır. Eksik bırakılan üst yapı kaplamaları (parke,karo,beton,bazalt vb) Müdürlüğümüzce tespit edilmiş olup aşağıda belirtilmiştir.

1- Pazaryeri Mahallesi :

Parke: 885,6 m2

Tutar= 181.548,00 TL

Beton: 59,4 m2

Tutar = 8,613,00 TL

TOPLAM= 190,161,00 TL

2- Şafak Mahallesi :

Parke : 1,614,6 m2 = 330,993,00 TL

Beton : 271,8 m2 = 39,411,00 TL

Wahş Karo : 36 m2 = 8,280,00 TL

TOPLAM = 378,684,00 TL

3-Fatih Mahallesi :

Parke : 365,4 m2 = 74,907,00 TL

Beton : 682,2 m2 = 98.919,00 TL

Wahş Karo : 46,80 m2 = 10.764,00 TL

Bazalt : 7,2 m2 = 2.628,00 TL

TOPLAM = 187.218,00 TL

GENEL TOPLAM = 2.317,914 TL



BATMAN TÜRK TELEKOM A.Ş İL MÜDÜRLÜĞÜ

- Yapılan protokolle batman merkezde yapılan alt yapı kazı ve üst yapı kaplama çalışmalarında ;

Tahrip edilen kazı alanı metrajları ;

Asfalt: 2067.4 metre

Parke taşı: 600.1 metre

Toplam : 2667.5 metre

Alınan hakkediş bedeli :155.102,62 TL

AKSA SIİRT-BATMAN DOĞALGAZ DAĞITIM A.Ş İL MÜDÜRLÜĞÜ

- Yapılan protokolle batman merkez Hürriyet mahallesi , Seyitler Mahallesi ve batman merkez genelinde yapılan abone kazıları ve hakkedişi ;

Tahrip edilen kazı alanı metrajları ;

Asfalt: 4136 m2

Alınan hakkediş bedeli: 439.348.00 TL

ATÖLYELER

KAYNAK ATÖLYESİ

- Fen sahasına 206 tabaka 6m sac prefabrikler için çatıya monte edilmiştir
- Fen sahasında 114 profil, 8 araçlık çatı yapımı işi
- Trafik müdürlüğü ambarında raf için 60 boy sac kullanıldı
- Elma sokağı çatısı korkuluk yapımı için 60 boy profil kullanıldı
- Stabilize ocağı çatı ve hayvan barınağı 10 tabaka 35 boy profil kullanıldı
- Çay mahallesi kanal üstünde köprü için 30 boy sac ve profil kullanıldı
- Park ve Bahçeler müdürlüğüne malzeme yeri için 5 tabaka profil kullanıldı
- Baski müdürlüğüne lağım için 22 tabaka profil oluk yapıldı
- Elektrik atölyesine direkler için ankalaj işleri yapımı işi için 12 boy sac kullanıldı
- Asfalt yama ekibine işaret tabelaları yapımı işi için 24 tabaka profil kullanıldı
- Şirinevler mahallesine yardım için 92 boy oluk ve sac verildi.
- Taziye evlerine klima motorlarına ve doğal gaz kutularına kafes için 20. metre delikli sac kullanıldı
- Etüt ekibine sandık ve işaret için 20.boy desenli kare demir kullanıldı
- Makine ikmal çatı ve lastikçi tuvalet banyosu için 5 metrelik oluklu sac kullanıldı
- Kültür merkezi enetor çatısı ve motorları için kafes 5. metre sac düviç panel 5 metre delikli sac kullanıldı.
- Güvenlik Amirliği çatı kapı ve korkuluk için 12.boy profil 6.metrelik oluk sac 18. boy desenli kare demiri kullanıldı
- Hayvan barınağı güçlendirme için 30 boy profil kullanıldı
- Hayvan barınağına çatı 110 boy profil kullanıldı
- Hayvan barınağı prefabriklerin üstü için 34. boy 6.metrelik oluklu sac kullanıldı

- Hayvan toplama aracına kabin 2. tabaka baklava dilimli sa 15 metre kompozit alüminyum kşekent kullanıldı.
- Itfaye kapı ve masa 1. tabak 15. sa kullanıldı
- Itfaye için raf 50 boy profil kullanıldı
- Mezarlıklar müdürlüğü yağmur ve su mataraları ve çatı için 80 boy profil 10 boy profil oluklu sa kullanıldı
- Bozooğlu Mezarlığı 3. şehidin mezarına korkuluk 80. boy desenli kare demiri kullanıldı.
- Asri mezarlık korkuluk 60. boy desenli kare demiri kullanıldı
- Hayvan barınağına korkuluk için 12. boy 10. luk desenli kare demiri kullanıldı
- Veterinerlik kapı için 2. tabaka desenli sa 4. boy profil kullanıldı
- Köpekler için çatı 10. boy oluklu sa 85.350. cm kullanıldı
- Hayvan barınağı kapı 1. boy profil 1. boy tabaka sa profili kullanıldı
- Tomurcuk ana okulu hayvanlar için çatıda 6. boy profil 4. tabaka 6. M oluklu sa kullanıldı
- Hayvanlara yemlik 10. adet 5. tabaka sa profili kullanıldı
- Hayvan barınağı çatı için demir konseksiyon döşemesi için 25. boy profil kullanıldı
- Kurban kesimi için 4. adet gölgelik 28. boy profil kullanıldı
- Hayvan barınağı raylı kapı 17. boy profil kullanıldı

MOBİLYA ATÖLYESİ

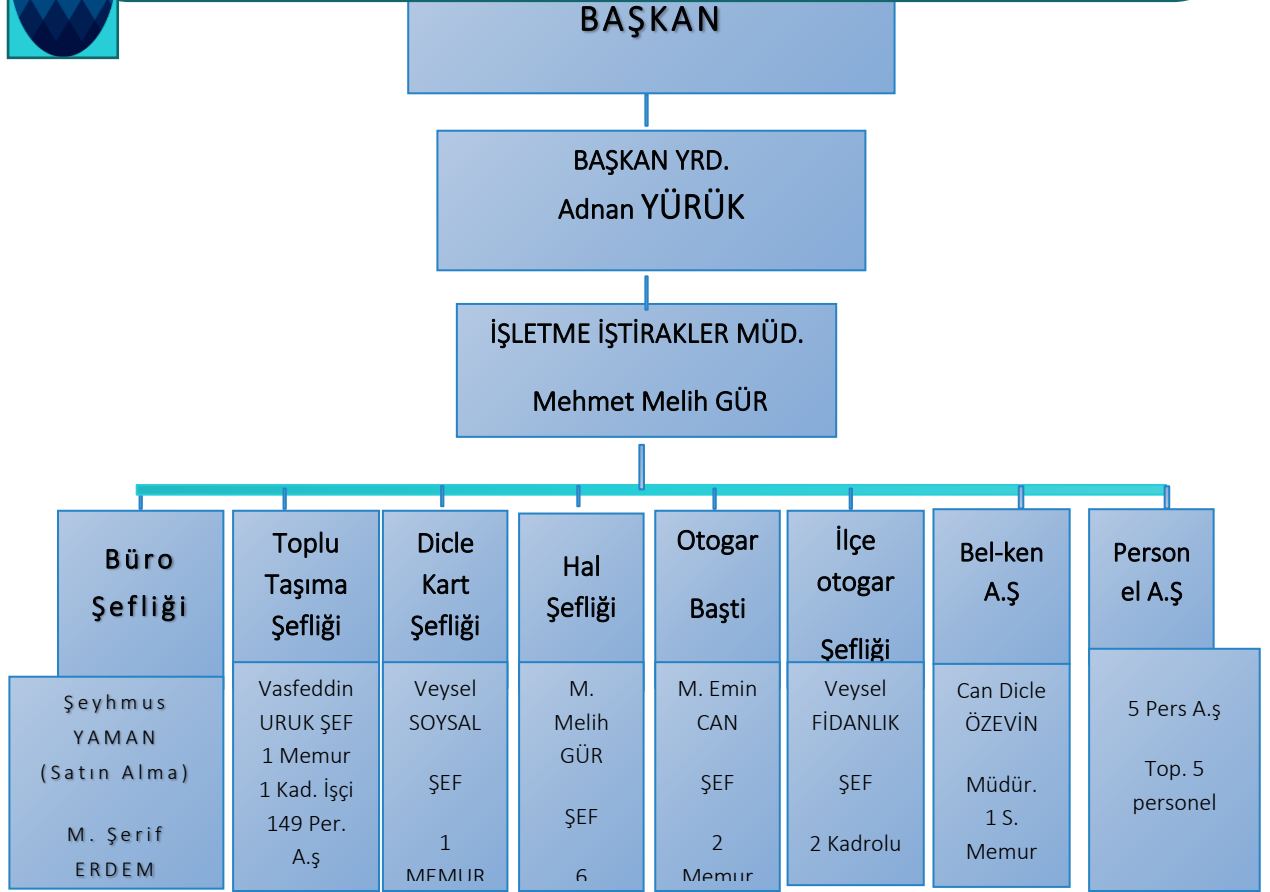
- Bahar ktr merkezi mutfak dolapları yapıldı.
- Sendika ofis takımı masa ve sehpa yapımı
- Hayvan barınağı çatısı için 32 tabaka mdf kullanıldı
- Hayvan barınağına mutfak dolabı malzeme dolabı ve giyinme dolabı yapıldı
- Belediye tekstil atölyesi güvenliğe giyinme dolapları yapıldı
- Fen sahasına alt ve st mutfak dolapları yapıldı
- Dicle kart giriş banko ve kapı yapıldı
- Su kuyularına giyinme dolapları yapıldı
- İdari binaya masa ve etejer yapıldı.
- Mezder'e tabutlar ve rahleler yapıldı.
- Baskı'ya danışma harita odası mühendis odasına masalar yapıldı
- Pınarbaşı kütüphane mutfak altına ekmece kutusu yapıldı
- Ulaştırma müdürlüğüne masalar etejerler ve sehpa yapıldı
- Kültür merkezi resim atölyesi dolaplar ve masa yapıldı
- Başkanlığa giyinme dolabı yapıldı
- Muhasebe zemin sehpa masa ve etejerler yapıldı
- İhale bürosuna masalar sehpa ve bilgisayar masaları yapıldı
- Evlendirmeye mutfak dolabı masalar ve kitaplıklar yapıldı.
- Zabıta merkez giyme dolabı ve ayaklık yapıldı

- Başkanlık güvenlik zemine mdf döşendi
- Makine ikmal benzinlik mas ve sehpa yapıldı
- İtfaye belde şubesi masa ve sehpa yapıldı
- Kültür merkezi girişe banko danışma masası yapıldı
- Otopark kulubesine masa ve sehpa yapıldı
- İlçe garajı sehpalar yapıldı
- Yazı işleri masalar etejerler yapıldı
- İtfaye müdürlüğü iluh şubesine raflar yapıldı.
- Pazarcılar dernek başkanı masa kitaplık sehpa yapıldı
- Veteriner bir adet giyinme dolabı
- Ulaştırma boyacılar dolap ve askılık yapıldı
- Personel a.ş ye sehpalar yapıldı.

İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ



C-İdareye İlişkin Bilgiler



D- Çalışan personel : Birimimizde çalışan 13 Memur 20 işçi 210 Personel AŞ olmak üzere toplam 243 personel görev yapmaktadır.

Çalışan personel:

Şef	Memur	Sözleşmeli Memur	İŞÇİ	Personel A.Ş	Toplam
4	13	0	20	210	247

OTOBÜS İŞLETME ŞEFLİĞİ

Otobüs işletmesi 5393 sayılı kanunun 15 ve 71.maddesine istinaden kurulmuştur.

Otobüs işletmesi şehir içi toplu taşımacılığını asgari maliyetle, kalite esaslarına dayanarak seri, ekonomik ve konforlu bir şekilde modern ve çağdaş bir toplu taşıma hizmeti sunmak amacıyla kuruldu.

Otobüs işletme şefliğinde 3 Büro Personeli ,1 Şef , 2 Baş şoför ,5 hareket memuru, 16 otobüs yıkama personeli, 2 yakıt dolum personeli, 1 araç arıza tespit ustası ve 130 otobüs şoförü olmak üzere toplam 160 personel görev yapmaktadır.

Çalışan personel:

Şef	Baş Şoför	Büro Personeli	Hareket Memuru	Şoför	Yakıt Dolum	Otobüs Yıkama	Araç Arıza	Toplam
1	2	3	5	130	2	16	1	160

- Toplu Taşıma hizmeti veren araçlarımızda yoğunluk yaşanmasından dolayı, belli kesimlere hizmet eksikliklerinin giderilmesi ve toplu taşımadan bütün vatandaşlarımızın faydalanması için toplu taşıma sisteminde revizyona gidilmiştir. Mayıs 2020 tarih itibari ile alınan yeni 12 araç ile 57 araç otobüs sayımız 69 araca çıkarılmıştır. Hatlarda aktif 50 araç yerine yeni çalışma ve düzenlemelerle 64 araca çıkarılıp hizmet verilmektedir.



Çalışan Otobüs Sayısı

Marka	8-Metre	9-Metre	10-Metre	12-Metre	18-Metre Körüklü
Bmc	0	10	0	10	2
Otokar	4	12	30	0	0
Karsan	0	0	0	0	1
Toplam	4	22	30	10	3

Toplamda 69 otobüs sayısına ulaşılmıştır.

- Araçlarımız yeni sistemle toplam 23 güzergahta toplu taşıma hizmeti vermektedir.
- Araçlarımız kış aylarında 06:00 - 22:00, yaz aylarında ise 06:00 ile 02:00 saatleri arasında halkımıza hizmet vermektedir.

- Şoförler 6:00-14:00 ve 14:00-22:00 saatleri olmak üzere çalışmaktadır.

- Toplam 65 farklı yerde Dicle Akıllı Kart satış noktası bulunmaktadır

- Toplu taşıma araçlarımızı kullanan şoförlerimize 2010 tarihinden itibaren periyodik olarak eğitim verilmeye başlanmıştır.

•2015 yıl Sonu itibariyle otobüslerde kartsız yolcu alımına son verilmiştir. Bütün yurttaşlar DİCLE KART almaya özendirilmiştir.

•Otobüs işletme şefliğinin ihtiyaç duyduğu ve artan toplu taşıma taleplerinin karşılanabilmesi için; Karsan Firmasıyla yapılan girişimler sonucu müdürlüğümüzün 626.200.000,00 TL ‘ye 2016 model 18 metrelik solo tipi körüklü otobüs alımı gerçekleştirilmiştir.

Aynı zamanda yeni güzergâhlar eklenerek (Batman Üniversite Batı Raman Kampüsü) yurttaşların hizmetine sunulmuştur.



DİCLE KART

01.01.2020-31.12.2020	Açıklama	Toplam Adet sayısı	Toplam TL	Ücretsiz Ad.	Abonman Ad.	Aktarma Ad.	
1	TAMKART	2.585.477	3.590.013,00	0	0	209.394	6.384.884
2	ÖĞRENCİ - ÖĞRETMEN	1.070.005	862.511,25	2	363.499	71.356	2.367.373
3	İNDİRİMLİ	18.141	20.932,25	0	6	1.979	41.058
4	ÜCRETSİZ	1.676.326	30.814,50	1.655.243	0	576	3.362.960
5	JİN KART	554.021	759.549,00	1	0	48.155	1.361.726

21	KT_21	1	1,50	0	0	0	3
102	2 Binişlik Ul Kart	1.503	1.900,50	0	0	0	3.404
104	4 Binişlik Ul Kart	29	43,50	0	0	0	73
186	SÜRÜCÜ TAM KARTI	25.106	149.898,00	0	0	0	175.004
230	Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı Kartı	31.302	0,00	31.302	0	0	62.604
							0
							0
		5.961.911	5.415.664	1.686.548	363.505	331.460	13.759.088



BATMAN BELEDİYESİ YAŞ SEBZE VE MEYVE HALİ İŞLETME ŞEFLİĞİ

5393 sayılı Belediye kanunu , 552 sayılı kanun hükmünde kararname ve 5652 sayılı yaş sebze ve meyve ticaretini düzenleyen kanunun ilgili maddelerine dayanarak çalışmalarını yürütmekte olan Belediyemize ait toptancı hali yaş sebze ve meyve ticaretini ; kalite , standart ve hijyen kurallarına uygun olarak serbest rekabet sistemi içerisinde yapılmasını sağlamak, üretici ve tüketicilerin çıkarlarını eşit şekilde korumak ve toptancı hallerini modern ve çağdaş altyapı sistemine kavuşturmak amacıyla kurulan ve halkın ihtiyacı olan sebze ve meyvenin toptan satışa arz edildiği kuruluşlardır.

•Hal kayıt sistemine yapılan bildirimler sonucundan doğan rüsum T.C.Bakanlığını tarafından her ayın ilk haftasında belediyenin hal rüsumu olan hesabına aktarılır.

•Hal kapısından çıkan araçlardan işgaliye ücreti alınır.

•Hal giriş- çıkışlarına otomasyon sistemi kuruldu.

İDARİ YAPI

• Belediyemize ait Batman Hal’inde 6 memur 1 kadrolu İşçi 3 Zabıta , 13 Personel A.Ş işçisi olmak üzere toplam 33 personel görev yapmaktadır.

•Toplam komisyoncu sayısı 68’dir.(çay ocağı, kıraathane, mescit,lokanta ve 1 adet soğuk hava deposu bulunmaktadır.)

•Batman Hal Kompleksi 60.000 m2 alana sahiptir.

2019 Yılı Rüsum Ve Giriş-Çıkış Ücreti Gelir Tablosu:

	1.379.166,0
	0 TL

Hal Rüsum
Geliri

Hal Giriş-Çıkış	
Geliri	1.220.662,0
	0 TL

	369.732,00T
Hal bariyerL	
sistemi	

TOPLAM
GELİR

2.969.560,00
TL

Belediyemiz İşletme ve İştirakler Müdürlüğü bünyesinde faaliyetini sürdüren BAŞTİ Otogarımız halkımızın Şehirlerarası seyahatlerinin sağlıklı, güvenilir ve modern kent vizyonuna uygun olarak gerçekleşmesini sağlamak amacıyla 2004 yılında Toplam 32,700 m2 alan üzerinde kurulmuş olup, toplam kapalı alan 3,100 m2 dir. Otogar alanında 2 kontrol noktası mevcut olup biri özel araç Giriş-Çıkış diğeri ise Otobüs Giriş-Çıkış kontrol noktasıdır. Bu kontrol noktalarında araçların giriş ve çıkışları kameralı plaka okuma sistemi ve bilgisayar marifeti ile araçların sevk ve idare işlemleri yapılmaktadır.

Ana bina giriş ve çıkışları 4 adet otomatik kapı ile sağlanmaktadır. Ana giriş ve çıkış kapılarında güvenlik görevlileri kontrolünde 2 adet X-ray ve Boy detektörleri ile beraber toplamda 54 adet kapalı devre kamera sistemi ile güvenlik sağlanmaktadır.

Ana binanın kapalı alanı içerisinde toplam 60 bölme olup, bu bölümlerde İdari Bürolar, Personel odaları, Seyahat Firmaları, Hediyelik Eşya, Kantin, Büfe, Pastane, Berber, Telefoncu, Çay Ocağı, Lokanta, Emanet Yeri gibi işyerleri, ayrıca WC, Mescit gibi sosyal yerler mevcuttur.

2020 YILINDA YAPILAN İŞLER

Otogarımız merkezi ve tali firma olarak yaklaşık 20 firma temsilciliği bulunmaktadır. Bu firmalarla türkiye'nin yaklaşık 55 iline ulaşım sağlamakla beraber yurt dışına da (ırak) günlük ve periyodik seferler düzenlenmektedir.

1. Tüm dünyayı da etkisi altına alan covid-19 salgın hastalık münasebeti ile hes (hayat eve sığar) kodu ile ulaşımın sağlanması ve yaygınlaşması için gerekli olan kontrol, tedbir ve uyarılar yapılarak ilimizin sağlıklı kalması sağlanmıştır.
2. Otogar kapalı alanda gerekli dezenfekte işlemleri periyodik olarak yapılmaktadır. Maske-mesafe-hijyen kurallarına riayet sağlanmıştır.
3. Hes kodu (hayat eve sığar) projesi yanında batman valiliği koordinesinde oluşturulan seyahat izin belgesi komisyonu müracaat kabul ve sonuçlandırma iş ve işlemleri yapılmıştır.
4. Otobüs ve özel araçların giriş-çıkış işlemlerini takip ve kontrol altına alınabilmesi için bilgisayardan plaka takip ve kontrol (pts) sistemi oluşturuldu. Otogara giriş ve çıkış yapan araçları bu sistem üzerinden takip, kontrol ve ücretlendirme işlemleri gerçekleşmekte ayrıca bu veriler dijital ortama alınmıştır.
5. Otogara girmeyen ve güzergâhları üzerinde yolcu indirme ve bindirmeleri engellemek maksadıyla periyodik zamanlarda kontrol ve denetimler yapılmış kurallara uymayan araçlara cezai yaptırımlar uygulanmıştır.
6. Vatandaşların ihtiyaçlarını gidermesi maksadıyla 1 adet bankamatik kurulumu yapılması ve gerekli olan alt yapı sağlanmıştır.

7. Bakım ve onarıma acil ihtiyaç duyulan otogarımızın genel bakım ve onarımı ile ilgili çalışmalara yardımcı olunmuş ve ihale aşamasına getirilmiştir.

ŞEHİRLER ARASI OTOGAR YER DAĞILIMI

ZEMİN KAT		
1	ANONİS-ZABITA	1
2	TESİSAT BACASI	1
3	TESİSAT BACASI	1
4	TEMİZLİK DEPO	1
5	PERSONEL WC	1
6	PERSONEL ODASI BAY	1
7	ÖZEL GÜVENLİK	1
8	ÖZEL GÜVENLİK	1
9	ABDESTHANE BAYAN	1
10	ABDESTHANE BAY	1
11	MESCİT BAY	1
12	MESCİT BAYAN	1
13	TEMİZLİK ODASI	1
BELEDİYEYE AİT YERLER		TOPLAM 20 ADET
1. KAT		
16	OTOGAR MÜDÜRLÜK	1
17	PERSONEL ODASI BAYAN	1
ÖZEL GÜVENLİK		1
PERSONEL WC		2
FİRMA MÜDÜRLÜK		1
LOKANTA		1
ESNAFLAR		
1	BÜFE	4
2	PASTANE	1
3	ÇAY OCAĞI	1
4	KARTIN	1
5	HEDİYELİK İÇYA	4
6	BERBER	1
7	TELEFON	1
8	WC	4
9	EMANET YERİ	1
ERZAKÇI		1
FİRMA MÜDÜRLÜK		1
TAKSİ DURAKI		1
DOLMUŞ DURAKI		1
YIKAMA		1
GENEL TOPLAM 62 ADET		
FİRMA VE YAZIHAİNE SAYISI		
1	STAR BATMAN	2-ADET
2	LÜKS BATMAN	2-ADET
3	ÖZLEM BATMAN	1-ADET
4	CAN DIYARBAKIR	1-ADET
5	STAR DIYARBAKIR	1-ADET
6	ÖZ DIYARBAKIR	2-ADET
7	BEST VAN	1-ADET
8	VAN YOLU	1-ADET
9	VAN GÖLÜ	1-ADET
10	KAMİL KOÇ	1-ADET
11	MİS AMASYA	1-ADET
12	ŞİRT KURTALAN	1-ADET
13	ŞİRT PETROL	1-ADET
14	ÖZ ALTAYLAR	2-ADET
15	METRO	1
TOPLAM 23 ADET		TOPLAM 19 ADET

OTOGAR'DA 1 OTOGAR SORUMLUSU 1 MEMUR 1 ZABITA MEMURU KADROLU VE PERSONEL A.Ş DEN OLUŞAN 17 PERSONEL İLE 7/24 SAAT ESASLI ÇALIŞMA YAPILMAKTADIR. ŞEHİRLERARASI OTOGAR TERMİNAL GELİRİ 01.01.2020-31.12.2020: 774.863,00 TL

BAŞTI GELİRLERİ

BATMAN BELEDİYESİ YENİ İLÇE OTOGARİ İŞLETME ŞEFLİĞİ

15,03,2019 Tarihinde resmi olarak faaliyete geçen Yeni İlçe otogarımız Kentimize bağlı ilçelerden ve komşu illerden gelen yurttaşlarımızın güvenli ve kaliteli bir ulaşım sağlamak amacıyla kurulmuştur.

- Yeni İlçe otogar alanı 2000 m2 kapalı alan 6000 m2 yeşil alan 15,000 m2 de otopark alanı olmak üzere toplam 23,000 m2 dir. Ayrıca bu alan içerisinde 40adet firma yazıhaneleri ve 1 adet kafeterya 1adet bay-bayan WC ve mescit 10 adet’te işyeri bulunmaktadır.
- Yeni Otogar alanı Bir giriş ve bir de çıkış kulübesi mevcut olup buralarda özel güvenlik ve araç giriş-çıkış kontrolü yapılmaktadır.
- Otogar alanı 3’ü mobese olmak üzere toplam 6 kamera ile çevre güvenliği sağlanmaktadır. Ayrıca anons sistemi de mevcut olup kontrol noktasında sevk ve idaresi yapılmaktadır.
- Yeni İlçe otogarda Giriş ve çıkış noktaları HGS sistemi marifeti ve Bilgisayar desteğiyle araçların giriş ve çıkışları sistem üzerinden takip edilmekle beraber ücretlendirmede bu sistem üzerinden yapılmaktadır.
- Yeni otogar’ımız 1 şef, 1 kapı kontrol personeli ve 1 saha kontrolü personeli ile sevk ve idare edilmektedir.

Yeni İlçe Otogarı Gelirleri

01/01/2020-31/12/2020 GELİRİ : 140.526,00 T

BATMAN BELEDİYESİ TÜPRAŞ KAPISI

Batman Belediyesi İşletme Ve iştirakler müdürlüğüne bağlı Tüpraş Kapısında görevli olarak çalışan 2 personel mevcuttur.

Tüpraş kapısında çalışan personeller fiş sistemiyle çalışmaktadır.

Batman Belediyesi Tüpraş Kapısı:

116.100,00 TL

01/01/2020 - 31/12/2020

* Tüpraş üretimi daraltıp- artırdığından dolayı giriş-çıkış gelirlerimiz değişkendir.

HEDEFLER

- 2020 yılı içerisinde fiş kesme işlemiyle çalışan tüm işyerlerimizin elektronik biletleme sistemine

geçilmiştir.

OTOPARK İŞLETME ŞEFLİĞİ

Şehir trafiğini rahatlatmak, otopark sorununu minimum seviyeye indirmek, sabit parkların önüne geçip hızlı bir otopark sirkülasyonunu ve çalışan personelden dolayı araçların güvenliğini sağlamak amacıyla 2009 Eylül ayında 5393 sayılı yasanın 71. Maddesine istinaden Belediye Meclisi tarafından İşletme Ve İştirakler Müdürlüğüne bağlı otopark işletmesinin kurulmasına karar verilmiştir.

- 2019 yılında batman il trafik komisyonunda çalışmalarımız neticesinde görüşülen ve onaylanan Diyarbakır Caddesi ve meydan mah caddelerinde bulunan yol kenarı otopark alanlarının komisyondan geçerek faaliyet alanları içerisine dahil edilmiştir.

- 2019 Mayıs ayında belediye hizmet binasının arkasında bulunan belediyeye ait alan otopark olarak düzenlenmiş olup, sivil ve resmi araç otoparkı olarak hizmete açılmıştır.

- Yıllar içerisinde yaşanan gelir kaybının ve oluşan zararın azaltılması ve yeni otopark alanlarının gelirleri sabit kılmak için 2020 yılında otopark alanlarımızın işletilmeye başlatıldı.

İŞTİRAKLERİMİZ

BATMAN BELEDİYESİ PERSONEL A.Ş

696 KHK ile Hizmet personelinin belediyenin bünyesine geçirmek için kurulmuştur. Sermayesi 200.000,00-TL Vergi Kimlik Numarası:1500915657

Batman belediyesi personel A.Ş 01.04.2018 tarihinde Taşerondan kadroya geçen Personel sayısı 1514 kişidir. 31.12.2020 tarih itibariyle güncel personel sayımız 1663 kişidir.

*2019 yılında mülakat ve kura yöntemi ile 120 seçilmiş olun personeller Temizlik İşleri ve Park ve Bahçeler Müdürlüğüne alınmak üzere Güvenlik ve Arşiv araştırmasına gönderilmiştir.

1-) Batman Belediyesi Personel A.Ş Kesilen Hak Ediş tutarları;

BATMAN BELEDİYESİ PERSONEL A.Ş 01.01.2020-31.12.2020 ARASI HAK EDİŞ				
		MAAŞ	FAZLA MESAI	TOPLAM(SGK-VERGİLER DAHİL)
1	15.01.2020	5.490.940,29	1.441.726,00	8.919.676,36
2	15.02.2020	5.229.668,02	1.089.148,00	8.422.934,68
3	15.03.2020	5.335.566,95	1.244.353,00	8.647.378,96
4	15.04.2020	6.648.087,43	1.594.945,00	8.876.259,35
5	15.05.2020	6.930.671,78	2.992.056,00	11.535.630,46
6	15.06.2020	5.732.614,99	1.378.218,00	9.570.785,94
7	15.07.2020	6.208.579,45	2.396.029,00	10.671.155,94
8	15.08.2020	8.708.635,43	3.149.127,00	15.186.226,92
9	15.09.2020	7.189.877,28	2.073.687,00	12.538.495,93
10	15.10.2020	7.950.764,55	2.496.859,00	14.132.629,23
11	15.11.2020	6.564.221,50	2.025.892,00	11.847.392,34
12	15.12.2020	7.453.022,98	1.730.732,00	13.766.879,91
	TOPLAM	79.442.650,65 TL	14.640.175,00 TL	134.115.446,02

Batman belediyesi Personel A.Ş'ndeki (OCAK-2020-ARALIK-2020) arası kesilen toplam hak ediş tutarı

BELKENT İNŞAAT TAAH.VE SAĞLIK HİZM.SAN.VE TİC.A.Ş

1-07.08.1992 Kuruluş Sermayesi 20 TL

-02.09.1998 Sermaye Artırımı 25 TL

-24.07.2002 Sermaye Artırımı 29,5 TL

-10.07.2006 Sermaye Artırımı 500.000 YTL

-03.05.2011 Sermaye Artırımı 1.000.000 TL

-23.03.2016 Sermaye Artırımı 5.350.000 TL

-14.10.2019 Sermaye Artırımı 10.850.000 TL

2-Belediye Şirkette %100 oranında hissedar bulunmaktadır. Yönetim Kurulu Başkanı Belediye Başkanıdır

3-Sermaye ödemesi olarak, 10.850.000 TL'lik kısmın 7.225.000 TL'si ödenmiş, 3.625.000 TL ise hala taahhüt edilen sermaye olarak ödenmemiş olarak gözükmemektedir. (Yeni Yatırım Kalemleri İçin Bekletilmektedir)

4-Şirketin Faaliyet Konusu: Şirketin Ana Sözleşmesinde birçok konuda iş yapabileceği amaç ve konular bulunmaktadır. Amaç ve Konularda İnşaat, Turizm, Gıda Sanayi, Kimya Sanayi, Hayvan ve Hayvan Ürünleri, Metaller, Madencilik, Otomotiv, Optik, Elektrik ve Elektronik, Kağıt Sanayi, Petrol Ürünleri, Tekstil, Sağlık ve Hizmet sektörlerinde faaliyet gösterilebilir.

5-Bel-kent A.Ş. şirket bünyemizde Asfalt Plant Tesisi ve halk ekmek için satın aldığımız, tam otomatik Ekmek Fırınımız mevcuttur.

2020 yılı içerisinde Asfalt Plant Tesisimiz ve Ekmek Fırınımız kiraya verilmiştir.

2020 yılı gelir gider

Total kdv hariç gelirler: 4.403.697-tl

Total kdv hariç giderler: 3.325.462-tl

Toplam kar zarar: 1.255.234 tl 2020 yılını kar ile kapatmıştır.

SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ

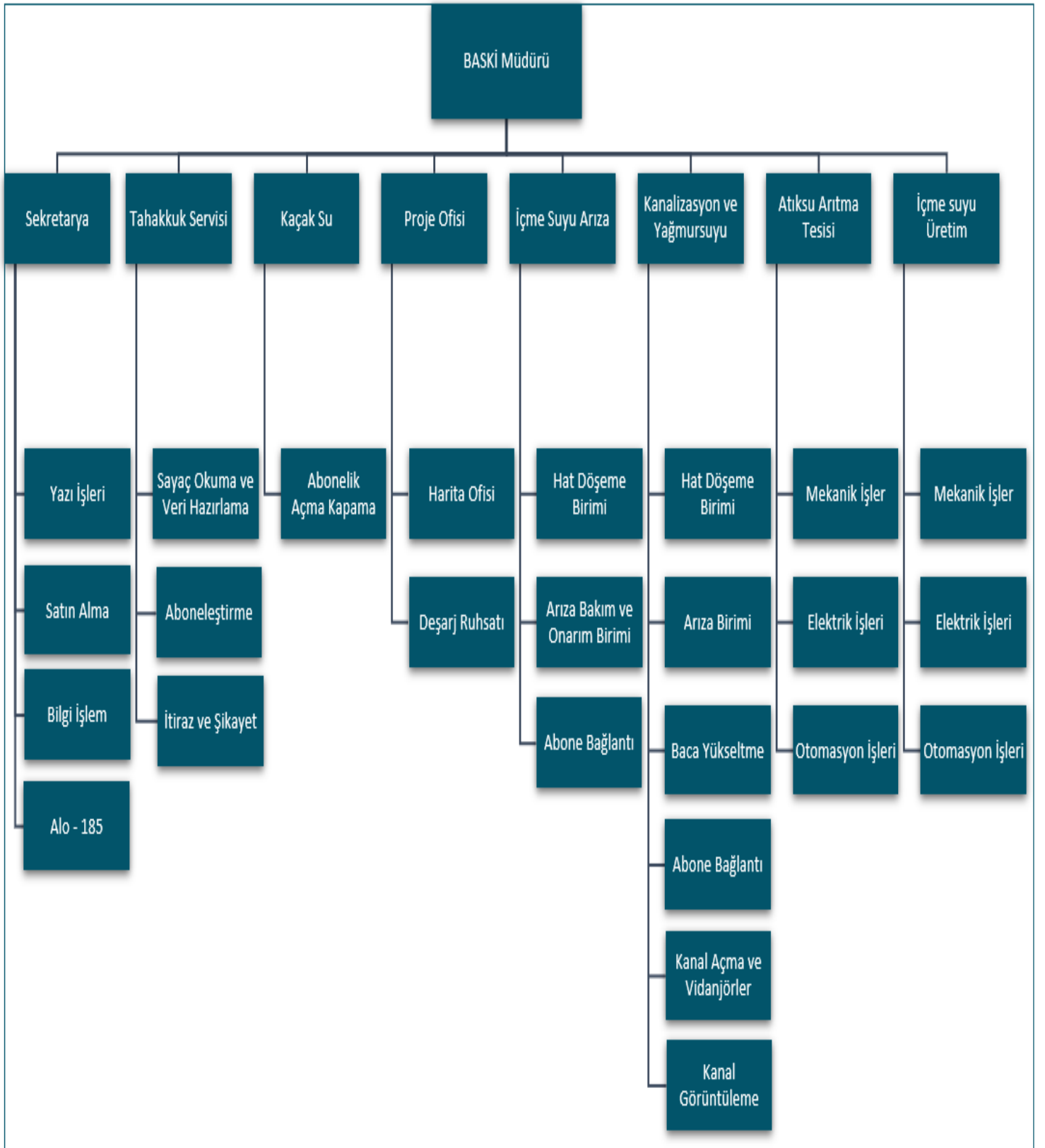


- 2020 Yıllık Faaliyet Raporu
- 2021 Hedeflenen Projelerimiz

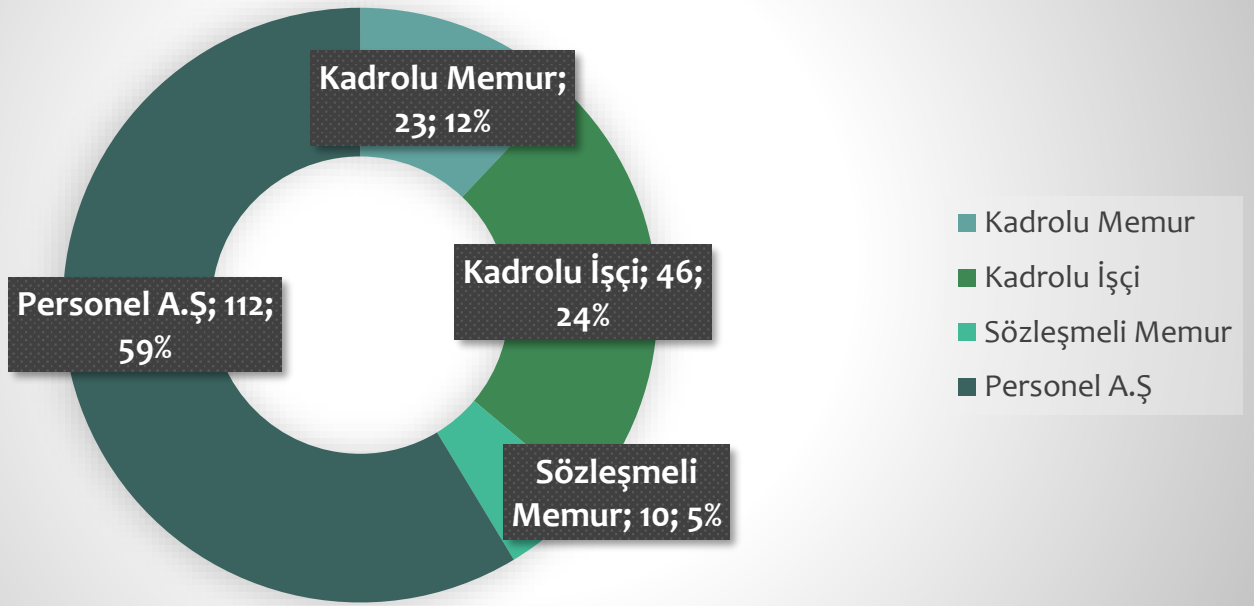
Müdürlüğümüzün çalışma Alanları; Batman il merkezi ile yakın çevre köyleridir.

Başlıca Görevlerimiz;

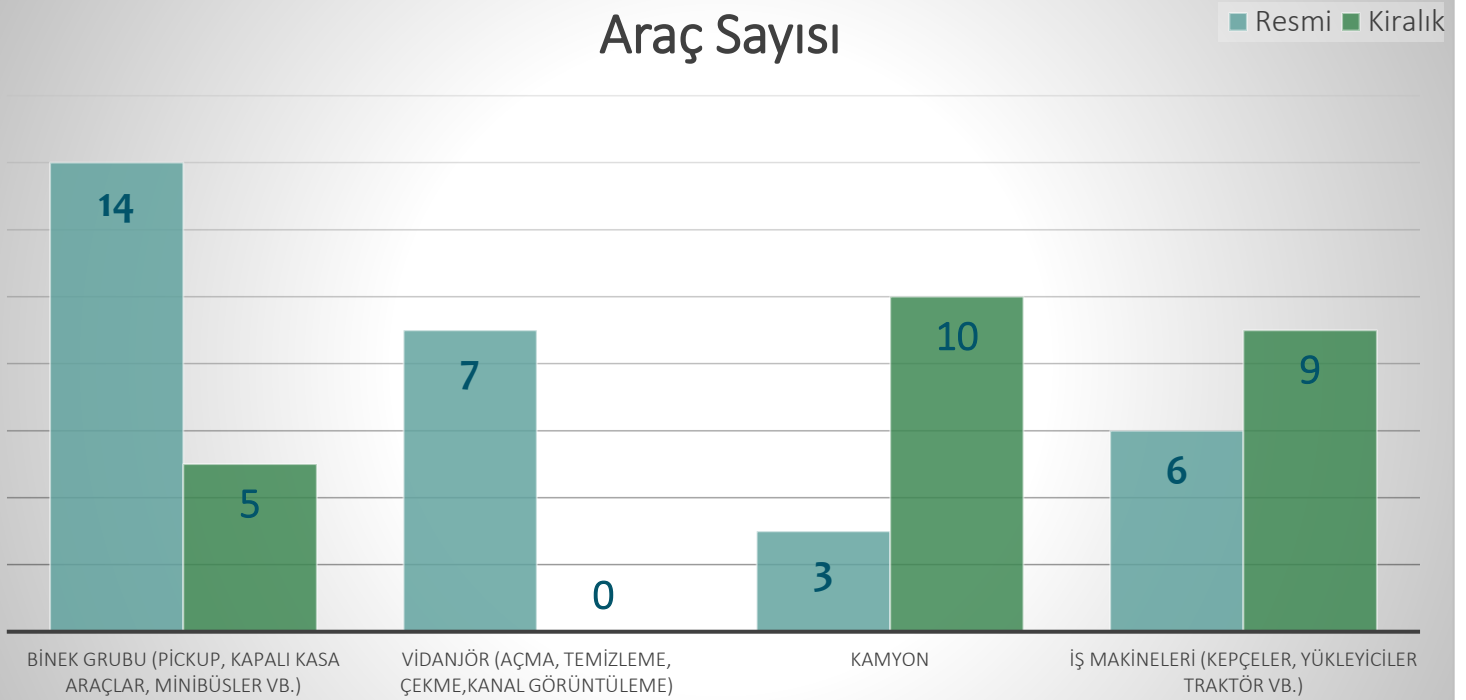
- Kente içme ve kullanma suyu temin etmek,
- Verdiğimiz temiz, içme ve kullanma suyunu kullananları (Şehir Sakinleri) abone yapmak,
- Abone olmuş olan su tüketicilerin kullandıkları suyu belli periyotlarla (aylık) ölçerek hem tüketimi tespit etmek hem de tüketilen suyun Belediye Meclisince belirlenmiş kriterlerde tahakkuka çevirerek parasal değerini tespit ederek abonelerin faturasını çıkarmak, teslim etmek ve ödemeye hazır hale getirmek.
- Kullanılmış atık suları gereği gibi uzaklaştırmak,
- Atıksu Arıtma Tesisinde (AAT) arıtarak standart ve mevzuata uygun alıcı ortama (Batman Çayı) deşarj etmek
- Yağmur sularını, kente zarar vermeden bertaraf etmek,
- Su, kanalizasyon ve yağmursuyu şebekelerinin bakım ve onarımını yapmak,
- Su kayıp ve kaçaklarını (fiziki / idari) azaltmak,
- Hızla büyüyen şehrin gelecekteki su ve kanalizasyon ihtiyaçlarını karşılayabilmek amacıyla yeni içme ve kullanma suyu kaynaklarını tespit etmek,
- Yeni gelişen semtlere su, kanalizasyon ve yağmur suyu şebekeleri yaparak sisteme entegre etmek,
- Yasa ve yönetmeliklerle verilmiş olan diğer hizmetleri yapmak.



Personel Sayısı



Araç Sayısı





İÇME SUYU ŞEBEKE HATTI (KM)	649
İÇME SUYU İSALE HATTI (KM)	33
İÇME SUYU KUYU SAYISI	32
KANALİZASYON HATTI (KM)	743
YAĞMUR SUYU İSALE HATTI (KM)	141
ATIK SU ARITMA TESİS SAYISI	1
YAPILAN DERE İSLAHI (ADET)	1

Genel İdare Birimleri

Personel Sayısı : 1

BASKİ Müdürlüğünün tüm abone bilgileri, tahakkuk, tahsilât, okuma, kayıp, kaçak borç takip, sayaç bakım ve onarım, arıza, şikâyetlerin kayıt ve takibi, kurumlar arası bilgi paylaşımı ve yazışmalar, internet, iletişim, her türlü istatistiki veriler, Stratejik Planlar ve yıllık bütçe çalışmalarının hazırlanması, santral, ses kayıt, donanım arızalarının bakım onarımı, sistem yüklemeleri, personel imza takip sistemi kurulum ve takibi tüm network ağlarının kurulumu bakım ve onarımı vb. hizmetlerin verildiği ve yönetildiği birimdir.

BASKİ Müdürlüğünde Bilgisayar sistemleri 2 aşamalı olarak yapılandırılmıştır.

1. Aşaması: BASKİ Hizmet Binasında bulunan tüm donanım ve yazılımların bakım, onarım ve yönetimi BASKİ Bilgi İşlem Merkezince takip edilerek yönetilmektedir.
2. Aşaması: Tüm otomasyon alanına giren bu hizmetlerin Belediye Hizmet Binasında bulunan SERVER'lara (SUNUCULAR) VPN (Fiber optik Bağlantı) üzerinden bağlantı kurularak (Belediye Hizmet Binasındaki kurulu sisteme) verilmektedir. İşin Belediye ayağı Belediye Bilgi İşlem Merkezince yönetilir.



2020 Yılında Yapılan Hizmetler	
Yapılan Hizmetler	Adet / İşlem
Yapılan Bakım Onarım Sayısı	145
Sistem Yükleme ve Kontrol	21
Yaptırılması Talep Edilen Yeni sorgulama Raporlama ve Ek Program Talepleri	15
Network Ağına İlave Edilen Yeni Data ve İletişim (Priz) Sayısı	8
Verilen Kullanım ve Program Eğitimi	35
Eİ Terminali ve Eİ Yazıcıları Eğitim, Bakım onarımı ve Hizmete Alınması	30
Yeni Eİ Terminallerine yazılım yaptırma uygulama sisteme entegre etme	1
Aylık Yıllık Faaliyet Raporları	12
İstatistiki Veriler Hazırlanması (Her Dönem Ayrı Ayrı)	12



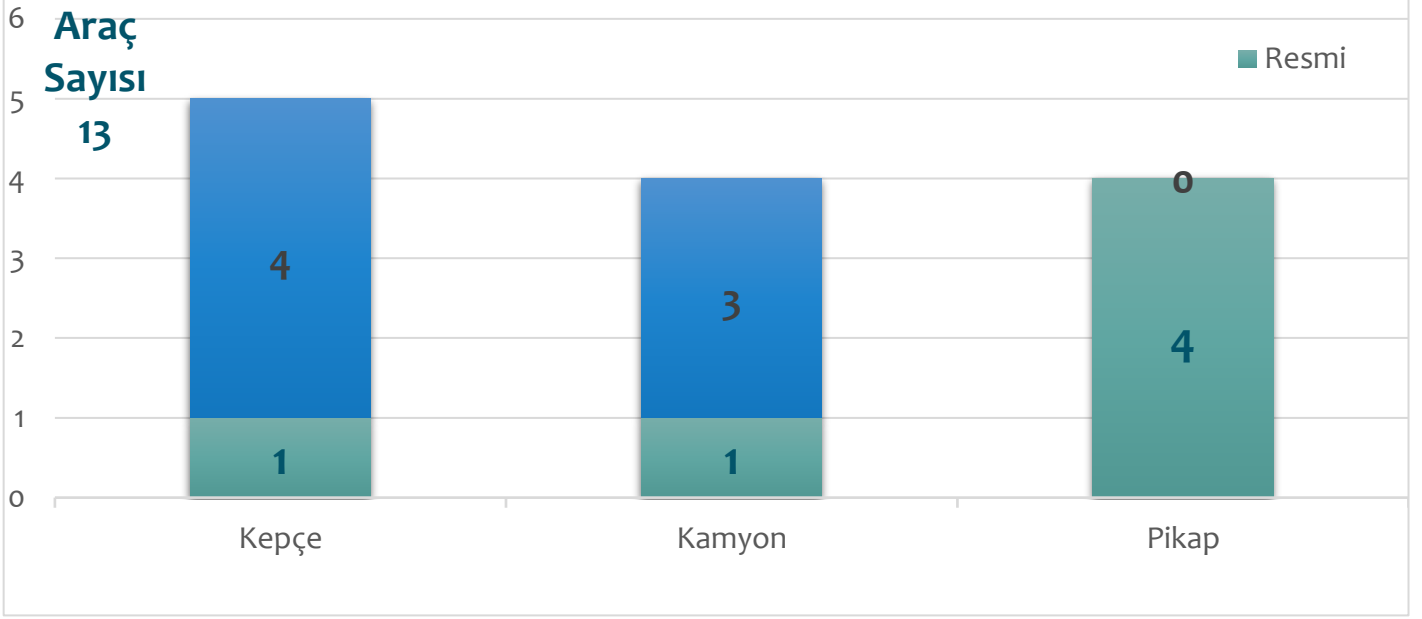
İhale İşleri	Sözleşme Bedeli	
Kuyubaşı Toki İçme Suyu Depo Kademesi ve İsale Hattı Su Kayıplarının Azaltılması Projesi Hizmet Alım İşi	₺305.000	Devam Ediyor
İçme Suyu Depoları Tadilatı Yapım İşi	₺834.660	Devam Ediyor
Baca Yükseltme İnşaatı Yapım İşi	₺81.750	Tamamlandı
Kuyubaşı Depo Kademesi Hidrolik Modelinin Oluşturulması ve Yeni Depo Projelerinin Hazırlanması Hizmet Alım İşi	₺120.000	Tamamlandı
14 Kalem Kanalizasyon ve Yağmursuyu Malzemesi Alım İşi	₺458.400	Tamamlandı
Muhtelif Mahallelerin Atık su Altyapısının Kısmi Rehabilitasyonu ve İhtiyaçların Tepiti ile Atık su Bertaraf Yöntemlerinin Belirlenmesi Fizibilite ve Kavramsal Tasarım İşinin Kredi ve Fonlar için Başvuru dosyasının Hazırlanması Hizmet alım İşi	₺270.000	Tamamlandı
Atık Su Arıtma Tesisi ve Entegre Su Yönetme Projesi Fizibilite Çalışması ve Dış Finansmanlı Kredi ve Fonlar İçin Başvuru Dosyasının Hazırlanması Hizmet Alım İşi	₺235.000	Tamamlandı
Muhtelif Mahallelerde Su Sayaçları Montaj ve Demontaj İşi Hizmet Alımı İhalesi	₺97.500	Tamamlandı
Gültepe Mahallesi Kanalizasyon Hattı Döşemesi İnşaat Yapım İşi	₺897.591	Devam Ediyor
Su <u>Sayaçları Montaj ve Demontaj İşi</u> (5050 Adet)	97.500	Tamamlandı
İHALELER TOPLAMI		₺3,397,401
Yapılan Doğrudan Teminler 51 Adet		₺407,417
GENEL TOPLAM		₺3,804,818
GELEN DİDEN EVRAK		
GELEN	GİDEN	GELEN TEBLİGAT
2.494	2.290	3
		1

Yazı İşleri ve Satınalma Birimleri

Su Arıza Şefliği

İçme suyu Arıza Birimi;

153 ve 185 numaralı telefonlardan gelen şikâyetlerle arıza ve yeri öğrenilir. Birim Sorumlusu tarafından arızanın yerine gidilerek arızanın giderimi için gözlemde bulunulur ve bu doğrultuda birimden personel, araç ve gerekli malzemeler arıza yerine gönderilir. İçmesuyu hattındaki arızanın kesin kaynağı belirleninceye kadar gözlemlenen yer kazıcı yükleyiciler ve personeller tarafından kazılır. Arızanın olduğu içmesuyu borusu ve/veya manşon çıkarılır yerine yenisi takılır. Boru yataklaması yapılarak stabilize malzemesiyle örtülür.



HAT DÖŞEME VE DEĞİŞİM BİRİMİNİN 2020 YILI FAALİYETLERİ

YENİ HAT DÖŞEME

S.N.	DÖŞENEN BORUNUN CİNSİ	ÇAPI (Ø)	MİKTARI (Metre)
Kendi İmkânlarımızla Döşediğimiz Muhtelif Çaplarda Yeni Şebeke			
1	HDPE	50-100	5 525
2	HDPE	101-400	2 819
3	HDPE	401-500	199
	HDPE	600	560
4	PVC	50-100	1 233
5	PVC	101-400	335
TOPLAM			10 671
İhale Yoluyla Müteahhide Yaptırılan Yeni Şebeke			
4			
İhale Yoluyla Müteahhide Yaptırılan Yeni Şebeke toplamı			
2020 Yılı Yeni Hat Döşemesi Toplamı (metre)			10 671
2019 Yılı Sonuna Kadar Toplam Şebeke Uzunluğu			672,00, (km)
2020 Sonu İtibariyle Toplam Su Şebeke Uzunluğu			682,67 (km)
HAT DEĞİŞİMLERİ			
ÇELİĞE ÇEVİRME (Değişim)			
1			
2			
Çelik Değişimi Toplamı			
HDPE'ye Çevirme (Değişim)			
3			
4			

Diğer Değişim Toplamı		
2020 Yılı Hat Deplase ve Değişim Toplamı		



2020 Yılı Aylık Çalışma Tablosu			
TARİH	Tamiratlar	Çıkarılan Ana Hat	Yeni Döşenen Hat
OCAK	188	11	80
ŞUBAT	121	8	0
MART	176	10	0
NİSAN	266	15	486
MAYIS	245	20	1560
HAZİRAN	301	28	1680
TEMMUZ	312	32	1833
AĞUSTOS	304	16	1212
EYLÜL	330	22	940
EKİM	322	34	1365
KASIM	237	19	1190
ARALIK	208	18	325
TOPLAM	3.010	233	10.671



Kanalizasyon ve Yağmur Suyu Şefliği

a) Kanal Arıza Birimi;

153 ve 185 numaralı telefonlardan gelen şikâyetlerle arıza ve yeri öğrenilir. Birim Sorumlusu tarafından arızanın yerine gidilerek arızanın giderimi için gözlemde bulunulur ve bu doğrultuda birimden personel, araç ve gerekli malzemeler arıza yerine gönderilir. Kanalizasyon veya Yağmursuyu hattındaki arızanın kesin kaynağı belirleninceye kadar gözlemlenen yer kazıcı yükleyiciler ve personeller tarafından kazılır. Arızanın olduğu Kanalizasyon veya Yağmursuyu borusu çıkarılır yerine yenisi takılır. Borunun yataklanması yapılarak stabilize malzemesiyle örtülür.



b) Yeni Kanalizasyon ve Yağmur Hattı Döşeme Birimi;

Yeni kanalizasyon hattı döşenecek yerin keşfi ve projelendirilmesi yapılır. Hat için gerekli ihtiyaç listesi hazırlanır. İş makinesi ve nitelikli personel çalışma alanına

intikal eder. Güvenlik ve emniyet tedbirleri alınır gerekli ise çalışma alanı trafiğe kapatılır. Dolgu için stabilize malzemesi kazı alanına getirilir. Yeni hat için kanal kazılır, kazıdan çıkan ve dolguya uygun olmayan malzeme kazı sahasından uzaklaştırılır. Belirlenen ebattaki borulara uygun eğim verilerek açılan kanal içerisine döşenir. Uygun malzeme ile boruların gömleklenmesi yapılır. Kanal stabilize malzemesi ile örtülür. Hat döşenen yer atıklardan temizlenir ve kapatılmışsa araç trafiğine açılır.



c) Kanal Açma – Çekme Birimi;

HDS, internet, fiili müracaat vb. şekillerde gelen şikâyetler Hizmet denetim Sistemine (HDS) kaydedilerek iş emri haline getirilerek İlgili araçlara online olarak iletilir. Bu şekilde aracın ekranına Aciliyet durumu da belirlenmiş olarak düşen iş emirleri doğrultusunda arızanın cinsine göre çekme yâda itme araçları ile tıkanmış kanalizasyon hattına müdahale edilerek arıza giderilir.

Arıza giderildikten sonra saha ekipleri tarafından onarım bilgisi sisteme işlenerek sorumlu alt ve üst yöneticiler ile şikâyeti bildirilene geri bildirim gönderilir.



d) Baca Yükseltme ve Onarım Birimi;

Gelen şikâyetler, yapılan kontrollerle yol ve saha çalışmalarında kayıp olan bacalar ekipler tarafından detektörler aracılığıyla tespit edilir. Bulunan bacalar yol ve saha seviyesine yükseltirler. Tahrip olmuş bacalar onarılırlar

Baca ve Izgara Temizleme Birimi



e) Baca ve Izgara Temizleme Birimi;

Gelen şikâyetler, yapılan kontrollerle yol ve saha çalışmalarında kayıp olan bacalar ekipler tarafından detektörler aracılığıyla tespit edilir. Bulunan bacalar yol ve saha seviyesine yükseltilirler. Tahrip olmuş bacalar onarılırlar.

f) Kanalizasyon ve Yağmursuyu Hatları Görüntüleme Birimi;

Herhangi bir yöntemle tespit edilen bir arızaya önce kanal açma ve temizleme birimleri gider. Giden ekip arızayı gideremezse hattın açılmasını engelleyen nedenin ne olduğunu görüntülemek için durum Görüntüleme ekibine iletilir. Görüntüleme ekibi gidip hattın görüntülerini alarak kaydeder ve arızaya neden olan sebebi, noktasını kesin olarak tespit eder. Bu doğrultuda arıza ekipleri giderek direk arızanın olduğu noktayı açarak daha hızlı ve daha az tahribatla arızayı giderir.



Ayrıca yeni döşenen kanalizasyon ve yağmursuyu hatlarının eğim ve boru ek (manşon) yerlerini veya çökme noktalarına kontrol borular içinde kalan yabancı maddelere karşı görüntülenerek eksiksiz olduğunu teyit eder.



2020 YILI AYLIK ÇALIŞMA							
TARİH	Yeni Baca Yapımı	Döküm Kapak	Kompozit Kapak	Beton Kapak	Toplam Kapak	Yeni Izgara Yapımı	Muhtelif Çaplarda Döşenen Yeni Hatlar
OCAK	16	8	5	3	16	3	813
ŞUBAT	10	5	3	2	10	8	507
MART	14	10	3	1	14	7	727
NİSAN	28	22	4	2	28	18	1366
MAYIS	30	27	2	1	30	27	1480
HAZİRAN	25	21	3	1	25	19	1208
TEMMUZ	32	26	5	1	32	21	1582
AĞUSTOS	52	48	2	2	52	24	2603
EYLÜL	20	17	2	1	20	19	1000
EKİM	23	20	1	2	23	32	1107
KASIM	11	10	0	1	11	22	552
ARALIK	12	12	0	0	12	11	597
TOPLAM	273	226	30	17	273	211	13.542

185 Üzerinden Gelen Şikâyet ve İstekler (Çözülen)	
Kanal Tıkanma Çözülen Sorun	16.903 Adet
Çekme Talebi Sonuçlanan	613 Adet
Kapak Onarım/Yeni Kapak	592 Adet
Baca Yükseltme Sayısı	779 Adet
Baca Temizleme İsteği Yapılan	785 Adet

Yeni Hat İçin Kurulan Baca Adedi	273 Adet
Döşenen Yağmur Suyu Hattı Metrajı	1.140 Metre
Döşenen Abone Hattı Metrajı	1.382 Metre



YENİ HAT DÖŞEMELERİ	Miktarı	Birimi
Döşenen Yeni Kanalizasyon Şebekesi (Muhtelif Çaplar)	13,54	Km.
2019 Yılı Sonu İtibariyle Kanalizasyon Şebeke Uzunluğu	729,46	Km.
2020 Yılı Sonu İtibariyle Toplam Kanalizasyon Şebeke Uzunluğu	743,00	Km.
YENİ YAĞMUR SUYU ŞEBEKESİ DÖŞEME		
Döşenen Yağmur Suyu Şebekesi Toplamı	1,14	Km.
2017 Yılı Sonu İtibariyle Yağmur Suyu Şebeke Uzunluğu	140,53	Km.
2018 Yılı Sonu İtibariyle Toplam Yağmur Suyu Şebeke Uzunluğu	141,67	Km.

Abone, Sayaç ve Tahakkuk Şeflikleri

1- Aboneleştirme Birimi;

Abonesi olmayan su tüketicilerinin müracaatı değerlendirmeye alınır. Teknik ekiple müracaat sahibinin belirttiği adreste bağlantılar kontrol edilerek uygunluğu teyit edilir. Yeni yapılacak abonenin sayaç bilgileri ile abone sahibinin kişisel (kimlik, adres) bilgileri alınarak doğruluğu teyit ettirilir. Verilecek olan abonenin okuma güzergâhında nerede ve hangi el terminaline işleneceği tespit edilir. Abone ücretleri tahsil edilerek abonesi yapılır ve abone plakası müracaat sahibine teslim edilir.

Yapılan Abone Sayısı
Ocak – Aralık 2020
3.919 Adet



Toplam Abone Sayısı
(31/12/2020 Tarihi itibarıyla)
120.791 Adet



Sökülen ve Takılan Sayaç
Ocak – Aralık 2020
6.575 Adet



2- İtiraz, Şikâyet ve Sayaç Arıza Birimi;

İtiraza konu abonenin yazılı müracaatı alınır. Abonenin sarfiyat geçmişi ve genel durumu bilgisayardan kontrol edilir. İhtiyaç olması halinde kontrol ekibi tarafından yerinde kontrol yapılır. Yine ihtiyaç duyulması halinde abonenin sayacı sökülerek yetkili servislerde (2012 yılı ve sonrasında BASKİ'nin kurduğu son teknoloji ürünü elektronik, bilgisayar kontrollü, akıllı sayaç istasyonunda) teste tabi tutularak raporu alınır. İtiraz değerlendirme komisyonu tarafından toplanan bilgi ve belgeler ışığında itiraz değerlendirilerek sonuca bağlanır. Alınan karar itiraz sahibine tebliğ edilir. Abonenin itiraza konu tahakkuku alınan karar doğrultusunda işleme tabi tutulur.



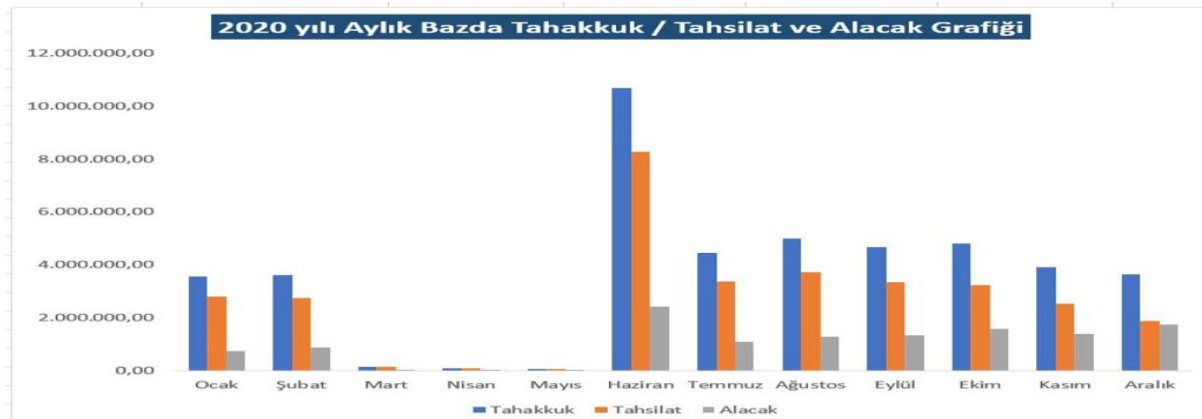
3- Sayaç Okuma Birimi; Sayacı okunacak abonenin bilgileri dönem başında Mobil Telefon tipi el cihazlarına yüklenir. Dönem bitene kadar okuyucu tarafından abonenin sayacına ulaşılır. Sayacın endeksi okunarak el cihaza girilir. Cihazdan aylık sarfiyatına tekabül eden faturanın ihbarnamesi çıkarılarak abone sahibine/sorumlu görevliye verilir. Sahada okunan aboneler GSM bağlantısı üzerinden belli aralıklarla merkezi serverlardaki sisteme aktarılır. Aktarılmadan hemen sonra fatura tahsilata hazırdır. Ayrıca okuma bilgileri sisteme düştükten sonra sistemde tanımlı mobil telefonuna kısa mesaj olarak faturanın özet bilgisi gönderilir. Sürekli bir büro personeli de cihazları, yazıcıları takip ederek şarjlarının aksamaması, gelen bilgilerde bir hata veya sıkıntı olup olmadığı hatalı veya eksik adresleri okuma güzergahına doğru yerleştirilmesi gibi hizmetleri yürütür.



2020 YILI YIL SONU İTİBARIYLA AYLIK ALACAK RAPORU GECİKME ZAMLI

26.01.2021 Tarihi İtibariyle Son Durum

AYLAR	Tahakkuk Tutarı (TL.)	Tahsilat (TL)	Alacak (TL)	Gecikme Zammı (TL)	Toplam Alacak (TL)	Tahsilat Oranı (%)
Ocak	3.551.762,30	2.807.794,94	743.967,36	129.415,10	873.382,46	79,05
Şubat	3.617.992,54	2.748.806,13	869.186,41	118.625,93	987.812,34	75,98
Mart	149.431,42	145.726,10	3.705,32	572,67	4.277,99	97,52
Nisan	84.551,25	83.325,55	1.225,70	115,26	1.340,96	98,55
Mayıs	68.825,85	65.407,46	3.418,39	353,28	3.771,67	95,03
Haziran	10.668.632,23	8.262.614,23	2.406.018,00	260.111,62	2.666.129,62	77,45
Temmuz	4.449.993,43	3.365.800,00	1.084.193,43	98.785,77	1.182.979,20	75,64
Ağustos	4.987.662,48	3.710.750,98	1.276.911,50	93.894,86	1.370.806,36	74,40
Eylül	4.661.186,20	3.334.497,53	1.326.688,67	73.081,61	1.399.770,28	71,54
Ekim	4.791.375,39	3.228.901,79	1.562.473,60	57.485,95	1.619.959,55	67,39
Kasım	3.917.591,79	2.531.223,59	1.386.368,20	31.307,55	1.417.675,75	64,61
Aralık	3.621.091,79	1.875.723,43	1.745.368,36	11.966,54	1.757.334,90	51,80
Toplamlar	44.570.096,67	32.160.571,73	12.409.524,94	875.716,14	13.285.241,08	72,16



4- Kaçak Su Birimi;

Bu şeflik; su ve kanalizasyon hizmetini verdiğimiz su tüketicilerin abone sözleşmesi yaparak kayıt altına alınmaları, içme ve kullanma amacıyla üretmekte olup şehir dağıtım şebekesine verdiğimiz suyun amacı dışında legal veya illegal yollarla kullanımını engellemek için hizmet vermektedir.

5- Kapama Açma /İcra Birimi;

KAÇAK SU EKİBİ

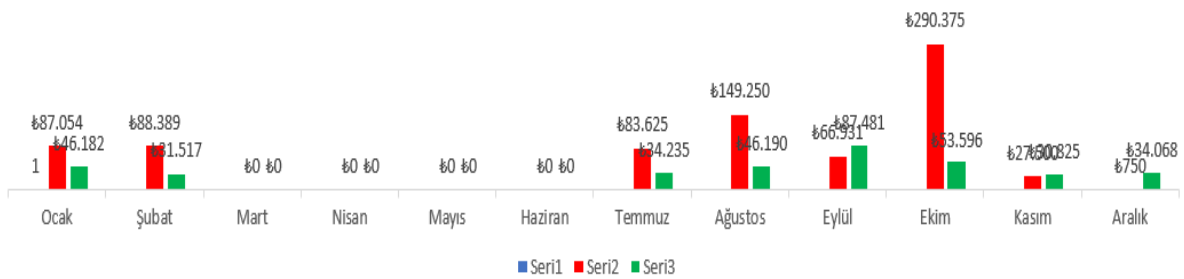
Kaçak servisi 2 personel içerde ve 4 personel dışarda motorize gezici saha ekibi olmak üzere 6 personelle hizmet vermektedir.

NOT: COVID – 19 Pandemisi Nedeniyle Şubat, Mart, Mayıs ve Haziran Aylarında Kaçak Çalışması Yapılmadı.

Kontrol	Abonesiz	Tonaj
8360	2 841	295.468 m³

AYLIK BAZDA	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
YAZILAN CEZA	₺87.054	₺88.389	₺0	₺0	₺0	₺0	₺83.625	₺149.250	₺66.931	₺290.375	₺27.500	₺750	₺793.874
TAHSİL EDİLEN	₺46.182	₺31.517	₺0	₺0	₺0	₺0	₺34.235	₺46.190	₺87.481	₺53.596	₺30.825	₺34.068	₺364.094

KAÇAK SU ŞEFLİĞİ AYLIK CEZA VE TAHSİLÂT GRAFİĞİ



Abonelerin veya abonesiz tüketicilerin kullandıkları sularına karşılık tahakkuk etmiş olan su /atıksu/kuyusu suyu/ abone /sayaç ücretleri vb. gibi her türlü ödenmesi gereken ancak ödenmeyen alacakların takibi ve tahsili için hizmet veren birimdir (şu an aktif değildir).

İcra Ekibi:

Yılın ilk aylarında Kaçak Su Şefinin kontrolünde bir personelle borcu birikmiş abonelerin borçlarının tahsili için takip ve uyarı işlemleri takip edilmekteydi. Ancak daha sonra COVID – 19 Pandemisi nedeniyle takibe ara verildi. Daha sonra da takibi Belediye İcra Müdürlüğüne bırakıldı

Ödeme Emri Gönderilen Abone Sayısı	İcraya Bağlanan Borç Miktarı (₺)	Tahsilatı Sağlanan Borç Miktarı (₺)
1 132 Adet	₺ 4 076 404	₺ 1 754 974

Abone Tahsis ve Tahsis İptal Ekibi:

Abonelerin Abonelik Sözleşmelerini feshetmeleri yada geçici (2 aydan fazla bir süre) bir süreliğine abonelerinde su tüketmeyecek olanlar BASKİ Müdürlüğümüze yazılı talepte (Fiilen / internet üzerinden) bulunarak abonelerinin tahsislerinin iptal edilmesini isterler. Müdürlüğümüzün bu birimi de içerde 1 personel dışarda 2 personelle işlemi takip ederek abonenin sayacını kontrol eder sayaçta tüketilen son endekse kadar tüketimi tespit ederek tahakkuka çevirttirerek varsa başka da borçlarıyla aboneye ödettikten sonra sayacın önündeki vanasını kapatarak üzerine bir aparatla su tüketemez hale getirip abonenin tahsisini iptal eder. Daha sonra açılması talebinde bulunulması halinde duruma göre gerekli Teminatlar alınarak Abone yeniden Tahsis edildikten sonra takılan aparat personel tarafından çıkartılarak su tüketime açılır ve hizmet verilmeye başlanır.

Bazen Abone BASKİ'ye Bilgi vermeden aparatı açar ve su Tüketimine başlar böyle durumlarda da personel kontrollerde tespit ettiği bu gibi abonelerin tahsis iptalini resen tahsis ederek su kaybını önlemek için sayacın içindeki endeksleri tahakkuka çevirmek üzere aboneye yükletir.

Tahsis İptal Edilen Abone Sayısı	2020 ve öncesinde Tahsis İptal Edilmiş Resen Tahsis Edilen Abone Sayısı	Resen Tahsis Edilen Abonelerden Yüklenen Su Tüketimi (m³)
132 Adet	404 Adet	1.452 m³

6- Su Sayaçları Test Bakım ve Onarım, Sayaç Değişim Birimi;

Su sayaçlarıyla ilgili meydana gelecek şikâyet (Şikâyetle sayaçlar) arıza ve şüpheli ölçümlerin bu istasyonda test bakım ve onarımlarının yapılarak sağlıklı ve doğru ölçmelerinin sağlanması, Bilim, Sanayi ve Teknoloji bakanlığına karşı sorumluluğu olan Müdürlüğümüzün Ölçme ve Standartlar Genel Müdürlüğü Batman İl Müdürlüğüyle koordinasyonlu çalışarak ekonomik ömrünü dolduran tüm kullanımdaki su sayaçlarının tespiti, bakımı onarımı ve gerekirse değişim işlerini yürütür.



TEKNİK BİRİMLER

a) Teknik Büro;

Mühendis, Tekniker ve teknisyenlerden oluşa bu birim Müdürlüğün yapılacak yatırımlarının projelendirilmesi, ihaleyi hazırlanması, yapım sürecinde kontrolörlüğünün yapılması gibi teknik işleri yürütürler.

TENİK BÜRO YIL BAZINDA YAPILAN HİZMETLER		
Sıra No	İşin Adı	Hizmet Çeşidi
1	Su Depolarının iç yüzeylerinin seramik ile kaplanması	Kontrolörlük Hizmetleri
2	Batman Belediyesi Hayvan Barınağı Su Temini	İhale Hazırlama-Kontrolörlük
3	Batman İli Kuyubaşı Depo Kademesi Hidrolik Modelinin Oluşturulması ve Yeni Depo Projelerinin Hazırlanması Hizmet alımı işi	İhale Hazırlama-Kontrolörlük
4	Yağmursuyu ve Kanalizasyon Bacaları ile Yağmursuyu Mazgallarının Yol Kotuna Yükseltilmesi Alt Yapı Yapım İşi	İhale Hazırlama-Kontrolörlük
5	Gültepe Mahallesi Kanalizasyon Hattı Yapım İşi	İhale Hazırlama (Sözleşme aşamasında olduğundan Kontrolör Hizmeti aşamasına geçilmemiş)
6	Kuyubaşı Toki İçmesuyu Depo Kademesi ve İsale Hattı Su Kayıplarının Azaltılması Projesi	İhale Hazırlama-Kontrolörlük
7	Atıksu Arıtma Tesisi entegre su yönetime projesi fizibilite çalışması hizmet alımı	İhale Hazırlama-Kontrolörlük
8	Batman İli Kuyubaşı depo kademesi hidrolik modelinin oluşturulması ve yeni depo projelerinin hazırlanması işi	İhale Hazırlama-Kontrolörlük
9	Muhtelif mahallelerin atıksu altyapısının kısmi rehabilitasyonu fizibilite çalışması hizmet alımı işi	İhale Hazırlama-Kontrolörlük
HARİTA BÜROSU YIL BAZINDA YAPILAN HİZMETLER		
Sıra No	İşin Adı	Miktarı
1	Kanalizasyon ve Yağmursuyu Ölçümleri	9 000 Metre
2	İçme Suyu Hatları Ölçümleri	10 000 Metre
3	Noktasal Bazda Arıza Ölçümleri	1 500 Adet

b) İçme Suyu Üretimi ve Yönetimi;

Suyun üretildiği su kuyuları, toplama ve dağıtım depoları, dezenfektasyonu ile ana isale hatlarının kontrolü ve yönetimi bu birimdedir.

b-1. Depolar;

Su kuyuları ve depolarının güvenliği, içme suyunun sağlıklı şekilde iletiminin sağlanması için elektriksel ve mekanik sorunların giderilmesi işlerini yürütür. Bu birim 3 alt birim ile faaliyetlerini yürütür.

Sistemde, şehri cazibeyle besleyen toplam depo mevcuttur. Dağıtım depolarının toplam depolama hacmi **24.600 m³** tür. Tamamı betonarme yarı gömme depolardır Altyapı projesi kapsamında manevra odalarındaki mekanik ekipman ile betonarme bölümlerde kısmen revizyon yapılmıştır.

2013 Yılında Kuyubaşı Toki tarafında Karşıyaka semtini beslemesi amacıyla yapılan yeni depo hizmete alınmıştır. 2017 yılında Emeklisen Toki de yakın bölgede hizmete girince Kuyu başı Toki deposundan Emeklisen Toki deposuna ara terfi kurulmuştur.

Yer	Depo No	Hacim (m3)	Max Su Kotu (mss)	Min Su Kotu (mss)	GÖZ SAYISI	BESLENDİĞİ BÖLGE
Ana Toplama Depoları (Su Kuyuları)	TD 1	1 000	519,00	514,50	1	
	TD 2	1 000	519,00	514,50	1	
Esentepe	DD 1	3 000	592,13	587,63	2	Ana İstasyonu Pompa
Çamlı Tepe 1	DD 2	2 000	592,13	587,63	2	Ana İstasyonu Pompa
	DD 3	2 000	592,13	587,63	2	Ana İstasyonu Pompa
Çamlı tepe 2	DD 4	2 000	624,50	620,00	2	Ana İstasyonu Pompa
	DD 5	2 000	624,50	620,00	2	Ana İstasyonu Pompa
Tılmerç Toki	DD 6	4 000	649,50	645,00	2	Ana İstasyonu Pompa
Memursen Toki	DD 7	2 000			2	Ana İstasyonu Pompa
Kuyu Başı Toki	DD 8	2 000			2	Ana İstasyonu Pompa
Emekli Toki Ara Terfi Deposu	DD 9	2 000			2	Ana İstasyonu Pompa
Emekli Toki	DD 10	2 000			2	Emekli Toki Ara Terfi Deposundan
Afet Konutları Ayaklı	DD 11	200				Kendi Kuyusundan
Petrolkent Ayaklı	DD 12	200				Kendi Kuyusundan
Krediye Ayaklı	DD 13	100				Kendi Kuyusundan
Toplam Kapasite		25 500				

b-2. Su Üretimi, Pompa İstasyonu Kontrol Ünitesi (Su Kuyuları)

1-Su Üretimi;

Şehrin İçme ve kullanma suyunun büyük çoğunluğu Batman Çayı kenarında Diyarbakır yolu üzerinde bulunan sahadan ve muhtelif yerlerde de açılmış birkaç destek kuyularından temin etmektedir. Toplam 32 adet derin kuyudan çıkarılarak elde edilmektedir.

Ayrıca toplam 3 adet pompa istasyonu 3 noktada (2+2+3 toplam 7 adet) direk derin

kuyudan isale hattına su veren dalgıç tipi motopomp mevcuttur.

2- Ana İsale Hatları ve İletim Pompa İstasyonları;

Büyük Pompa istasyonu; Su kuyuları sahasında bulunur toplam 7 adet (3+3+ 1 yedek) motopomp bulunmaktadır. Her bir grup 1 adet Ø 700 Çelik borularla 5,1 km’lik bir terfi hattı ile Esentepe (2 753 Mt.), Çamlıtepe1(3 964 mt) ve Çamlıtepe2 (4 799 mt) depolarına aktarmaktadır.

Kuyubaşı Toki Pompa İstasyonu; Su kuyuları sahasında bulunur toplam 3 adet motopomp bulunmaktadır. Kuyubaşı Toki (11 890 mt) dağıtım depolarına suyu iletmektedirler.

Tilmerç ve Memursen Toki Pompa İstasyonu; Su Kuyuları sahasında kurularak 5 adet motopomptan oluşan yeni bir pompa istasyonudur Ø 500 çelik hat ile su kuyularından Tilmerç ve Memursen Toki Dağıtım depolarına ayrılmada Ø 315 e düşürülerek (6000 Mt.) su iletmektedir.



Kuyubaşı Toki Ara İstasyonu; Kuyu Başı Toki nin 2. Deposundan beslenerek Emekli Toki deposuna aktarmaktadır.

Çamlıtepe2 Ara İstasyonu; Çamlıtepe2 Dağıtım deposu alanında bulunur. Su kuyularından Çamlıtepe2 ye gelen Ø 700 Çelik hattın beslenerek Tılmerç dağıtım deposuna su



basmaktadır.

Gültepe Sanayi Karşısı Pompa İstasyonu; Gültepe Sanayi sitesinin karşısında bulunmaktadır. 2 adet dalgıç pompa ile derin kuyulardan çektikleri suyu Memursen Toki dağıtım deposu ve ihtiyaç halinde Tılmerç Dağıtım deposuna direk su basmaktadırlar Klorlama sıvı klor ile sistem içerisinde yapılmaktadır. Saniyede 60 litre su basma kapasitesine sahiptirler. Bu Kuyuların suyu kullanışlı olmadığından sadece sulama amaçlı kullanılması hedeflenmektedir.

Gültepe Sanayi Altı Pompa İstasyonu; Gültepe Sanayi sitesinin altında bulunmaktadır. 3 adet dalgıç pompa ile derin kuyulardan çektikleri suyu Memursen Toki dağıtım deposu ve ihtiyaç halinde Tılmerç Dağıtım deposuna direk su basmaktadırlar. Klorlama sıvı klor ile sistem içerisinde yapılmaktadır. Saniyede 90 litre su basma kapasitesine sahiptirler. Bu Kuyuların da suyu kullanışlı olmadığından sadece sulama amaçlı kullanılması hedeflenmektedir.

Su Kuyuları Sahası Karşısı Pompa İstasyonu; Su kuyuları sahamızın karşısındaki alanda bulunmaktadırlar 2 adet dalgıç pompa ile derin kuyulardan çektikleri suyu Esentepe, Çamlıtepe 1 ve 2 besleyen 700 lük çelik hatlara direk su basmaktadırlar Klorlama sıvı klor ile sistem içerisinde yapılmaktadır. Saniyede 220 litre su basma kapasitesine sahiptirler. Bu pompalar genellikle yaz aylarında veya su sıkıntısı yaşanan dönemlerde çalıştırılırlar.

Karşıyaka Ayaklı Depovu Besleyen Pompa; Karşıyaka da Ayaklı su deposunu besleyen dalgıç tipi pompadır. Yaz aylarında veya su sıkıntısı yaşandığı dönemlerde Karşıyaka ayaklı dağıtım deposunu beslemektedir. Saniyede 10 Litre su verme kapasitesi mevcuttur. Klorlama sıvı klor ile sistem içerisinde yapılmaktadır.

c) Atıksu Arıtma Tesisi;

Arıtma Tesisimiz, İlimizin güneyinde İkiztepe Köyü altında Batman Çayı kıyısında kurulmuştur. Amacı şehir merkezi ve merkeze bağlı köylerinden günlük olarak üretilen kullanılmış suların (evsel atıksular) kanalizasyon şebekesi vasıtasıyla atıksu tesisine taşındıktan

sonra tesiste mekanik ve biyolojik arıtma evrelerinden geçirilerek fiziki ve biyolojik atıklardan arındırıldıktan sonra (alıcı ortama zarar vermeyecek hale getirildikten sonra) Alıcı ortama (Batman Çayına) verilmesidir.

Eşdeğer nüfus 320 bin ve 61 bin m³/ gün atıksu debisi baz alınarak tasarlanan ve 2009 yılında inşaatına başlanan Atıksu Arıtma Tesisimiz (AAT) Haziran 2011 yılında işletmeye alınmıştır. 2019 yılında da arıtmadan çıkan metan gazının elektrik enerjisine çevrilmesi için cojeneratör kurulmuş 2020 yılının şubat ayında elektrik üretimi yapılmaya başlanmıştır. Tesisimiz hali hazırda fiziksel arıtma yapmaktadır.

Tesisimiz;

- Kaba Izgara
- Giriş Pompa İstasyonu
- İnce Izgara
- Kum Yağ Tutucu
- Ön Çökeltme Havuzu
- Yoğunlaştırma Havuzu
- Çürütücü
- Gaz Tankı
- Çamur Kurutma Yatakları

Proseslerinden oluşmaktadır.

Ayrıca Atıksu Laboratuvarımız bulunmaktadır.

Araç Sayısı

Minibüs= 1 Adet (Kurum Malı)

Binek Araç 1 Adet (Kurum Malı)

Araç Sayısı

Minibüs= 1 Adet (Kurum Malı)

Binek Araç 1 Adet (Kurum Malı)



AAT 2020 YILI AYLIK BAZDA ELEKTRİK ÜRETİM TABLOSU

Sıra No	Dönemi	Üretilen Elektrik Miktarı (kWh)	DEDAŞ'a Kesilen Fatura (TL.)
1	Şubat	551,00	₺525,17
2	Mart	8.854,56	₺8.786,03
3	Nisan	20.898,24	₺22.540,33
4	Mayıs	29.710,56	₺32.364,75
5	Haziran	25.510,56	₺27.238,94
6	Temmuz	20.061,36	₺21.573,44
7	Ağustos	14.665,20	₺16.521,51
8	Eylül	9.527,76	₺11.267,80
9	Ekim	13.218,48	₺16.336,52
10	Kasım	7.066,42	₺8.338,37
11	Aralık	6.671,28	₺8.176,83
YILLIK TOPLAM		156.735,42	₺109.453,41

2020 YILI ATIK SU ARITMA TESİSİNE GİREN VE ÇIKAN ORTALAMA DEĞERLER TABLOSU

Parametre (Parameter)	Birim (Unit)	GİRİŞ		ÇIKIŞ	
		Değer (Value)	Dizayn Kriterler (Design Criteria)	Değer (Value)	Dizayn Kriterler (Design Criteria)
Ort. Atıksu Girişi (Q _{atıksu})	m ³ /gün	56.205	61.000	51.000	61.000
Ort. Sıcaklık (C° anlık)	C°	18,7	-	-	-
Ort. pH (pH _{ort})	-	7,63	7-9	7,47	7-9
Ort. Kimyasal Oksijen İhtiyacı	mg/l	428	550	188	460
Ort. Biyokimyasal Oksijen İhtiyacı (BOİ ₅)	mg/l	183	262,3	117	180
Ort. Askıda Katı Madde (AKM)	mg/l	264	327,9	87	120
Ort. KOİ Kirlilik Yüku	kg/ay	13.997	33.550	4.182	28.060

2020 YILI DİĞER HİZMETLER VE ÜRETİMLER;

Yapılan Hizmet	Giriş / Üretim Miktarı	İşlemler ve Sonuç
Arıtılan Atıksu Miktarı	20.514 825 m ³	18. 615.000 m ³
Üretilen Çamur (Çamur Çürütme)	33 484 m ³	-Çürütölüp Kurutuldu, -1200 Kamyonu Bio Gübre olarak kullanıldı. -Geri kalanı bertaraf edildi
Üretilen Metan Gazı	181.184 m ³	Üretilen Metan gazı; Tesisin ısınmasında ve elektrik üretiminde kullanıldı.

PLANLANAN PROJELERİMİZ

(Dış Finansman ile Yapılması Planlananlar)

Dış Finansman Başvuru Dosyaları	Yaklaşık Maliyetler
Fiziki Bölümü Hizmette Olan Atıksu Arıtma Tesisimize Biyolojik Arıtma Ünitesi Yapmak; Atıksu Arıtma Tesisi Ve Entegre Su Yönetme Projesi	23.083.451,00 Euro
Batman Atıksu ve Yağmursuyu Şebeke Ayrık duruma getirilmesi Projesi	34.329.209,53 Euro
Batman İli Kuyubaşı Depo Kademesi Hidrolik Modelinin Oluşturulması ve Yeni Depo Projelerinin Hazırlanması	31.045.000 TL

Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi;

Atıksu Arıtma Tesisimiz iki etap şeklinde yapılması düşünülmüş ve birinci etabın yapımına 2009 yılında başlanmıştır. Alman Kalkınma Bankası (KfW) ve Avrupa Yatırım Bankası (EIB) finansörlüğünde Passavant Roediger şirketi tarafından yapılan Batman Atıksu Arıtma Tesisinin (AAT) fiziksel arıtma bölümü 2011 yılında işletmeye alınmıştır. Ancak ikinci bir etap olarak yapımı tasarlanan Biyolojik Arıtma henüz yapılmamıştır.

Atıksu Arıtma Tesisi 320.000 nüfusa ve 61.000 m³/gün hidrolik kapasiteye sahip Mekanik (Fiziksel) ve Çamur arıtımı bölümlerinden oluşmaktadır. Ancak şuan tesisimiz kapasitenin çok üzerinde bir atıksu debisiyle karşı karşıyadır. 2030 hedefi 83000 m³/gün olan tesisimize şehir kanalizasyon şebekesinden bu değerin çok üstünde bir atıksuyun geleceği öngörülmektedir.

Arıtma Tesisimize gelen kentsel atıksu, tesis kapasitesinin çok üzerinde gelmektedir. Bundan dolayı bu suyun bir kısmı arıtılmaksızın by-pass hattından Batman Çayına verilmektedir. Tesise alınan atıksuyun arıtma verimi sadece fiziksel arıtma yaptığından %35 seviyesindedir. Çamurun arıtımı ise %100 olarak yapılmaktadır.

Gerek Biyolojik bir arıtma yapılmadığından Dicle Nehrinin bir kolu olan Batman Çayına atıksuyun istenilen arıtma veriminde deşarj edilememesi gerekse de tesisin

kapasitesinin çok üzerinde atıksu debisi geldiğinden hem kapasite artırımı hem de Biyolojik Arıtma Tesisinin yapımı önem arz etmektedir.

120.000 m3/gün kapasiteli İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisine İhtiyaç vardır.

Planlanan Batman Atıksu Arıtma Tesis Projesi 23.083.451,00 Euro civarındadır

Batman Atıksu ve Yağmur Suyu Şebeke Projesi

Belediyemiz şehrin mevcut kanalizasyon sistemini ve atıksu arıtma tesisini iyileştirerek arıtılmış atık suyun hem Avrupa Birliği hem de ulusal kalite standartlarını karşılama hedefleyerek, şehrin atıksu arıtma tesisinin hem kapasite artırımı hem de biyolojik arıtma aşamalarının eklenmesi ve bunun yanında atıksu ve yağmur suyu şebekelerinin yenilenmesi yönünde mevcut kaynakları dahilinde proje çalışması başlatmıştır.

Şehir merkezinin **2020** verilerine göre nüfusu **471.498** kişi olup, zaman içerisinde nüfusun hızlı artışı da göz önüne alındığında ve buna bağlı olarak yaşanan imar alanının genişletilmesi, mevcut atıksu ve yağmursuyu hatlarını da yetersiz kılmıştır. 2005-2010 yılları arasında “Batman Su Temini ve Kanalizasyon Projesi” ile atıksu ile bağlantıları kopartılan yağmursuyu şebekesi 14km rehabilitasyon ve yeni şebeke yapımı ile uzatılmış olup ayrıca yağmursuyu geciktirme yapıları yapılmıştır. Ancak bu geçen 10 yıllık zaman zarfında Atıksu ve Yağmursuyu şebekeleri birbirine karıştığından hem Yağmursuyu şebekesinin rehabilitasyonu hem de yeni yağmursuyu ve Atık su şebekelerinin ihtiyacı ortaya çıkmıştır. Alıcı ortam kirliliğinin azaltılmasını sağlamak amacıyla kanalizasyon şebeke sistemini rehabilite etme ve genişletme, mevcut atıksu arıtma tesisindeki kapasite yetersizliğine çözümler üretme ve tesise ek üniteler ekleyerek ileri biyolojik atıksu sistemi ile modern atıksu yönetim sistemini kurmak ve geliştirmek bu projede yapılacak temel çalışmalardır.

Atıksu ve Yağmursuyu Şebeke Projesi 34.329.209,53 Euro olarak hesaplanmıştır.

Müdürlüğümüzce planlanan bu projelerle şehir merkezinin 2055 yılına kadar atıksu, yağmursuyu ve atıksu arıtma tesisi ihtiyacının karşılanacağı hesaplanmaktadır. Planlanmış atıksu şebekesi ile birinci kademede çapları 200mm-1400 mm HDPE Korige boru ve 2000 mm BA boru arasında değişen 238,133 m yeni uzatma hatları ve 41,922 m mevcut şebekede yenileme, 2. Kademede ise 188,141 m yeni uzatma hatları yapılması planlanmıştır. Yağmursuyu planlamasında ise 1. kademede 44,980 m yeni toplayıcı şebeke ve 2. Kademede ise 1,710 m yeni şebeke yapılması planlanmıştır.

	1.Kademe	2.Kademe	Toplam
Atık Su	238,133 m	188,141 m	426,274 m
Yağmur Suyu	44,980 m	1,710 m	46,690 m
Toplam	283.113 m	189.851 m	472.964 m

AS / YS ve İBAAT Projesi;

1. Batman atıksu ve yağmursuyu projesi kavramsal tasarım olarak hazırlanmıştır. IPA 3 proje başvurusu için uygulama projesi gerekli değildir. Hazırlanan kavramsal tasarım projeleri yeterlidir. Ayrıca fizibilite raporu FRITT veya yurt dışı finansmanlı kredi ve hibe için maliyet tahminlerini ve CBA analizlerini içerir. İller Bankası yönlendirmesine göre uygulama projesini belediyenin yapıp yapmayacağına karar verilmelidir.

2. Eğer KİK veya İller Bankası üzerinden yerel kredi ile yapılacaksa uygulama projeleri yapılmalıdır. Mevcut tasarımlar uygulama projeleri ihalesinin altlığını oluşturmaktadır.

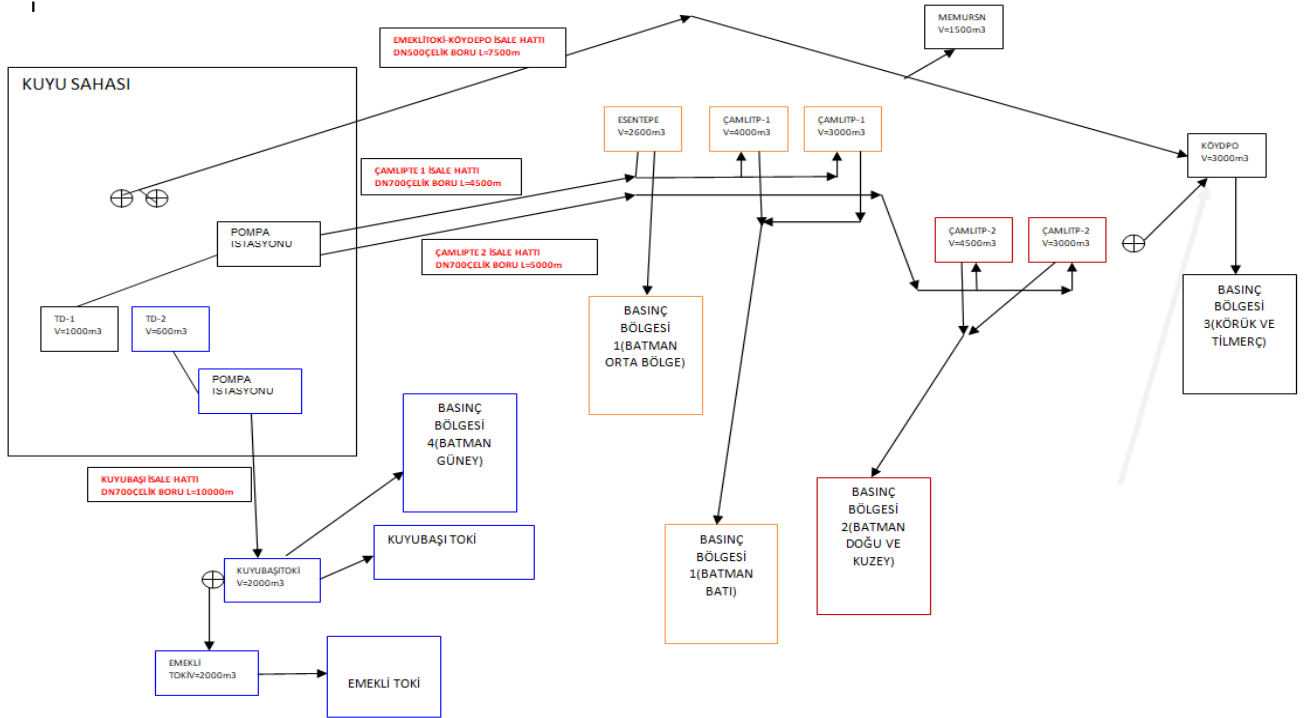
3. Batman atıksu arıtma tesisi kavramsal tasarım olarak hazırlanmıştır. Avrupa Birliği kriterlerine göre 2 farklı opsiyon analizi (yatırım ve işletme analizleri) yapılmıştır. IPA 3 proje başvurusu ve yurtdışı finansmanlı hibe-kredi başvuruları için uygulama projesi gerekli değildir. Hazırlanan kavramsal tasarım projeleri yeterlidir. Bu tarz yapım işlerinde genel olarak FIDIC

Sarı Kitap (Tasarla-yap) prosedürü uygulanmaktadır. İş yüklenici Sarı kitaba uygun yapılan ihalelerde dizayn ve işletme sorumluluğunu da üstlenmektedir.

4. Öz finansman veya İller Bankası kredisi ile yapılması halinde uygulama projeleri yapılmalıdır. Mevcut tasarımlar uygulama projeleri ihalesinin altlığını oluşturmaktadır.

İçme Suyu (Toplama ve Dağıtım Deposu);

Su kuyuları sahasında 2 adet biner tonluk toplama deposu ve şehrin muhtelif yerlerinde şehir şebekesini beslemekte olan toplam.11 adet dağıtım deposu bulunmaktadır. Dağıtım depoları şehri cazibeyle beslemektedirler. Dağıtım depolarının toplam depolama hacmi 25.500 m³’ tür. Tamamı betonarme yarı gömme depolardır Altyapı projesi kapsamında manevra odalarındaki mekanik ekipman ile betonarme bölümlerde kısmen revizyon yapılmıştır.



- Çamlıtepe2’de 1 adet 20,000 m3 lık bir dağıtım deposu

- Su Kuyuları Sahasında 1adet 1.000 m³'lük Toplama Deposu yapılması projelendirilmiştir. Projenin maliyeti 13.000.000 TL civarı.

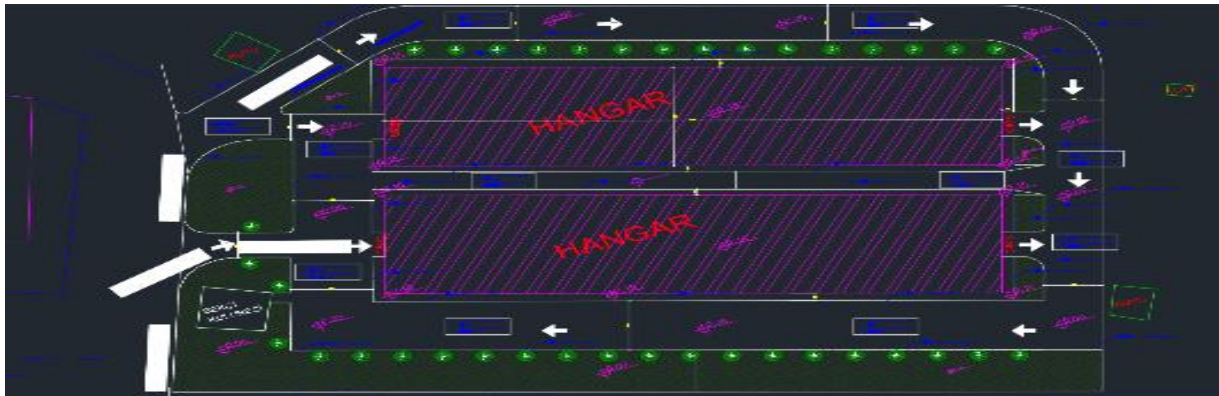


5 Mahalle Altyapı Yenileme İşi;

Kentin eski mahallelerinden olan **Şafak, Bahçelievler, Aydınlıkevler, Sağlık ve Karşıyaka** mahallelerinde içme suyu şebekesinin büyük kısmı asbest borulardan oluşmaktadır. Kanalizasyon şebekesi hem ekonomik ömrünü doldurmuş hem de ihtiyaca cevap vermemektedir. Projemizden 4200 abone faydalanacaktır. 62.000 metre içmesuyu (90-110-315 mm) 68.000 metre kanalizasyon (150-300-400-600 mm) ve 25.000 m yağmursuyu şebekesi (600-800) tekniğe uygun olarak yapılmasını kapsamaktadır.

Prefabrik Hangar Yapım İşi;

Hangar Prefabrik Elemanları (2 Adet 75x20m Olmak Üzere Kolon, Çatı Makası, Aşık Ve Oluk) Temin Ve Montajı 10m kaldırma yüksekliğinde 5 ton kaldırma kapasiteli El Kumandalı



Motoray Vinç temini işini kapsamaktadır.

Atıksu Ana Kolektör Yapımı;

Kentin Sebze Hali, düğün salonu, oto galericiler, Gültepe Mahallesi, Belde Mahallesi. Bir kısmı ve Kültür Mahallesi Kanalizasyon sularını toplayan kanalizasyon kolektör hattı imar parselleri içerisinde kalması sebebiyle Yağmursuyu hattına deşarj edilmiştir. Bu problemi ortadan kaldırmak için askeri tesislerin önünden başlamak üzere yeni gelişim alanı da göz önüne alınarak otogara kadar getirilecektir.



Gültepe Kolektör Hattı;

Sanayi sitesinden başlamak üzere otel inşaatının da bulunduğu inşaat alanına kadar yaklaşık 3300m uzunluğundaki kanalizasyon hattının ihale dosyası hazırlandı ve ihale bürosuna gönderilmiştir. İhale Dosyamız ilandadır.

Barış Bulvarı Altyapı Yenileme İşi;

Etüt proje müdürlüğü tarafından hazırlanan üst yapı yenileme çalışması kapsamında barış bulvarında bulunan asbestli içme suyu hattı, içme suyu abone bağlantılarının yenilenmesi ve yağmursuyu hattı projelendirildi ve dosyası Etüt proje müdürlüğüne gönderilmiştir.

OSOS ve Ön Ödemeli Sayaç Sistemleri;

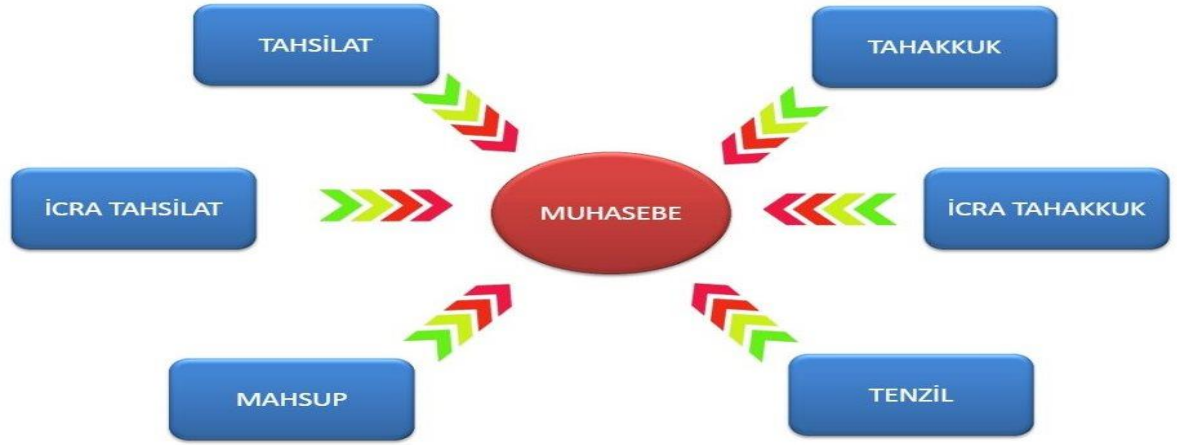
Uzaktan Sayaç Okuma Sistemi (OSOS) ve Ön Ödemeli Sayaç Sistemine geçilmesi zaruriyet arz etmektedir. Şehir merkezimizin her geçen gün büyümesi genişlemesi, abone sayımızın 130 binlere dayanması ve artmaya devam etmesi nedeniyle mevcut manuel sistemlerle sayaçların okunmasını ve takibini zorlaştırmaktadır. Bununla beraber su kayıplarının artmasına tahakkukların gecikmesine ve parasal olarak mali kayıplara neden olmaktadır. Ayrıca ev sahibi kiracı arasında sıklıkla yaşanmakta olan su borcunu bırakıp kaçma gibi tahsilatı zora sokan durumlar da her geçen gün artmaktadır. Bu nedenlerle 2021 yılı içerisinde özellikle yüksek tüketimli sanayi ve ticari aboneler ile kiracı statüsündeki abonelerin ön ödemeli sayaçlarla peşin ödemeli takip edilmesi, Resmi kurum ve uzak **semtlerdeki** abonelerin de uzak OSOS sistemine geçirilmesi planlanmaktadır.



Abone veri tabanı sistemi;

Mevcut veri tabanımız ve tahakkuk elemanlarımızın yaptığı çalışmalarda sistemde; okuma yok, bozuk sayaç, aynı yerde birden fazla abonenin olması (sadece bir adet aktif diğerleri pasif durumda), abone sahibinin ölümü, mevcut abone iptal edilmeden yıkılan evin yerine bina yapılması, abone bilgilerinin yetersizliği vb. problemler görülmektedir. Mevcut abone sistemi 1980 li yılların imkanları ile elle kayıt yapılmış aboneleri de kapsamaktadır. Bugün bile halen 10000 adet okuma yok şeklinde tahakkuk yapılmaktadır. Ortalama günlük tahakkuk 55.000 m³ tür. Bunun yanında arıtma tesisimize kapasite üzerinde olmak üzere 89.000m³ ve arıtmaya gelmeden deşarj olan su yaklaşık 10000-15000 m³ civarında olmak üzere toplam 105000m³ atıksu deşarjı bulunmaktadır. Teknik olarak kullanılan içme suyunun %80 deşarj edilerek kanalizasyon sistemine gelmektedir. Bu verileri dikkate aldığımızda abone veri tabanının yenilenmesi ve yeni abone çalışması yapılması gerektiği ortaya çıkmaktadır. Bu çalışma ile parasal kayıplar ortadan kaldırılacak ve yatırımlar için finans sağlanmış olacaktır. SAMPAŞ gibi firmalar yardımı ile saha taraması yapılarak abonesizler kayıt altına alınmalı (Yapı kontrol müdürlüğünün işlem yaptığı binalar hariç), tüm kimlik ve adres verileri güncellenmeli, bundan sonraki zamanda birimin işlem talimatları hazırlanmalı, tahakkuk ekibinin yanlış ve eksik okumaları engellenmeli, abone takip sistemi oluşturulmalıdır.

ABONE YÖNETİM SİSTEMİ



MUHASEBELEŞTİRME

Kaçak su çalışmaları; Su israfı, kayıt dışı ve usulsüz şekilde kullanılan içme suyunun engellenmesi için ekiplerimiz tarafından çalışma yürütülmektedir. Ancak bu çalışmalar daha çok yaz aylarında yapılmakta ve Alanın büyüklüğü de dikkate alındığında çalışma kısmen verimsiz olmaktadır. Bu nedenle kaçak su takibi sürekli ve tüm kentte olmalıdır. Kenti bölümlere ayırarak, her bölüme kaçak su ekibi ekipmanı ile birlikte oluşturulacak (3 kişilik ekipler ve yanında zabıta olması faydalı olacaktır) ve ekip tüm yıl boyunca bölgesinde çalışma yürütecektir. Bu durum baskı oluşturacak ve su israfı aza indirilecektir.



Su ve kanalizasyon master planı yapılması;

Kent nüfusunun hızlı artması, sanayi tesisleri ve yeni imar alanları gibi gelişmeler dikkate alındığında planlanan nüfus mevcut alanın yaklaşık %30 gibi olduğu görülmektedir. Eklenen alanların içme suyu, kanalizasyon ve yağmursuyu şebekeleri planlanmalı ve ihtiyaçlar tespit edilmelidir. Bu nedenle planlanan alanlar dahil olmak üzere; yeni su kaynaklarının tespiti, onaylanması, koruma altına alınması, su depoları yerinin yeni gelişim alanlarının işletme kotlarına göre belirlenmesi, sanayi sitesi su ihtiyaçlarının tespiti ve olası sisteme eklenmesi

halinde şebeke eklenme noktaları, mevcut su şebekesi ile yeni yapılması gereken şebekenin hidrolik analizinin yapılarak şebeke modellemesinin yapılması, kanalizasyon kolektörlerinin tespiti, yeni işletme kotlarına göre mevcut şebekeye bağlanma durumu, yeni alıcı ortamların



tespiti, terfi istasyonu ve arıtma tesisi ihtiyaçlarının tespiti, şebekelerin özel idare tarafından yapılan inşaat alanları ile entegrasyonunun yapılması, yağmursuyu havzalarının tespiti ve buna bağlı olarak şebeke yapımı ve dere ıslahlarının yapılmasını içeren bir çalışmanın yapılması gerekmektedir. Bu çalışma ile yatırım programları oluşturulacak ve kent ihtiyacına göre kalıcı işler yapılmış olacaktır.

Abone bağlantılarının yapılması;

Mevcut durumda Kanalizasyon ve su bağlantısı için abone başvurusunda ekiplerimiz tarafından sadece asfalt tahrip bedeli alınmaktadır. Hattın yerinin kırılması, kazılması, atıkların atılması, geri dolgu, asfaltın yeniden yapılması işleri tarafımızca ücretsiz olarak yapılmaktadır. Abone sadece tesisatını yapmaktadır. Yaptığımız tespitlerde 2020 yılında yapılan su arızalarının 2100 adet abone bağlantı arızası 600 adet şebeke arızası olarak yapılmıştır. Aynı zamanda söz konusu işi kendi işlerimiz arasında yapmakta bazen işlerimizi durdurarak ve bazen de hafta sonu programına alınmak suretiyle yapmaktadır. Bu nedenle çalışma verimliliğini artırmak, abone bağlantı kalitesini artırmak, yapılan bağlantının belediye kontrolünde yapılmasını sağlamak ve faydasını test etmek için ihale yolu yapılmasına ihtiyaç duyulmaktadır. İhale yoluyla elde edilen birim fiyatlar üzerinde aboneye faturalandırılacak, maddi durumu düşük olanlar sosyal hizmetler müdürlüğünde belgelendirmesi ve belediye meclisinin yaptığı indirim kadar indirim yapılacak ve BASKİ den habersiz yapılan bağlantılara cezai işlem yapılacaktır.

Abone bağlantılarının yapılması;

Vatandaşın aldığı ücret 1134 TL

Yaptığımız Toplam Masraf 4347 TL

Şebeke sayısallaştırmasının yapılması;

Müdürlüğümüz tarafından işletilen içme suyu, kanalizasyon ve yağmursuyu şebekelerinin tespitli ve tespit edilmesi gereken hatlar sayısallaştırılarak netcad kanal ve netcad su programlarına aktarılması planlanmaktadır. Bu çalışma ile yeni yapılan hatların eklenmesi ve kayıt altına alınması, imar ile uyumlu gelişme, sürekli hidrolik dizayn ve ihtiyaca göre eklemelerin yapılması, arızaların tespiti, bakım programlarının yapılması sağlanacaktır.



Yeni Bir Hizmet Binası Yapımı;

Müdürlüğümüz bünyesinde Abone hizmetleri (Tahakkuk, abone yapım, itiraz, kaçak su takip, bilgi işlem, tahsilat), İçme suyu bakım onarım(Arıza, abone bağlantı, yeni su hattı yapım,), Kanalizasyon bakım onarım (Arıza, abone bağlantı, yeni kanalizasyon yapım, vidanjörler, baca yükseltme), teknik personel, harita, laboratuvar depo, kuyu sahası, arıtma tesisi olmak üzere birimler bulunmaktadır. Mevcut binamızın eski olması ve dizaynı işlerimizi yürütmekte ve ekiplerimizi konumlandırmakta zorluklar yaşamaktayız. Abonelerimizin daha iyi koşullarda karşılandığı ve ihtiyaçlarımıza uygun bir binanın yapılmasına ihtiyaç duyulmaktadır.



TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

İlimizde insan ve çevre sağlığını olumsuz etkileyen atıkları bertaraf etmek için hazırlanan çalışma programları dahilinde; 45 mahallede tüm konut ve işyerlerinin, kamu kurumlarının, AVM, özel ve kamu hastanelerinin (tıbbi atıklar hariç), okullar ve özel okulların, sağlık ocaklarının, askeri alanların vb. katı ve evsel atıklarının toplanması ve bu alanlardaki cadde, sokak, kaldırım, meydan, pazaryerlerinin ve parkların süpürülüp yıkanması, inşaat atığı, moloz ve gübre atıklarının toplanması, Belediyemize ait hizmet binalarının, ilimiz mücavir alanları içinde bulunan ibadethanelerin temizliği, konteynerlerin yıkanarak dezenfekte edilmesi vb. işleri yapmaktadır. Şehir içinden toplanan çöpler temizlik araçları vasıtasıyla şehir merkezine 17 km mesafede bulunan Raman Katı Atık Sahasına boşaltılmaktadır.

A-) PERSONEL LİSTESİ

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERSONEL DAĞILIM TABLOSU		
Görev	STATÜ	Personel Sayısı
Müdür V.	Memur	1
Memur	Memur	1
Çevre Mühendisi	Personel A.Ş	1
Kontrolör	Kadrolu İşçi	1
Formen	Personel A.Ş	3
Daire Personeli	Personel A.Ş	4
Araç Kontrol Şefi	Personel A.Ş	3
Süpürge Çavuşu	1 Kadrolu İşçi	10
	9 Personel A.Ş	
Şoför	2 Kadrolu İşçi	118
	116 Personel A.Ş	
Operatör	Personel A.Ş	3
Araç Arkası İşçi	2 Kadrolu İşçi	136
	134 Personel A.Ş	
Süpürgeci	5 Kadrolu İşçi	181
	176 Personel A.Ş	
Depocu	Personel A.Ş	1

İç Temizlik Şefi	Personel A.Ş	2
İç Temizlik Çavuşu	Personel A.Ş	2
İç Temizlik İşçi	28 Personel A.Ş 3 Kadrolu İşçi	31
Toplam Personel Sayısı	2 Memur 14 Kadrolu İşçi 487 Personel A.Ş	498

B-) ARAÇ ENVANTERİ

T.C BATMAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ ARAÇ VE İŞ MAKİNALARI LİSTESİ

NO	PLAKA	MARKASI	MODELİ	YILI	CİNSİ	EK EKİPMAN MARKA/MODEL
1	72 EE 438	FORD	COURIER	2016	DENETİM ARACI	
2	72 EE 066	MITSUBİSHİ	L200	2015	DENETİM ARACI	
3	72 EC 465	FORD	CONNECT	2011	DENETİM ARACI	
4	72 EC 029	TOYOTA	HILUX	2011	DEPO MALZEME TAŞIMA ARACI	
5	72 BLD201537	CAT	262 D MİNİ YÜKLEYİCİ	2015	MİNİ KEPÇE	
6	72 DL 303	BMC	FATİH	2006	ÇÖP KAMYONU	KARBAĞ
7	72 DL 307	BMC	FATİH	2006	ÇÖP KAMYONU	KARBAĞ
8	72 DL 306	BMC	PRO	2006	ÇÖP KAMYONU	BAKSAN
9	72 DL 311	BMC	PRO	2006	ÇÖP KAMYONU	KATMERCİ
10	72 BC 184	BMC	FATİH	2003	ÇÖP KAMYONU	EFE
11	72 BC 183	BMC	FATİH	2003	ÇÖP KAMYONU	EFE
12	72 BA 926	BMC	FATİH	2003	ÇÖP KAMYONU	EFE
13	72 BA 946	BMC	FATİH	2003	ÇÖP KAMYONU	EFE
14	72 EN 331	MERCEDES BENZ	AXOR	2013	ÇÖP KAMYONU	EFE
15	72 EN 332	MERCEDES BENZ	AXOR	2013	ÇÖP KAMYONU	EFE
16	72 EN 333	MERCEDES BENZ	AXOR	2013	ÇÖP KAMYONU	EFE
17	72 EN 334	MERCEDES BENZ	AXOR	2013	ÇÖP KAMYONU	EFE
18	72 EN 335	MERCEDES BENZ	AXOR	2013	ÇÖP KAMYONU	EFE
19	72 EN 336	MERCEDES BENZ	AXOR	2013	ÇÖP KAMYONU	EFE
20	72 EN 337	MERCEDES BENZ	AXOR	2013	ÇÖP KAMYONU	EFE
21	72 EN 338	MERCEDES BENZ	AXOR	2013	ÇÖP KAMYONU	EFE
22	72 EN 596	MERCEDES BENZ	ATEGO	2013	ÇÖP KAMYONU	EFE
23	72 EN 597	MERCEDES BENZ	ATEGO	2013	ÇÖP KAMYONU	EFE
24	72 AAS 915	MERCEDES		2020	ÇÖP KAMYONU	KARBA
25	72 AAS 916	MERCEDES		2020	ÇÖP KAMYONU	KARBA
26	72 AAS 917	MERCEDES		2020	ÇÖP KAMYONU	KARBA

27	72 DH 730	BMC	FATİH	2004	YOL SULAMA ARACI	
28	72 BB 696	FORD	CARGO	2017	ÇÖP KAMYONU	BAKSAN
29	72 BB 565	FORD	CARGO	2017	ÇÖP KAMYONU	BAKSAN
30	72 EC 432	FORD	CARGO	2011	SÜPÜRGE ARACI	ERDEMLİ
31	72 DV 519	FORD	CARGO	2012	SÜPÜRGE ARACI	ERDEMLİ
32	72 DV 517	FORD	CARGO	2012	SÜPÜRGE ARACI	ERDEMLİ
33	72 AAS 871	MERCEDES		2020	SÜPÜRGE ARACI	ERDEMLİ
34	72 AAS 872	MERCEDES		2020	SÜPÜRGE ARACI	ERDEMLİ
35	72 AAS 873	MERCEDES		2020	SÜPÜRGE ARACI	ERDEMLİ
36	72 AAS 874	MERCEDES		2020	SÜPÜRGE ARACI	ERDEMLİ
37	72 BB 962	MERCEDES BENZ	3029K	2016	SÜPÜRGE ARACI	ERDEMLİ
38	72 BB 963	MERCEDES BENZ	3029K	2016	SÜPÜRGE ARACI	ERDEMLİ
39	72 BLD 1334	ERDEMLİ	HS 12 MİNİ SÜPÜRGE	2013	MİNİ SÜPÜRGE ARACI	ERDEMLİ
40	72 BLD 1742	ERDEMLİ	KUBOTA SÜPÜRME MAKİNASI VAC2512 YOL HI-	2017	MİNİ SÜPÜRGE ARACI	ERDEMLİ
41	72 DA 229	BMC	FATİH	1999	DAMPLERLİ KAMYON	
42	72 DA 231	BMC	FATİH	1999	DAMPLERLİ KAMYON	
43	72 AN 260	BMC	OTOBÜS	2009	PERSONEL SERVİSİ	

RESMİ ARAÇLAR:

KİRALIK ARAÇLAR:

T.C. BATMAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2020 YILI KİRALIK ARAÇ VE İŞ MAKİNALARI LİSTESİ	
ADET	CİNSİ
2	BİNEK ARAÇ
4	3m ³ DAMPERLİ MİNİ ÇÖP KAMYONU
1	İBADETHANE TEMİZLİK ARACI
1	KONTEYNER YIKAMA ARACI
3	5m ³ VAKUMLU YOL SÜPÜRME ARACI
4	7m ³ VAKUMLU YOL SÜPÜRME ARACI
1	5.5m ³ HİDROSTATİK SÜPÜRME ARACI
1	5 TONLUK YOL YIKAMA ARACI

2	7m ³ HİDROLİK SIKIŞTIRMALI ÇÖP KAMYONU
8	13m ³ + 1.5 HİDROLİK SIKIŞTIRMALI ÇÖP KAMYONU
1	VİNÇLİ SIKIŞTIRMALI ÇÖP KAMYONU
4	20m ³ DAMPERLİ AÇIK KAMYON
2	KAZICI YÜKLEYİCİ(KEPÇE)
3	BİNİCİLİ VAKUMLU MİNİ KALDIRIM SÜPÜRME ARACI
TOPLAM KİRALIK ARAÇ SAYISI: 37	

Araç Durumu:

İdare malı araç sayımızın yetersizliğinden dolayı çöp toplama ve yol süpürme vb. hizmetlerimizin sağlıklı yürütülmesi için ihtiyaç duyulan araçları ihale yolu ile kiralarak çalıştırmaktayız. 2020 yılı içerisinde 37 araç ile ihaleye çıkılmış olup sözleşme bedeli 9.662.700 TL'dir. Kiralama maliyetlerini düşürmek amacıyla 3 adet çöp toplama, 4 adet yol süpürme ve 1 adet yol yıkama aracı 2020 Aralık ayında satın alınarak 2021 yılı için kiralanen araç sayısı ve maliyeti düşürülmüştür.





1-) Çöp Toplama Ekibinin Görevi ve Çalışmaları:

Gündüz: 07:00-12:00 - 12:00 – 18:00

Gece: 18:00 - 00:00

2020 yılında çöp toplama çalışmalarında toplam 33 adet sıkıştırılmalı çöp kamyonu, 4 adet çöp taksit kullanılmıştır. Toplama işlemi programlanırken şehir 2 ayrı bölgeye ayrılıp bu bölgelerde gündüz ve akşam olmak üzere 3 ayrı vardiyada günlük olarak tüm atıklar toplanmaktadır. Çöp taksitler ile çöp araçlarının giremediği dar sokakların çöpleri toplanmakta ayrıca şehrin en işlek bulvar ve caddelerinde sürekli dolaşarak düzensiz çıkarılan atıklar toplanmaktadır. Çöp toplama ekibinde şoför ve araç arkası işçi olmak üzere 226 adet personel çalışmaktadır.

2020 yılında mevcut çöp toplama araçlarımızla günlük ortalama 380 ton çöp toplanmış olup toplanan toplam çöp miktarı 138.700 ton/yıl'dır.

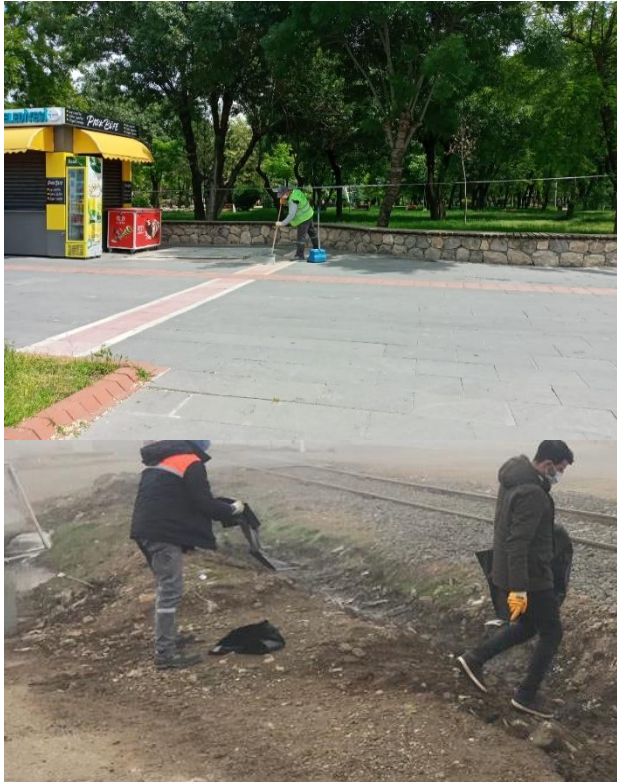
2-) Yol Süpürme Çalışmaları:

181 süpürgeci personel, 17 yol süpürme aracı ile hazırlanan çalışma programları ile bulvar, cadde, sokak ve kaldırımlar günlük süpürülmektedir. Süpürgeci personellerin çalışma

saatleri 06:30 – 22:00 arasında olup insan, işyeri ve kurumların yoğunluğuna göre çalışma programları çıkarılmış olup çalışmalar düzenli bir şekilde yürütülmektedir. Personellerin sabit çalışmadığı bölgelere çalışma alanlarını temizledikten sonra ekipler oluşturularak bu bölgelerinde temizlenmesi sağlanmaktadır.

Yol süpürme araçları idare malı ve kiralanan araçlarla toplam 17 adet olup günde 3 vardiya şeklinde çalışmaktadırlar. Günde yaklaşık 1770 km, yılda 646.000 km yol süpürge araçlarınca süpürülmektedir.

Yol süpürme araçları ve personellerince şehir merkezi dışında çevre yolları, şehrin giriş-çıkış yolları, demiryolları, okul alanları, kamu kurumlarının alanları sürekli temizlenmektedir.



3-)Gübre ve Molez Ekibinin Görevi ve Çalışmaları

Sabah: 07:00-14:00

2020 yılında Gübre ve moloz atıklarını toplamak için 3 adet kepçe, 6 adet kamyon belirlenen yerlerdeki gübre ve molozlar toplanmakta ve katı atık sahasına taşınmıştır. Ayrıca besi çiftliklerinden yoğun gübre çıkmasından dolayı bu yerlerin gübrelerinin toplanması ücrete tabi tutulmuş olup 2020 yılı için 1 kamyon gübre toplama ücreti 300 TL alınarak bu hizmet yürütülmektedir. 2020 yılında toplam 40 adet makbuz kesilmiştir.



Yol kenarlarına ve boş alanlara denetim saatleri dışında atılan sahipsiz moloz ve hafriyatlar toplanıp hafriyat sahasına taşınmaktadır. Günde ortalama toplanan hafriyat miktarı 40 tondur. 2020 yılında ortalama 14.400 ton hafriyat toplanmıştır.

2020 yılında temizlik ekiplerimiz tarafından günde 50 ton, yılda ortalama 18.250 ton gübre toplanmıştır. Toplanan gübreler Raman Katı Atık Sahasında taşınmaktadır.





deterjanlı su ile yol yıkama arazözü ile yıkanmaktadır. Ayda ortalama 72 pazar ve 2020 yılında toplam 864 adet pazar temizliği yapılmıştır.



5-) Belediye Hizmet Binaları ve Parkların Temizliği:

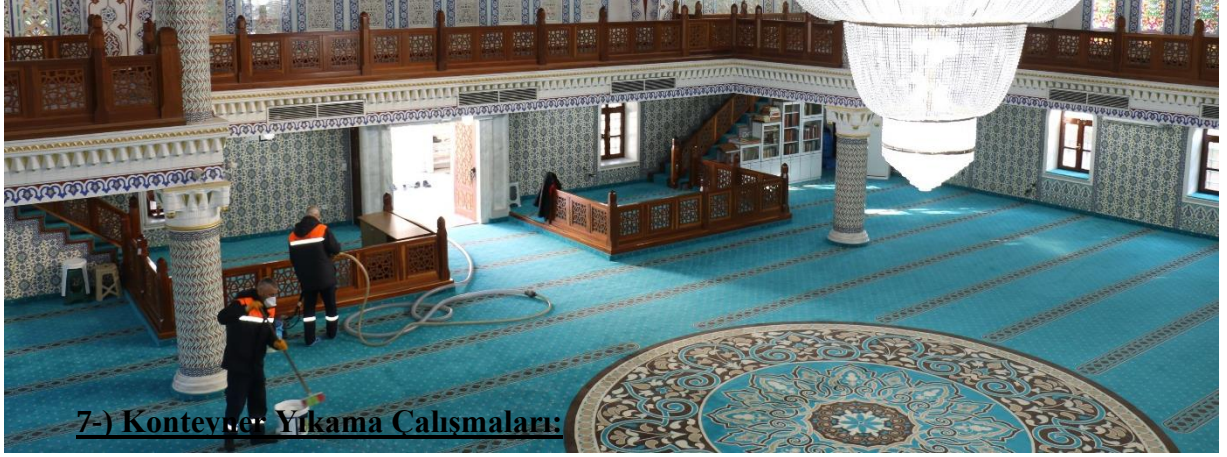
Belediye hizmet binası, ek hizmet binası ve 4 adet parkımızın (Atatürk Parkı, Salih Özdemir Parkı, Kine Em Parkı, Şerzan Kurt Parkı) genel temizliği 31 bayan temizlik personelimiz tarafından yapılmaktadır.



6-) İbadethanelerin Temizliği:

Müftülükten alınan listeyle şehirde bulunan tüm camiler düzenli bir şekilde belli bir program dahilinde periyodik olarak ibadethane temizlik aracı ile halıları deterjanlı su ile yıkanıp kurutulmakta camileri ve genel temizliği yapılmaktadır. 2020 yılında ortalama 240 adet ibadethane temizliği yapılmıştır.





7-) Konteyner Yıkama Çalışmaları:

İlimiz genelinde 4.000 adet 770 lt. galvanizli çöp konteynerimiz ihtiyaç duyulan yerlere bırakılmış olup çalışma programlarına göre günde 2 vardiya halinde ortalama 110 adet konteyner yıkanarak dezenfekte edilmektedir.

Konteyner ve çöp kutusu ilimizde nüfus ve yerleşim alanlarının artması sonucunda temizlik hizmetlerinde kullandığımız araç ve ekipmanlara ihtiyaç duyulmaktadır.

Çöplerin düzenli toplanması için ihtiyaç duyulan alanlara veya yenilemesi gerekenlerin değiştirilmesi için her yıl çöp konteyneri ve kaldırım tipi çöp kutularına ihtiyaç duyulmaktadır. 2020 yılında 145 adet 770 lt. sıcak doldurma galvanizli çöp konteyneri ve 1.000 adet kaldırım tipi çöp kutusu Devlet Malzeme Ofisinden (DMO) satın alınmış olup ihtiyaç duyulan yerlere bırakılmış veya yenilenmiştir. Özellikle şehrimizin önemli yerlerinden Turgut Özal Bulvarı, Atatürk Bulvarı, Cumhuriyet Caddesi, Atatürk Meydanı, Gülistan Caddesi, Şemsiye Sokak, 1. ve 2. Cadde, 16. cadde, Kıbrıs Şehitleri Bulvarı, Mahatma Gandhi Bulvarı, Mezopotamya Caddesi, Demokrasi Bulvarı, Barış Bulvarı... gibi ihtiyaç duyulan alanlara bırakılmış veya yenilenmiştir.



8-) COVID-19 Nedeniyle Yapılan Çalışmalar:

Temizlik İşleri Müdürlüğünce COVID-19 ile mücadele kapsamında öncelikle bulvar, caddelerde, kamu kurumu, hastane, okullar ve ardından tüm mahalleleri kapsayarak tüm şehirde Hidrojen Peroksitli dezenfekte malzemesi su ile karıştırılarak arazözlerle püskürtülerek genel dezenfekte çalışmaları yapılmıştır. Vatandaşlarımızın yoğun olarak kullandığı bulvarlar, caddeler, semt pazarı, kalıcı pazarlar program dahilinde günlük olarak deterjanlı su ile yıkanmaktadır. Bu çalışmalarımızda 10.000 LT dezenfekte malzemesi, 10.000 LT deterjan kullanılmış olup 3 arazöz ve çalışma bölgelerine göre 20-100 personel çalışmıştır.



9-) Tıbbi Atık:

Sağlık kuruluşlarından çıkan tıbbi atıklar yapılan sözleşme Tıbbi Atık Toplayıcı Firma tarafından toplanıp sterilizasyon tesisinde bertaraf edilmektedir. 1 yılda toplanan tıbbi atık miktarı 40 tondur. Tıbbi atık ücreti her yıl Mahalli Çevre Kurulunca (MÇK) belirlenen ücret üzerinden tıbbi atık üreticilerinden sözleşme yaptığımız firma tarafından bertaraf bedeli olarak alınmakta olup 2020 yılı için 3.40 tl/kg olup bu ücretin %25'ini Belediyenin hesabına aktarmaktadır.



10-)Diğer Çalışmalar:.

Beyaz Masa aracılığıyla birimimize ulaştırılan 2020 yılında ortalama 1060 adet talep ve şikayet kayıt altına alınıp sonuçlandırılmıştır.

2020 yılı içerisinde 250 konteyner tamir edilmiş 1000 adet konteyner tekerleği yenilenerek tekrar kullanıma sunulmuştur.

11-)Satın Alınan & Kiralanan Mal ve Hizmetler:

2020 yılında hizmetlerin kesintisiz sürdürülebilmesi için ihale yoluyla 1 seneliğine 37 adet araç kiralanmıştır.

25.06.2020 tarihinde açık ihale usulüyle 12 kalem çöp poşeti, çöp konteyner tekerleği ve nalburiye 4734 sayılı yasanın 19. Maddesine göre açık ihale usulüyle alınmıştır.

09.10.2020 tarihinde Devlet Malzeme ofisinden Öz kaynakla 145 adet 770 litrelik sıcak daldırma galvanizli çöp konteyneri alınmış ve ihtiyaç duyulan yerlere dağıtılmıştır.

1.10.2020 tarihinde Devlet Malzeme ofisinden Öz kaynakla 1000 adet dış mekân çöp kovası alınmıştır.

Devlet Malzeme Ofisinden öz kaynakla 4 adet süpürge aracı, 3 adet çöp kamyonu alınmıştır.



Batman Belediye Başkanlığı'nın amaçları, prensip ve politikaları ile bağlı bulunulan mevzuat ve Belediye Başkanı'nın belirleyeceği esaslar çerçevesinde, Başkanlık Makamının emir ve direktifleri doğrultusunda; halkın sağlığı için gerekli olan mahalli müşterek nitelikteki faaliyetleri ve hizmetleri planlamak ve yapmaktan, poliklinik, laboratuvar, ambulans hizmetleri vermekten, Ağız ve diş sağlığı hizmetleri vermekten, Halk sağlığı ve koruyucu sağlık hizmetlerine yönelik eğitim çalışmaları yapmaktan, iş sağlığı ve güvenliği hizmetlerini yürütmekten sorumludur.

Sağlık İşleri müdürlüğümüz bünyesinde, bir iş yeri hekimi, bir diş hekimi, bir iş güvenliği uzmanı, bir laborant, üç hemşire, bir acil tıp teknisyeni, iki diyetisyen, iki psikolog, iki veri hazırlama kontrol işletmeni memuru, iki ambulans şoförü ve dört temizlik işçisi görev yapmaktadır. Müdürlüğümüz hizmetlerinde bir adet ilk yardım ve acil kurtarma ambulansı, bir adet hasta nakil ambulansı ve bir adet hizmet aracı bulunmaktadır.

Sağlık İşleri Müdürlüğümüz bünyesinde birinci basamak poliklinik hizmetleri birimi, İş sağlığı ve güvenliği birimi, Ağız ve diş sağlığı birimi, Acil ve ilk yardım hizmetleri birimleri ile hizmetler yürütülmektedir.

Poliklinik Hizmetleri

a)Batman Belediyesi çalışanlarının muayenelerini yapmak, tedavileri için reçetelerini düzenlemek, sağlık raporu düzenlemek, gerekli görülenleri bir üst sağlık kurumuna sevk işlemlerini yapmak.

b) Başvuruda bulunan ve ilimizde ikamet eden başta sosyal sağlık sigortası kapsamında olmayan, engelli, yaşlı, fakir ve yardıma muhtaç hastalar ile sağlık hizmetlerine erişim konusunda sorun yaşayan her türlü dezavantajlı grupların ücretsiz muayenelerini yapmak

c)Poliklinik hizmetleri kapsamında gerekli durumlarda laboratuvar hizmeti vermek, ihtiyaç halinde ilaç desteği sunmak

d) 6331 sayılı yasa kapsamında tüm çalışanların işe giriş ve yıllık periyodik muayenelerini yapmak, meslek hastalıkları konusunda gerekli takipleri yapmak

e)Ağız ve diş sağlığı kapsamında poliklinik hizmetleri

f) Diyet poliklinik hizmetleri

İş sağlığı ve güvenliği hizmetleri

6331 sayılı iş sağlığı ve güvenliği yasası, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının verdiği yetki çerçevesinde İş sağlığı ve güvenliği kurulu oluşturulmuştur. Kurul kararları kapsamında çok tehlikeli, tehlikeli ve az tehlike sınıfta çalışan personele poliklinik hizmetleri, ilk yardım eğitimleri verilmektedir. Çalışanların işe giriş muayeneleri yapılmakta, mesleki hastalık riskleri açısından gerekli tıbbi takipleri yapılmakta ve her çalışan için oluşturulan dosyalar ile bu tıbbi durum kayıt altına alınmaktadır. İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili oluşturulan kurul toplantılarına düzenli olarak katılım sağlanmakta ve alınan kararların takibi yapılmaktadır. Bu kapsamda tüm çalışanlara iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri, çalışma ortamı gözetimi, ölçümler(toz, ses düzeyleri v.s.),iş kazası ve ilk yardım organizasyonu, acil durum planının hazırlanması, iş yerlerinin risk değerlendirilmesi gibi faaliyetler yürütülmektedir.

Ağız ve diş sağlığı hizmetleri birimimizde; Ağız ve diş temizliği, amalgam ve kompozit dolgu, diş röntgeni, diş çekimleri yapılmakta, ağız ve diş hijyeni ile ilgili eğitimler verilmektedir. Bu hizmetler başta Belediye çalışanları olmak üzere halka yönelik olarak da ücretsiz bir şekilde yürütülmektedir. Yine koruyucu sağlık hizmetleri çerçevesinde öncelikle okul yaşındaki çocuklar başta olmak üzere ağız ve diş sağlığı eğitimleri, doğru fırçalama yöntemleri ve flor gibi koruyucu uygulamalar yapılmaktadır.

Diyet Polikliniği Batman Belediyesi çalışanları başta olmak üzere sağlık merkezi diyet polikliniğine başvuran, engelli, yaşlı, sağlık hizmetlerine erişim konusunda sorun yaşayan her türlü dezavantajlı kesimlere ücretsiz olarak dengeli ve yeterli besleme yöntemleri, kişiye özgü beslenme programları oluşturmak, çocukluk, ergen, gebe ve benzeri durumlarda özel diyet programları oluşturmak, hastalıklarda tıbbi beslenme tedavisi düzenlemek, obezite ile mücadele konusunda ilgili kuruluşlar ile işbirliği yapmak, koruyucu sağlık hizmetleri kapsamında okul çağı öğrenciler ve diğer toplum kesimlerine yönelik olarak eğitim programları düzenlemek gibi faaliyetler sürdürülmektedir.

Psikolog Polikliniği: Batman belediyesi sağlık işleri müdürlüğü olarak yetişkinlere, çocuk ve ergenlere, engelli birey ve ailelerine, aile danışmanlığı, bağımlılık danışmanlığına yönelik psikolojik destek faaliyetleri yürütülmektedir. Çalışma alanların içeriğinde bireysel terapi, aile içi ilişki ve iletişim sorunları, okula hazırlık süreci ve uyum sorunları, okul fobisi, arkadaş ilişkileri ile ilgili sorunlar, dikkat eksikliği ve hiperaktivite, depresyon, mutsuzluk, kaygı ve korkular, alt ıslatma-alt kaçırma ve tuvalet eğitimi, davranış sorunları, travma, cinsel, fiziksel ve duygusal istismar, boşanma dönemi ve sonrasında sorunlar, disiplin, sınır ve kural koyma, bilgisayar-internet bağımlılığı, madde kullanımı gibi çalışmalar sürdürülmektedir.

Acil ve ilk yardım hizmetleri birimimizde bir adet acil ve ilk yardım ambulansımız ve hasta nakil ambulansımız bulunmaktadır. İl Sağlık müdürlüğü 112 komuta merkezi ile koordineli bir şekilde gerekli durumlarda ambulans hizmetleri verilmekte, ambulans ile nakli gerekli hastaların şehir içi ve şehir dışı nakil hizmetleri yürütülmektedir. Kurumumuzun düzenlediği spor, kültür ve festival gibi organizasyonlarda ilk yardım önlemleri kapsamında görev yapılmaktadır.

(01.01.2020-31.12.2020 tarihleri arası rakamsal veriler)

POLİKLİNİK ADI	HASTA SAYISI
GENEL POLİKLİNİK	1.321
DİŞ POLİKLİNİĞİ	2.031
DİYET VE BESLENME POLİKLİNİĞİ	1.260
ACİL MÜŞAHADE	646
AMBULANS HASTA NAKLİ	25
LABORATUVAR	250
PSİKOLOG POLİKLİNİĞİ	148
COVID-19 PCR TESTİ	1.504
TOPLAM	7.185

MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ



Cenazelerin kefenlenmeleri, cenaze namazlarının kılınması, müteveffa yakınlarının talebi doğrultusunda uygun mezarlık alanında dini usullere uygun defnedilmeleri, meyyit telkininin okunması, Taziyele için yardımcı olma ve yol gösterme hizmetlerini yürütür. Bununla beraber mezarlıklar için tahsis edilmiş bulunan alanların korunması, yeşillendirilmesi, çevre düzeni yapılması, halkın inanç ve gelenekleri doğrultusunda mezarlık ziyaretlerinin sağlıklı ve huzurlu bir şekilde yapılmasının sağlanması, dünyanın neresine gidecekse gitsin Batman ili sınırlarında vefat eden birinin sahiplerinin talebi halinde cenazesinin ilgili beldeye götürülmesi, İhtiyaçlar çerçevesinde yeni mezarlık alanlarının tespiti, kamulaştırılması ve define hazırlanması gibi görevleri üstlenmiştir;

Bütçemiz;

Mezarlıklar Müdürlüğümüze 2020 yılı için 11 **milyon 795 bin TL**. Bütçe tahsis edilmiştir.

Bu Bütçe ile toplam 68 personelin personel giderleriyle beraber 11 adet mezarlığımızın bakım-onarım, yeşillendirme, yeni alanların define hazırlanması, yolları, su ve yağmur suyu şebekeleri, sulama temizlik vb. hizmetlerde kullanılmıştır.

Personel Durumumuz;

Memur Sayısı	10
Sözleşmeli Memur	3
Kadrolu İşçi	11
Personel A.Ş.	45
Toplam	69

Araçlarımız;

ARACIN CİNSİ	SAYISI	AÇIKLAMA
Cenaze Taşıma Aracı	6	1' Çocuk 1'i Şehir İçi, 1' Yıkamalı
İş Makinesi	3	1 Kepçe 2 ad. Su Tankeri
Hizmet Aracı	4	2 Ad. Açık Kasa Kamyonet, 1'i Kiralık 2 adet Hizmet Aracı
Traktör	1	Römorklu Traktör
Toplam	14	Adet

2020 yılı içerisinde aralık ayı itibariyle mezarlıklarımızın durumu aşağıdaki gibidir.

BATMAN MERKEZDE BULUNAN MEZARLIKLAR İLE İLGİLİ ALAN BİLGİSİ							
S.NO	MEZARLIĞIN ADI	TOPLAM ALANI (m ²)	DEFNE AÇIK / KAPALI	DOLULUK ORANI (%)	KULLANIMA KAPALI ALANI (m ²)	KULLANIMA AÇIK ALANI (m ²)	AÇIKLAMALAR
1	ASRİ MEZARLIK	113 417	AÇIK	57	64 648	48 769	
2	PEROL MEZARLIĞI (Hasankeyf Yolu Üstü)	49 242	AÇIK	9	4 432	44 810	
3	İKİZTEPE MEZARLIĞI	47 400	AÇIK	61	28 914	18 486	
4	AYDINKONAK	33 423	AÇIK	40	13 369	20 054	Aile ye Ait (Özel) Mezarlık Alanıdır. Genel Kullanıma Açık Alan Yaklaşık 2 Dönüm
5	TILMERÇ	15 491	AÇIK	85	13 167	2 324	
6	SİTE MEZARLIĞI	7 306	AÇIK	70	5 114	2 192	
7	KARŞIYAKA MEZARLIĞI	37 370	KAPALI	100	37 370		
8	ÇAMLIÇA MEZARLIĞI	28 007	KAPALI	100	28 007		
9	HUZUR MEZARLIĞI	13 729	KAPALI	100	13 729		
10	İPRAGAZ MEZARLIĞI	10 157	KAPALI	100	10 157		
11	AKYÜREK MEZARLIĞI	5 863	KAPALI	100	5 863		
12							
	TOPLAMLAR	361 405			224 770	136 635	

Taziye Evlerimiz;

Müdürlüğümüze bağlı resmi olarak 5 taziye evi bulunmaktadır. Bu taziye evlerinde yapılan taziyelerden herhangi bir ücret alınmamaktadır. Ancak ilimizde bulunan diğer 38 taziye evi de müdürlüğümüze bağlanacak olup, hizmet alımı adı altında hizmet verilecektir.

Bağlı Resmi Taziye Evlerimiz:

1	Sofî Özdemir Taziye Evi
2	Şafak Taziye Evi
3	Pınarbaşı Taziye Evi
4	Beşevler (Seyit Hasan) Taziye Evi
5	Akyürek Taziye Evi

GERÇEKLEŞTİRİLEN FAALİYETLERİMİZ;

2020 yılı içerisinde Mezarlıklar Müdürlüğümüzde işlem yapılan cenaze tablosu

BATMAN BELEDİYESİ MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ 2020 YILI AYLAR BAZINDA DEFİN FAALİYETLERİ												
AYLAR	Batman il sınırları içinde Müdürlüğümüze Bağlı Mezarlıklarda Defin Edilenler			Hazırlanan Mezar	Cenaze Yıkama	Batman il sınırları toplam vefat sayısı ve Cenaze Nakil		Toplam vefat ve Nakil Sayısı	Kefen (Metre)	Verilen Mezar Taşları	Ağaç Diki mi	Verilen Tuğla /Briket
	Erkek	Kadın	Toplam			Şehir Nakil	Şehir Dışı Nakil					
OCAK	48	32	80	85	94	76	88	164	752	560	250	6.900
ŞUBAT	50	30	80	85	98	77	91	168	920	560	100	5.700
MART	54	40	94	100	104	90	98	188	1.024	658	300	5.640
NİSAN	53	46	99	102	87	91	81	172	1.106	1.104	100	7.620
MAYIS	39	35	74	79	76	70	70	140	792	518	100	4.440
HAZİRAN	59	43	102	115	95	81	91	172	816	714	40	6.120
TEMMUZ	129	87	216	220	325	216	163	379	2.600	1.540	50	13.200
AĞUSTOS	153	99	252	265	281	252	171	423	2.248	1.967	25	13.860
EYLÜL	94	54	148	156	189	148	139	287	2.296	1.036	25	9.240
EKİM	84	49	133	140	164	133	115	248	1.984	931	50	7.980
KASIM	84	46	130	139	201	130	170	300	2400	1,040	25	7,800
ARALIK	57	64	121	145	176	121	159	280	2,240	968	500	6655
TOPLAM	904	625	1529	1631	1890	1485	1436	2921	19,178	11,596	1565	95155

SULAMA SUYU VE YAĞMUR SUYU HATLARI

a) Sulama Suyu Döşeme:

- Bağlı 11 Mezarlığımızda 5000 metre çeşitli çaplarda sulama suyu hattı döşemesi gerçekleştirildi. Eksik olan noktalara Branşlar bırakılarak musluklar takıldı.
- 4000 metre civarında damlama suyu sistemi çekilerek tüm mezarlıklarımızda bulunan ağaçlar ve yeşilliklerin damlama sistemiyle sulanması sağlandı.

b) Yağmur Suyu Döşeme:

Asri mezarlığımızda bu yıl defne açılan 33 dönümlük ek alanın toplam 930 metre Yağmur suyu kanalı döşendi. 8 ayrı noktaya tahliye ızgarası yaptırıldı.

c) Hidrofor ve Pompa;

Asri Mezarlığına Hidrofor Pompa, Asri Mezarlığımıza bir adet Çitli Dikey Pompa takılarak su eksikliği giderildi.

İLAÇLAMA

Tüm Mezarlıklarımız yıl boyunca Periyodik olarak ortalama 2 ayda bir ilaçlatıldı.

AĞAÇ BAKIM, DİKİM VE YEŞİLLENDİRME

a) Mevcut Ağaçların Bakımları;

11 Mezarlığımızda bulunan ağaçların bahar ve sonbahar budama ve bakımları yapıldı.

b) Yeni Fidan Dikimi;

Ağaç eksikliği olan mezarlıklarımıza toplam 1800 adet ağaç fidanı dikimi gerçekleştirildi.

c) Çiçek Ekimi;

Tüm mezarlıklarımıza personelimizce Mezarlıklarımızın muhtelif yerlerine 5000 adet çiçek ekimi yapıldı.

DİĞER HİZMETLERİMİZ

1. Briket Alımı;

Definlerde ve mezar yapımlarında kullanılmak üzere 27.500 adet briket ihalesi yapılarak sonuçlandırıldı.

2. Mezar Taşı Üretimi;

Yıl içinde yaklaşık 16.000 adet mezar taşı üretildi. Bunlardan yaklaşık 2000 tanesi çevre köylere verildi. Geriye kalanı mezarlıklarımızda definlerde kullanıldı, kullanılmaya devam edilmektedir.

3. Mezarlık Ziyaretleri:

İstisnasız her Perşembe günleri ve bayram arifelerinde çok yoğun bir şekilde yapılan mezarlık ziyaretlerinin sağlıklı, güvenli ve huzurlu geçmesi için güvenlik biriminden destek alınmak suretiyle gerekli önlemler alındı. Asri mezarlığımızdan Kur-an'ı Kerim yayını yapıldı. Kurulan sistemle Asri Mezarlığımızda okunan Kur-an'ı Kerim, tüm bağlı mezarlıklarımızdan dinlenmektedir.

4. 11 adet mezarlığımızın tamamında yıl boyunca düzenli olarak temizlik yapıldı. Yaz aylarında özellikle yangınlara karşı kuru ot temizliği yapıldı. Belli aralıklarla uygun alanlar tankerlerle ve itfaiye araçlarıyla yıkandı.
5. Define açık mezarlıklarımızda düzenli olarak seri halinde mezarlar hazırlanarak gelebilecek cenazeler için her zaman hazır tutuldu. Bu çalışma gece gündüz demeden, mevsim ve hava şartlarına bağlı kalınmaksızın her zaman gerçekleştirilmektedir.
6. Belli aralıklarla Mezarlıklarımızın girişi Yollar ve araç trafiğinin olduğu yerlere trafik yönlendirme boyaları yaptırıldı.
7. Mezarlıklarımızın etrafında çevrili alanlarına zaman zaman çevreden zarar verilmekte tel örgüler koparılmakta. Ezilmekte koparılmaktadır. Bu türden zararlar tespit edilir edilmez onarılmaktadır.
8. Mezarlık Müdürlüğümüz, ana çözüm ortağı olduğu Yerel Düzey Defin Hizmet Grubu bilgilendirme ve eylem planı toplantısını destek çözüm ortakları olan 30 dan fazla kurumun katılımıyla organize ederek düzenledi.
9. Araçlarımızın düzenli olarak temizliği yapıldı periyodik olarak bakımları yapıldı Kışa hazırlıklı olması için kış lastikleri takıldı. Araçlara antifriz, zincir, takoz, ve çekme halatı konuldu..
10. Yıl içinde belli aralıklarla durum değerlendirme toplantıları yapıldı.
11. Yıl içinde Türkiye'nin muhtelif Şehirlerine 2 tane cenaze uçak ile gönderildi.
12. Müdürlüğümüzce 2020 yılı içerisinde yapılan mal ve hizmet alımları aşağıdaki tabloda verilmiştir.

İHALE DURUM ÇİZELGESİ

SIRA NO:	İHALE ADI	İHALE TÜRÜ	İHALE DURUMU	YÜKLENİCİ FİRMA	YAPILAN ÖDEME (KDV HARİÇ)
1	İlan ve reklam, afiş alım işi.	22/D	Sonuçlandı.	Kent Reklam- Mehmet DEMİR	16.625,00
2	11 Mezarlıkta Kullanılmak üzere sıhhi tesisat ve teknik malzemeleri alım işi.	22/D	Sonuçlandı.	Kızmazlar Ticaret- Faysal KIZMAZ	15.760,00
3	3.000 mt 32 lik ve 2.000 mt 25 lik ısıtmalı alım işi.	22/D	Sonuçlandı.	Avcu Yapı Malzemeleri San. Ve Tic. Ltd. Şti.	26.500,00
4	50 Adet Tabut Alım İş.	22/D	Sonuçlandı.	Eyyüp EKİNCİ- Ekinciler Orman Ürünleri	30.000,00
5	Toplu İş Sözleşmesinin 37.maddesine göre nöbet yerlerinde çalışan işçi başına ayda 1 kg şeker ve ½ kg verilmesi işi	22/D	Sonuçlandı.	Jiletiks Gıda Yemek San. Tic. Ltd. Şti.	2.508,00
6	1 adet Seyyar Gasilhane alım işi.	22/D	Sonuçlandı	Erciyes Hizmet San.ve Tic. Ltd. Şti	32.000,00
7	Şehitlerimizin ve Vefat eden Gazilerimizin mezarlarının yapılması işi.	22/D	Sonuçlandı	Kanyon Makine Teçhizat Toprak Ürünleri Çimento İnşaat Otomotiv İhracat ve İthalat San. Tic. Ltd. Şti.	8.528,00
8	27.000 Adet Briket Alım İş.	22/D	Sonuçlandı	Musaoğlu İnşaat- Erkan ERDEM	26.400,00
9	Otomatik Kapı ve Kanatlı Kapı Yapım İş.	22/D	Sonuçlandı	MBG Mabeg İnş. San. Tic. Ltd. Şti.	19.500,00
10	4500 Metre Kefen Alım İş.	22/D	Sonuçlandı	Mercan -Emir AYANA Endüstriyel Tem.Züc.	25.875,00
11	5000 Adet Mezar Taşı Mal Alımı İş	19. Açık İhale	Sonuçlandı	Gezer Mühendislik- Bilal GEZER	123.000,00
12	750 M² Panel Çit Alım İş.	22/D	Devam Ediyor	Aksu Ticaret- İhsan OĞUZ	22.125,00
13	Hidrofor alım işi.	22/D	Sonuçlandı	Kızmazlar Ticaret- Faysal KIZMAZ	17.000,00
14	30 kva dijital regülatör alım işi.	22/D			Frn İşleri Müd.
15	Wc ve lavaboların bakım ve onarım işi.	22/D			Fen İşleri Müd.

16	11 Asri Mezarlıkta aydınlatma yapım işi.	İhale			Fen İşleri Müd.
17	7 kalem temizlik malzemesi alım işi.	22/D	Sonuçlandı	Birlik Ticaret Erhan Akbel	25.005,00
18	1000 Adet havlu ve 625 kg hidrofil pamuk alım işi.	22/D	sonuçlandı	Yalçın İş Elbiseleri /Şükrü YALÇIN	18.925,00
19	5000 Adet Lateks Cerrahi Eldiven Alımı İş.	22/D	sonuçlandı	Azc Grup	17.500,00
20	23 Kalem Hırdavat Malzemeleri Alım işi.	22/D	Sonuçlandı	Yıldırım Ticaret	13.015,00
21	Briket, demir ve çimento mal alım işi.	19. Açık İhale	Sonuçlandı	Musaoğlu İnşaat	147.125,00
22	Kefen ve Tek Kullanımlık Havlu	19. Açık İhale	Sonuçlandı	Yalçın İş Elbiseleri	243.600,00
23	29 Adet Mezarın Bakım ve Onarım Yapılması İş.	22/D	Sonuçlandı	Kanyon Makine	8.700,00
24					

ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzde Çalışma Yönetmeliği çerçevesinde ve çevre mücadelesinin daha kapsayıcı bir şekilde verilmesi, etkin bir şekilde çalışmaların yürütülmesi için yapılan faaliyetler görselleri ile birlikte hazırlanmaktadır.

1-TEMEL /KAZI İŞLERİ

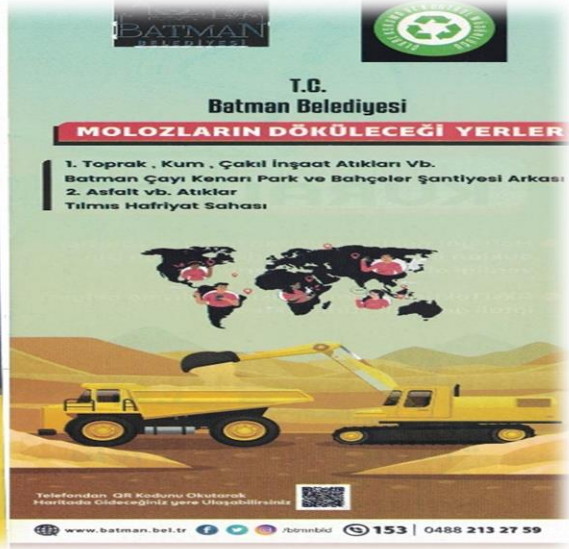
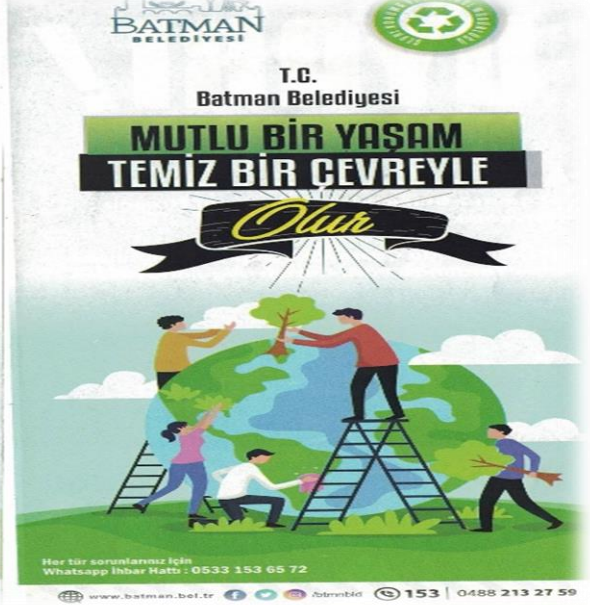
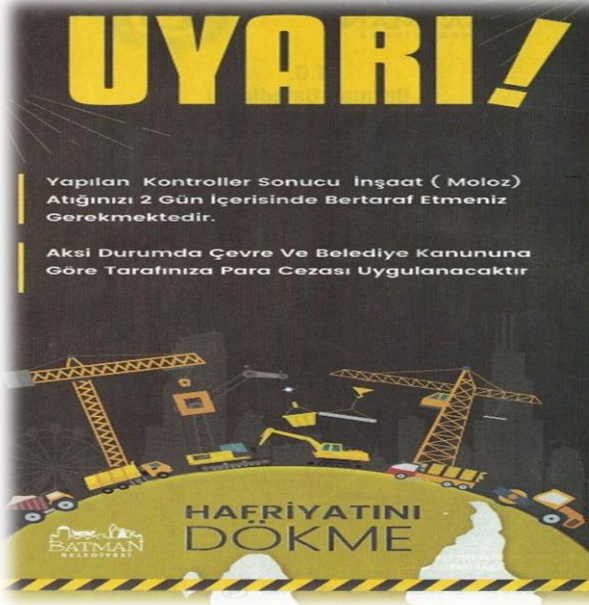


- Müdürlüğümüz bünyesinde, Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği gereğince belediyemiz mücavir sınırları içerisinde çevresel kirliliğin önüne geçilebilmesi için inşaat ve hafriyat firmalarına 56 adet hafriyat taşıma belgeleri verildi. Bu belgelerden elde edilen gelir 4.480 TL dir
- Yapılacak olan inşaat temel kazıları ve yıkım çalışması öncesinde vatandaşlar müdürlüğümüze bizzat başvuru yaparak hafriyat taşıma ve kabul izin belgelerini alarak kazı ve yıkım işlerinin sürecini başlatmaktadırlar.



- **Yapılan inşaat temel kazılarının kontrolü, müdürlüğümüzün denetim ekipleri tarafından sağlanmaktadır.**

Toplamda temel kazısı sonrasında oluşan hafriyattan 175.491 m³ temel toprağı elde edilerek belediyemiz hafriyat sahasına yönlendirilip bertarafı sağlanmıştır. Bu çalışmadan elde edilen gelir 323.460 TL dir.Temel kazısı ve yıkıntı molozundan çıkan hafriyatın çevreye zarar vermemesi adına ve çıkan hafriyatın moloz sahasına götürmeleri için bilgilendirme amaçlı vatandaşlara ve taşıma işlemini yapan şahıs/firmalara el broşürleri hazırlanarak dağıtılmıştır.



2-YIKIM İŞLERİ



- Denetim ekiplerimizin kontrolünde yıkım sonrası oluşan moloz, hafriyat sahamıza yönlendirilerek bertarafı sağlanmaktadır.
- Bu durumda yıkım sonrası oluşan moloz hafriyat miktarı: 109.851 m³ olarak belirlenmiştir. Bu çalışma sonucu elde edilen gelir 123.585 TL dir.

3-TUTANAKLAR

- Çevresel kirliliğinin önüne geçilebilmesi için ve çevre bilincinin oluşturulması kapsamında uyarı niteliğinde 49 adet tespit tutanağı düzenlenmiştir.
- Çevre kirliliğini etkileyen ve çevre kurallarına uymayan kişi ve kurumlara, toplam 28 adet cezai işlem niteliğinde yaptırım uygulanmıştır.

4-BİTKİSEL ATIK YAĞLAR

- Batman genelinde restaurant, yemek fabrikası, okul, hastane, resmî kurumlar, evlerden vb. yerlerden çıkan kullanılmış Bitkisel Yağlar DEHA biodizel firması aracılığıyla toplam 12.957 kg atık yağ geri dönüşüme gönderimi sağlanmıştır.

5-AMBALAJ ATIKLARI



- 27.12.2017 tarih ve 30283 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Ambalaj Atıkları Kontrolü Yönetmeliği kapsamında, Batman Belediyesi mücavir sınırları içerisinde Ambalaj Atıklarının toplanması ve değerlendirilmesi işi 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu’na göre ihale edilerek düzenli toplanmaktadır. 2020 yılında Ambalaj Atığı konusunda 252.000 TL (KDV Hariç) Belediye kaynaklarına gelir kaydedilmiştir. 2021 yılı için Ambalaj Atığı Toplama ve Taşıma konusunda ihaleyi alan firma ile çalışılmaya devam edilmekte olup, yıllık 558.000 TL (KDV Hariç) gelir kaydedilecektir. 2020 yılı mart ayından bugüne kadar toplamda 1.468.529 kg ambalaj atığı geri dönüşüme kazandırılmıştır.

6-SIFIR ATIK

12.07.2019 tarih ve 30829 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamında hammadde ve doğal kaynakların etkin yönetimi ile sürdürülebilir kalkınma ilkeleri doğrultusunda atık yönetimi süreçlerinde çevre ve insan sağlığının ve tüm kaynakların korunmasını hedefleyen sıfır atık yönetim sisteminin kurulması, yaygınlaştırılması gerekmektedir. Bu kapsamda Batman Belediyesi mücavir alan sınırları içerisinde yapılan ve yapılacak uygulamalar;

1Sınıf Atık Getirme Merkezi yapımı için çalışmalara başlanmış olup yer seçimi ve proje çizimleri oluşturuldu.

Okullara ve şehrin görünür noktalarına 9 adet Basket Potası şeklinde geri dönüşüm kafesi bırakıldı.

Belli başlı noktalara, Sitelere, Marketlere, vb. yerlere 90 adet geçici atık depolama amaçlı kafesler bırakıldı.

Sıfır Atık kapsamında Turgut Özal Bulvarından başlayarak Sanayi Bulvarı'na kadar ayrıca vatandaşların rahat ulaşabilecekleri noktalara Mobil Atık Getirme Merkezleri kurulacak olup, evsel atıklar ve geri dönüşebilen atıklar kaynağında ayrı toplanacaktır.

- Korona virüs salgını sebebiyle ara verdiğimize eğitim faaliyetlerine başta kendi kurumumuz olmak üzere diğerk kamu ve eğitim kurumlarına kaldığımız yerden devam edilecektir.





Yapılması Planlanan 1. Sınıf Atık Getirme Merkezi

6- BATMAN KATI ATIK SAHASI

Batman Belediyesi Vahşi Depolama Alanının Islahı ve Yeni Katı Atık Düzenli Depolama Alanının Yapımı, İşletilmesi ve Çıkan Metan Gazının Kullanılarak Enerji Elde Edilmesi İşi 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 35. Maddesinin (a) bendi gereğince 17 Ekim 2019 tarihinde ihale edilmiştir. İhaleyi %40,5 katkı payı ile Anahtar Enerji Sanayi ve Ticaret A.Ş kazanmıştır. 8 kasım 2019 tarihinde Batman Belediye Başkanlığı ile Anahtar Enerji Sanayi ve Ticaret A.Ş arasında sözleşme taraflarca imzalanmış olup vahşi depolama alanı ıslahı ve düzenli depolama sahası çalışmaları yapılmakta ve çöpten çıkan metan gazının transferi için borulama işlemleri devam etmekte, gaz depolama işlemlerine başlanmıştır. Bu sırada yeni çöp döküm sahası içinde çalışmalara başlanmıştır.





7-ÖMRÜNÜ TAMAMLAMIŞ LASTİKLER

- 25 Kasım 2006 tarih ve 26357 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği gereğince, yetkilendirilmiş kuruluş olan LASDER-Lastik Sanayicileri Derneği tarafından belirlenen yüklenicilerden olan ÇİVRİL Atık Toplama Ltd. Şti. tarafından Batman merkezinde bulunan lastikçilerden ve Batman Belediyesi Makine İkmal Müdürlüğünden Ömrünü Tamamlamış Lastikler düzenli periyotlarla toplanmaktadır.



- LASDER üyesi olan ÇİVRİL Atık Toplama Ltd. Şti. firması Batman Merkezden çıkan çıkan ömrünü tamamlamış lastiklerin düzenli toplanmasından 259.940 kg (Ö.T.L.) lastik geri dönüşüme gönderilmiştir.



- Makine İkmal ve Bakım Müdürlüğünden toplanan ömrünü tamamlamış lastikler (Ö.T.L.) LASDER üyesi ÇİVRİL firması tarafından toplanan 12.440 kg lastik geri dönüşüme kazandırılmıştır.

8-MADENİ YAĞLAR

- 23 Aralık 2020 tarih ve 31343 sayılı Resmî Gazete’ de yayımlanan Atık Yağların Yönetimi Yönetmeliği kapsamında Batman Belediyesi Makine İkmal Müdürlüğünden çıkan madeni yağlar Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından yetkilendirilmiş kuruluş olan PETDER-Petrol Sanayi Derneği aracılığıyla toplanmaktadır.



- Makine İkmal ve Bakım Müdürlüğünden belirli periyotlarla çıkan Atık Madeni yağlar (Motor Şanzıman Yağları) Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından yetkilendirilmiş kuruluş olan PETDER firması aracılığıyla 8.070 kg madeni atık yağ geri dönüşüme kazandırılmıştır.

9-OKULLARDAN TOPLANAN PİLLER



- 22.05.2012 tarih ve 28300 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği gereğince Batman Belediyesi ve TAP (Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği) arasında her sene yapılan imar sınırları içerisinde bulunan Milli Eğitim Bakanlığına bağlı İlkokul, Ortaokul ve Liseleri kapsayan Atık Pil Toplama kampanyası ile piller toplanmaktadır. Taşınabilir Pil Üreticileri ve İhracatçıları Derneği (TAP) tarafından düzenlenen okullar arası pil toplama kampanyası aracılığıyla okullardan 615,50 kg atık pil toplanmıştır.
- Ayrıca sadece ilkokul öğrencileri arasında 1. si düzenlenen ‘Atık Piller Tekne Turu Kazandırıyor’ kampanyası başlatılmıştır.

10-TELEFONCULARDAN TOPLANAN PİL VE BATARYALAR

- Batman merkezi genelinde bulunan telefonculardan çıkan bataryalar ve vatandaşlarımızın gönüllülük esasıyla topladığı atık piller çevreye ve doğaya zarar vermemesi açısından belli aralıklarla toplanmaktadır.
- 2020 yılında toplamda 615,50 kg’ı okullardan olmak üzere toplamda 828 kg atık pil toplanıp bertaraf edilmiştir.

01.01.2020 ile 31.12.2020 Tarihleri arasında Muhtarlık İşleri Müdürlüğünün Faaliyet Raporu

Müdürlüğümüze yapılan taleplerin

1-2020 Yılı içerisinde ilimizin 45 mahallesinden Mahalle Muhtarı ve sakinleri tarafından (Asfalt,Yol,Kaldırım,Parke Taşı,İlaçlama,Metruk Ev, Kanalizasyon, Su Arıza,İmar,Park Bahçe,Temizlik,Sosyal Yardım) konularında 404 Adet mahalle sorunu ile ilgili talep gelmiştir.

2-Müdürlüğümüze yapılan 404 Adet talep değerlendirilerek 363 Adet talep olumlu karşılanarak şikâyetler giderilmiş, kalan 41 talep ise 2021 yılı programına alınmıştır.

3-Müdürlüğümüzce 45 mahalle Muhtarı ile birebir sahada incelemeler yapılarak sorunlar tespit edilmiştir. Tespit edilen sorunların gereğinin yapılması için ilgili birimlere gönderilmiştir.

4-Müdürlüğümüz koordinesinde Sayın Valimizin katılımı ile, mahalle buluşmaları Hilal, Seyitler, Tilmerç, Sağlık, Pazaryeri ve Petrolkent Mahallelerinde toplam 6 Mahallede halkın yoğun katılım sağladığı Mahalle buluşmaları programı yapıldı.





11-MAVİ KAPAK TOPLAMA KAMPANYASI





- Ülkemizin en büyük 'sosyal sorumluluk' hareketlerinden biri olan 'mavi kapak toplama' kampanyası sayesinde yüzlerce ton plastik atık ekonomiye kazandırılırken, bu kapsamda 5 Haziran Dünya Çevre Günü'nde ortopedik engelli bir vatandaşımıza tekerlekli sandalyeye hediye edilmiştir.

12-ÇEVRE GÜNÜ



- Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü olarak doğanın korunması, kaynakların verimli kullanılması ve geri dönüşümün yaygınlaştırılması amacıyla bazı kuruluşlar ve öğrenci topluluklarıyla görüşmeler gerçekleştirilmektedir.

13-TÜRKİYE GENELİ AĞAÇLANDIRMA ETKİNLİĞİ



Cumhurbaşkanımız Recep Tayyip Erdoğan'ın himayesinde Tarım ve Orman Bakanlığı ile Orman Genel Müdürlüğü'nün koordinasyonunda başlatılan "Geleceğe Nefes" kampanyası kapsamında 11 Kasım saat 11.11'de 81 il ve 922 ilçede aynı anda gerçekleştirilen Milli Ağaçlandırma Günü kapsamında Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü olarak Hasankeyf'te fidan dikim etkinliğine katılım sağlanmıştır.

ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

(01.01.2020 – 31.12.2020) ARASI FAALİYETLERİMİZ

1. Diyarbakır caddesinde bulunan bisiklet yolu kontrol edilerek, sökülen stoperler toplanıp onarılıyor.
2. Kent merkezinde kurulu olan toplam 16 adet sinyalizasyon sistemi günlük düzenli olarak kontrol edilmekte, arızalananlara müdahale edilmekte, gerekli araç ve gereç takviyesi yapılmaktadır.
3. Şehrin farklı noktalarında 7 ticari taksi kulübesi tamamlandı
4. Belde Mah.3231 Sokak. ile Mereto Cad. kesiştiği noktaya stoper'den yapılan sanal kavşak yapıldı.
5. Eski Midyat Garajında (7006. sokak) 10 araçlık park yeri çalışması yapıldı.
6. Balıkçılar Caddesi (16. Cadde) 110 adet stoper çalışması yapıldı.
7. İlimiz genelinde ekiplerimiz, pandemi sürecinde trafik sinyalizasyon sistemindeki ışıklara ‘‘ Evde Kal’’ ve ‘‘Maske tak’’ yazılı görseller yerleştirdi.
8. Şehir genelinde Sinyalizasyon ışıkları yenileme çalışmaları devam etmektedir.
9. İlçe Otogarı yol çizgileri, yaya geçitleri ve park alanları boyandı.
10. İl Otogarı yol çizgileri, yaya geçitleri ve park alanları boyandı.
11. Diyarbakır Caddesi Babil Plaza tek yön çalışması yapıldı.
12. Dünya Hastanesi önü iki araçlık taksi cebi yapıldı.
13. İl Otogarı dört araçlık engelli araç park yeri açıldı.
14. 7 adet taksi durak yeri kuruldu.
15. 10 adet Işıklı Akıllı Kavşak Dönüşüm Projesi çalışmaları devam etmekte.
16. 13 Adet Modern Dönel ve Işıklı Kavşak projesi devam etmekte.
17. Şehir genelinde 11 noktaya taksi esnafı için taksi kulübesi yapım projesi devam etmektedir.
18. Mevcut bisiklet yolu yenileme çalışmaları hazırlık aşamasındadır.
19. Şehir genelinde bulunan ruhsatlı otoparkların denetimi İl Emniyet Müdürlüğü ile koordineli olarak yapılmaktadır.

20. İlimizde 3 farklı noktada (Bağlar Mah, 19 Mayıs Mah. Ve Fatih Mahallesi) Çevre Dostu Sokak çalışmaları devam etmektedir.
21. İl genelinde Covid-19 tedbirleri kapsamında toplu taşıma araçlarında yolcuların ve sürücülerin sosyal mesafe kurallarına uyup uymadığı, maske takıp takmadıkları ve toplu taşıma araçlarının kapasitesinin dışında yolcu bindirip bindirmediğini kontrol ediliyor.
22. Tüm araçlarda el dezenfektanı yerleştirildi. Araçların sefer sonunda ve mümkünse sefer aralarında dezenfekte edilmesi uygulamasına da devam ediliyor.
23. Yeni Mahalle Seyran Caddesinde düzensiz araç parklanmasını önlemek ve trafik akışını rahatlatmak amacıyla stoper çalışması tamamlandı.
24. Pınarbaşı Kütüphanesine 2 adet 5'li ve İl Halk Kütüphanesine 1 adet 8'li Bisiklet istasyonu takıldı.
25. Tabla başında sanal durak çalışması yapıldı.
26. Atatürk bulvarı belediye hizmet binası önü ve milli egemenlik caddesinde düzensiz araç parklanmasını önlemek ve trafik akışını rahatlatmak amacıyla stoper çalışması tamamlandı.
27. Belediye Hizmet Binasına ait otoparkın bütün dikey boya çalışması yapıldı
28. Şehir genelinde 11 noktaya taksi esnafı için taksi kulübesi yapım projesi devam etmekte olup 8 adet durak kuruldu.
29. İl genelinde 48 adet kauçuk kasis kuruldu.
30. Batman il jandarma kom.toplam 60 teneke boya yapıldı.
31. Batman park avm önü taksi durağı için cep yapıldı.
32. Batman park avm önüne toplu taşıma durak cebi yapıldı.
33. Şehir genelinde trafik düzenini sağlamak için uygun yerlere, okul, hastane ve kör kavşakların olduğu noktalara kasis boya, önce yaya ikonu, yol çizgi çalışmaları, takılan levha sayısı gibi boya
34. -levha çalışmalarımız tabloda verilmiştir.

KULLANILAN MALZEMELER

MALZEME ADI	ADET	MALİYET
OMEGA LEVHA DİREĞİ	198	13.464 TL
MUHTELİF TRAFİK LEVHASI	174	14.050 TL
PLASTİK VE ÇELİK STOPER	1106	165.900 TL
OTO VE YAYA MODÜL	54	10.800 TL
OTO VE YAYA SİNYAL VERİCİ	30	33.000 TL
BİSİKLET PARKI	3	1.500 TL
KAVŞAK KUMANDA CİHAZI	6	72.000 TL
KAUÇUK KASİS	48	4.800 TL
MASKE TAK VE EVDE KAL ŞABLONU	240	720 TL
7X1,5 mm KABLO	125 MT	375 TL
YOL ÇİZGİ BOYASI (SARI –BEYAZ)	750X25KG	145.000 TL
SELÜLOZİK TİNER	1200 LT	14.400
	TOPLAM	476.569,00 TL

PLANLANAN PROJELER

PROJE ADI	MALİYET
10 ADET IŞILI AKILLI KAVŞAK DÖNÜŞÜM PROJESİ	1.100.000,00
13 ADET MODERN DÖNEL VE IŞIKLI KAVŞAKPROJESİ	350.000,00 TL
TAKSİ KULÜBESİ	HİBE
TOPLU TAŞIMA DÖNÜŞÜM PROJESİ	1.000.000,00
TOPLU TAŞIMA AKTARMA PROJESİ	2.000.000,00
TOPLU TAŞIMA YÖNETİM MERKEZİ	1.500.000,00
TRAFİK KONTROL MERKEZİ	1.800.000,00
YÜRÜYÜŞ YOLU PROJESİ	4.804.334,33 TL KDV hariç
BİSİKLET YOLU PROJESİ	2.258.216,97 TL KDV hariç
HAFİF RAYLI SİSTEM PROJESİ	ÖZKAYNAK
ÇOCUK TRAFİK EĞİTİM PARKI	1.000.000,00
ÇOCUK SOKAĞI	1.000.000,00
ÇİFT KOMPENANTLI YOL VE YATAY TRAFİK İŞARET PROJESİ	1.800.000,00
GAP MAHALLESİ TRAFİK SÜRKÜLASYON ÇALIŞMASI	ÖZKAYNAK
15 ADET PROJE TOPLAM:	18.612.551,30 TL

PARK BAHÇE MÜDÜRLÜĞÜ

	Memur	Sözleşmeli Memur	Kadrolu İşçi	Personel AŞ.	Bel-Kent Personeli
Müdür	1				
Mühendis	4	4			
Lisans				2	
Yüksek Ok.	4		2	7	
Şef	1				
Çavuş			1	2	
Şoför			1	4	
Operatör				3	
Marangoz				1	
Kaynakçı				1	
Tesisatçı				2	
Park Bah. Bakım Sulama Temizlik			11	85	3
İl Halk Kütüphanesi				1	
Valilik Filyasyon Ekibi				3	
İdari Binada görevli Tem görevlisi				2	
Millet Bahçesi				8	
Toplam	10	4	15	121	3
				G.Toplam	153

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ 2020 YILI

YENİ PARK ALANLARI

- ❖ Bitme aşamasında olan 5 adet park=37.667 m²
- ❖ 1-Mehmet Teymur Parkı-1340 m²
- ❖ 2-Ercan Gün Parkı-3118 m²
- ❖ 3-Salih Gök Parkı-8000 m²
- ❖ 4-Ferit Özdemir Parkı-8750 m²
- ❖ 5-Sağlıklı Yaşam Parkı-16459 m²

KAMU KURUM VE KURULUŞLARINDA YAPILAN ÇALIŞMALAR

- ❖ Hamidiler Camii=2500 m² yeşil alan

- ❖ Gültepe Selahattin Eyubi Camii:1000 m² yeşil alan
- ❖ Emniyet Müdürlüğü Toplam=5600 m² yeşil alan
- ❖ Hava Üs Komutanlığı=1000 m² yeşil alan
- ❖ MİT Bahçesi=1500 m² yeşil alan
- ❖ Valilik Bahçesi=400 m² yeşil alan
- ❖ Havaalanı Kavşağı=300 m² yeşil alan
- ❖ Eski Hava Alanı Kavşağı=200 m² yeşil alan
- ❖ Beşiri Kaymakamlık konağı=1000 m² yeşil alan
- ❖ İl Jandarma Komutanlığı=Çocuk oyun parkı yapımı

TOPLAM YEŞİL ALAN=51,167 m² Yeşil Alan Yapılmıştır.

YENİ AÇILAN ÇOCUK OYUN GRUPLARI

- ❖ a)Oyun alanı sayısı=80 adet mevcut oyun alanları zemini kauçuk yapıldı
- ❖ b) Yeni yapılan oyun grubu alanı =6 Adet
- ❖ c)Büyüklüğü m²=9.600 m² eski alan- 720 m² yeni alan oluşturuldu: Toplam 10.320 m²

PARKLARDA BAKIM ÇALIŞMALARI

157 Park ve 35 Refüjde rutin çalışmalarımız (sulama tesisatı döşemeleri, ağaç budamaları, çim biçme, temizlik vb) yapılmaktadır.

EKİMİ YAPILAN ÇİÇEK VE FİDAN

- ❖ a)Fidan dikimi =1500 adet
- ❖ b)Çiçek ve çalı dikimi=970.000 adet
- ❖ c)Lale soğanı =4000 adet

BULVAR VE REFÜJLERDE YEŞİLLENDİRME VE PEYZAJ ÇALIŞMASI

- ❖ Bulvar ve Refüj=Şehrimizin ana arterlerinden olan Cumhuriyet Caddesi Belediye önü, Basın kavşağı ve Çömçe kavşağı, Turgut Özal Bulvarı köprülülük kavşak ile her iki caddenin orta ve yan refüjlerine, hava alanı caddesi kavşağına,eski hava alanı kavşağına, çeşitli devlet kurumlarının bahçelerine ve bazı parklarımız dikimi yapıldı.(menekşe, çuha, kasımpatı)

YENİ AÇILAN SU KUYUSU VE BAKIM ONARIMLARI

- ❖ a)Açılan Kuyu Sayısı=4

- ❖ b)Açılan Kuyu Yerleri=Yaşar Kemal Kent Ormanı-Adliye Sarayı Yanı-Çamlı Tepe Salih Gök Parkı-Çamlıtepe Ferit Özdemir Parkı
- ❖ Bakımı Yapılan Kuyu=6 Adet Baski Sahası –Denizli Parkı -Şerzan Kurt Parkı- Eski Hava Alanı Kavşağı-Petrol Mah. Cizre Cad.-8 Mart Kadın Parkı
- ❖ Yaşar Kemal Kent Ormanında yeşil alanların sulanması için 1 adet 20 HP santrifüj pompası DSİ sulama kanalı üzerine monte edilmiştir.
- ❖ Yaşam Parkı, Denizli Parkı sondaj kuyusu 3 HP Dalgıç Motopomp Değişimi, Petrolken Bilgi evi Bahçesi 2 HP Dalgıç Pompası değişimi yapıldı.
- ❖ Baski sahası sondaj kuyusunun 2 “ kolon borusu değiştirildi.
- ❖ Hava alanı kavşağı orta refüjü sondaj kuyusu 50 HP dalgıç pompası değişimi ve 3 inç kolon borusu değişimi gerçekleştirildi.
- ❖ Yaşar Kemal Kent ormanında 100 metre sondaj Kuyusu açılması işinin yanı sıra kısa süre içerisinde Petrol mah parkı kuyunun kuruması sonucu içindeki dalgıç pompası çıkartılıp kıra dağı kavşağı orta refüjünün yanan pompasının yerine monte edilmiştir.

ÇEVRE DÜZENLEMELERİ KAPSAMINDA KULLANILAN KENT MOBİLYALARI

- ❖ Atölyelerimizde hazırladığımız 1X2 ebadındaki 20 Adet ahşap saksılık çiçek ve ağaçları ekilerek işlek caddelerin orta ve yan refüjlerine bırakıldı. Çocuk oyun grupları, kondisyon aletleri, sekizgen ahşap kamelya, üçgen çatılı piknik masası, pergole, betonarme tenis masası, betonarme santranç masası, ahşap, döküm, metal ayaklı sırtlı ve sırsız oturma bankları montajı yapılmaya devam ediliyor

❖

MİLLET BAHÇESİ

- ❖ Millet Bahçesi Müdürlüğümüzce devir alınarak bakım, onarımı ve açılışı yapıldı.

YENİ ALINAN MAKİNALAR

- ❖ Çim biçme ekibimiz güçlendirilmiş olup, 5 Adet çim biçme makinesi, 2 çim biçme traktörü satın alınıp, Park ve refüjlerdeki çim biçimi çalışması personellerimiz tarafından gerçekleştirilmiştir.

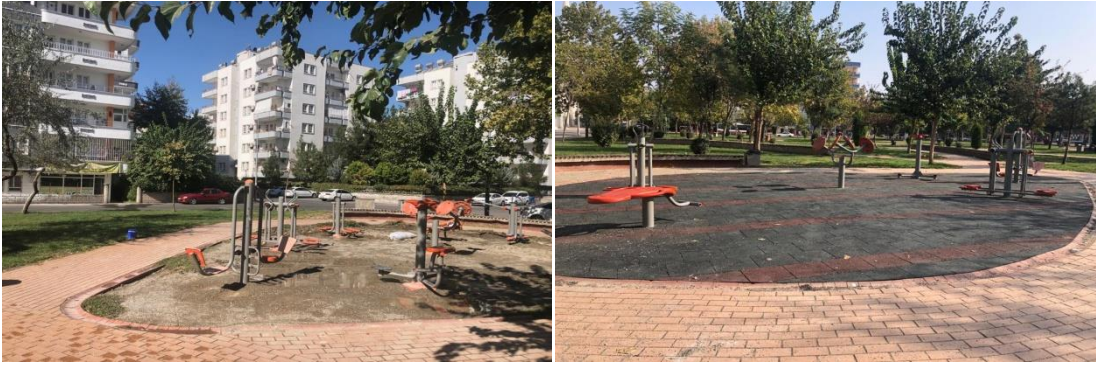
HAVUZLARIN BAKIM ONARIMLARI

- ❖ Müdürlüğümüz sorumluluğundaki 32 adet süs havuzu periyodik olarak bakım, onarım ve temizliği yapılmıştır.

MİLLET BAHÇESİ BAKIM-ONARIM ÇALIŞMASI



8 MART KADIN PARKI KONDİSYON ALETLERİ SAHASI



8 MART KADIN PARKI OYUN GRUBU



MELE EVDİLE TIMOKİ PARKI -2



ÇİGDEM PARKI



EDİP SOLMAZ PARKI



HABİB KILIÇ PARKI-1



PETROLKENT PARKI-1





SALİH ÖZDEMİR PARKI SPOR ALETLERİ



PARK-REFÜJ VE GÖBEKLERDE PEYZAJ ÇALIŞMALARI



Kaldırım ve Parklara Ağaç Dikimi



Park Refüj ve Caddelerde Ağaç Budamaları Devam Etmektedir.



Adliye Önü Park Yürüyüş Yolu ve Kaykay Pisti Yapımı



Çamlıca Mahallesi Park Yapımı



Çamlıtepe Aydın Konak Kanal Dibi Park Yapımı



Gültepe Avm Yanı Park Yapımı



VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Veteriner İşleri Müdürlüğü tüm faaliyetlerini 4 birim aracılığıyla yürütmektedir. Bunlar Hayvan Tedavi ve Rehabilitasyon Birimi , Biyosidal İlaçlama Birimi, Depo ve Veteriner İşleri Sekreteryasıdır.

1-Veteriner İşleri Sekreteryası

	GÖREVİ	MİKTARI
	Yazı işleri –Koordinasyon ve Puantörlük(İşçi)	1
	Hayvan Şikayetleri ve çağrı merkezi(İşçi)	1
	Temizlik Elemanı(kadrolu İşçi)	1
	Teknik İşler ve Diğer İşler (Ziraat (Mühendisi)	1

2-Depo Birimi

	GÖREVİ	MİKTARI
	Depo Sorumlusu(Şef Memur)	1
	İşçi	1

3-Hayvan Tedavi ve Rehabilitasyon Birimi:

a)Personel Durumu

	GÖREVİ	MİKTARI
	Birim Sorumlusu(Veteriner Hekim)	1
	Memur	1
	Veteriner Hekim	2
	Veteriner Teknikeri(Şirket Elemanı)	2
	Hayvan Bakım Elamanı işçisi	2
	Hayvan Toplama Ekibi	3
	Şoför(işçi)	2
	Temizlik Elemanı(İşçi)	1

b) Araç Durumu

Araç Cinsi	Görevi	Adedi
Dolmuş	Hayvan Müdahale Ambulansı	1
Pikap	Hayvan Toplama Aracı	1
Pikap	Personel servisi	1

c) Faaliyetler: Sokak hayvanları ile ilgili şikayetler Belediye Bünyesinde kurulan çağrı merkezi aracılığıyla alınır. Alınan şikayetlere göre Hayvan Müdahale Ekibi söz konusu adresten sokak hayvanını ambulansla alarak Hayvan Tedavi ve Rehabilitasyon Merkezine götürür. Muayenesi ve tedavisi yapılarak barınağa alınır. Barınakta besleme ve bakımı yapılır. Tedavi ve rehabilitasyon süresi biten sokak hayvanı tekrar alındığı doğaya bırakılır. 2020 Yılında Hayvan Tedavi ve Rehabilitasyon faaliyetleri tablo halinde aşağıya çıkarılmıştır.

Tedavi ve İşlem Yapılan Sokak hayvanları Köpek sayısı(Hastalık, araç çarpması, aşılama ve Kısırlaştırma)	1184
Tedavi ve İşlem Yapılan Sokak hayvanları Kedi Sayısı(Hastalık, araç çarpması, aşılama ve Kısırlaştırma)	1500
Tedavi ve İşlem yapılan Yabani Hayvan Sayısı(Şahin, tilki, tavşan, kartal, at, eşek, kuşlar v.b.)	100
Muayene Sayısı	3000
Aşılama	652
Kayıt Altına Alınan Sokak Köpeği	652
Kısırlaştırma	652
Yapılan Cerrahi Müdahale sayısı(Yaralanma ve Tedavi Ameliyatları,, Kırık Ameliyatları, Yaralanma v.b. oprosyanlar)	300
Sahiplendirilen Sokak Hayvanları Sayısı(Kedi, Köpek v.b hayvanlar)	275
Hayvan Barınağı Kapasitesi Köpek(günlük)	140
Hayvan Barınağında bulunan Günlük ortalama köpek sayısı	70
Hayvan Barınağı Kapasitesi Kedi(günlük)	40
Hayvan Barınağında bulunan Günlük ortalama kedi sayısı	25
Tedavi ve Rahabilitasyonu Biten ve Doğal Ortama Bırakılma sokak Hayvanı sayısı	1631

Sokak Hayvanları Besleme Faaliyetleri: Hayvanların beslenmeleri ile ilgili mama ihtiyacı resmi ihale yapılarak satın alınmaktadır. Ancak bazı tavuk firmalarında tavuk parçaları teslim alınarak hayvanlara yedirilmektedir. Şehrin değişik noktalarına kurulan 20 adet hayvan beslenme noktaları ile sokak hayvanları bulundukları noktalarda beslenmeleri yapılmaktadır. Beslenme noktaları günlük temizliği yapılarak ihtiyaç kadar mama bırakılmaktadır.

4-Biyosidal İlaçlama Birimi

	GÖREVİ	MİKTARI
	Birim Sorumlusu(işçi)	1
	İşçi Şefi	1
	İlaçlama İşçisi	14
	Araç Şoförü	7

b)Araç Durumu

Araç Cinsi	Görevi	Adedi
Pikap	İlaçlama Ekipleri	9

c)Biyosidal İlaçlama Birimi Faaliyetleri:Sivrisinek,Karasinek,Akrep,Yılan ,Hamam Böceği,Sarıkız ,Kronomoit,yakarca,Buğday biti,Mısır maymuncuğu ve Dezenfeksiyon olmak üzere 11 çeşit ilaçlama faaliyeti yürütülmektedir.Şikayetler çağrı merkezi ile alınmaktadır.Söz konusu yerlere ekipler talep üzerine yönlendirilerek ilaçlama çalışması yapılmaktadır.

Sivrisinek Mücadelesi:Larva ve uçkun olmak üzere iki biçimde yıl boyunca Sivrisinek popülasyonu azaltmak için mücadele yapılır.Yazın her gün 5 ekip saat 20.00-24.00 saatleri arasında bütün mahalleri 3 günde bir ilaçlamaktadır.Uçkun Mücadelesi Mayıs-Ekim Tarihleri arasında aralıksız devam etmektedir.Yine su toplanan bodrum,kanal,gölet v.b yerlerde sürekli larva mücadelesi yapılmaktadır.

Karasinek Mücadelesi:Karasinek İlaçlaması da yıl boyunca larva ve uçkun mücadelesi olarak yürütülmektedir.Şikayetler üzerine ilaçlama faaliyetleri yürütülmektedir.Ancak karasinek üretme ihtimali olan önce belirlenen adresler rutin olarak larva ve uçkun mücadelesi yapılmaktadır.

Yılan,Akrep,Buğday Biti,Mısır Maymuncuğu,Sarıkız,Hamam Böceği,Dezenfektan Faaliyetleri :Çağrı merkezi ile alınan şikayetler İlaçlama ekibine iletilir.İlaçlama ekibi söz konusu adreslerde ilaçlama yapar.

İlaçlama Programı Kış, İlkbahar ve Yaz İlaçlaması olmak üzere 3 şekilde yapılmaktadır.

Kış İlaçlaması :Üç Ekip çalışmaktadır.

1.EKİP	Kapalı Alan Larva Mücadele
2.EKİP	Altyapı LarvaMücadelesi
3.EKİP	Dezenfeksiyon Çalışmaları

İlkbahar İlaçlaması: 5 ekip halinde çalışma yapılmaktadır.

1.EKİP	Şikayet(Akrep v.b)
2.EKİP	Kapalı Alan Larva Mücadele(Bodrum,fosseptik çukur ,İnşaat alanları
3.EKİP	Altyapı LarvaMücadelesi(Kanalizasyon,ızgara,yağmur kanalları)
4.EKİP	Dezenfeksiyon Çalışmaları
5.EKİP	Açık Alanlarda Larva Mücadelesi(Kanal,gölet,yağmur suyu birikintisi,sazlık)

Yaz İlaçlama: 9 ekiple çalışma yürütülmektedir.

1.EKİP	Şikayet -Altyapı Larva Mücadelesi(Kanalizasyon,ızgara,yağmur kanalları)
2.EKİP	Kapalı Alan Larva Mücadele(Bodrum,fosseptik çukur ,İnşaat alanları
3.EKİP	Dezenfeksiyon Çalışmaları
4.EKİP	Açık Alanlarda Larva Mücadelesi(Kanal,gölet,yağmur suyu birikintisi,sazlık)
5.EKİP	Gece Açık Alan uçkun Sivrisinek
6.EKİP	Gece Açık Alan uçkun Sivrisinek
7.EKİP	Gece Açık Alan uçkun Sivrisinek
8.EKİP	Gece Açık Alan uçkun Sivrisinek
9.EKİP	Gece Açık Alan uçkun Sivrisinek

**Veteriner İşleri Müdürlüğü
ilaçlama Birimi 2020 Yılı Faaliyet Verileri**

Faaliyet Adı	Yapılan İşlem Sayısı
Akrep ilaçlama	480
Karasinek İlaçlama	400
Haşere İlaçlama	1100
Kanalizasyon İlaçlama	16000
Sivrisinek ilaçlama	513

Veteriner İşleri Müdürlüğü 2020 Bütçe Harcamaları

Yem Alımları	174.765
Tıbbi Malzeme ve İlaç Alım	71.000
Zirai Malzeme ve İlaç Alımı	4.338.030
Pesonel ve Diğer harcamalar	3.827.975
Toplam Harcama	8.411.770

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

BATMAN BELEDİYESİ TEŞKİLAT YAPISI;

Batman Belediyesi Norm Kadro ilke ve esaslarına uygun olarak en son Belediye Meclisince kabul edilen yeni kadro ve teşkilatlanmaya göre üst yönetim olarak 4 adet Belediye Başkan Yardımcısı , 1 Adet Teftiş Kurulu Müdürü , 28 Adet Müdür ve 1 adet Özel Kalem Müdürü olmak üzere ve toplam 34 yönetici kadrosu bulunmaktadır.

Bu yönetim kadrolara atamaları kanun ve yönetmeliklerde belirtilen kriterlere uygun olarak Belediye Başkanınca yapılır. Teşkilatlanmada oluşturulan her birim kendi faaliyet ve görev alanları ile ilgili yönetmeliklerini hazırlayarak Belediye Meclisinin onayından geçirerek yürürlüğe koyar ve bu esaslar üzerinden faaliyetlerini sürdürür.

Çalışan Memur, işçi ve sözleşmeli personel ilgisine göre, 657 Sayılı DMK.na, 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununa, 1475 ve 4857 Sayılı İş Kanununa ve 5393 Sayılı Belediye Kanununa tabi olarak hizmet yürütmektedir.

İNSAN KAYNAKLARI

Belediyemiz personelinin ilgilendiren kadro atama, terfi, disiplin, sicil, izin gibi konularda hizmet verilmekte, Belediyenin personel rejimi ve politikası yeniden gözden geçirilerek 5393 sayılı Belediye Kanunun verdiği yetki ile ihtiyaç duyulan ve anılan kanunda unvanları belirtilen kadrolara sözleşmeli veya geçici personel alımı planlanması yapılarak imkanlar dahilinde uygulamaya koyulacaktır.

Belediyemizde 280 Memur, 232 Daimi İşçi, 1 Geçici Personel, 92 adet Sözleşmeli personel mevcut olup; atama, terfi, disiplin, sicil, izin gibi konularda hizmet verilmektedir.

ÖRGÜTSEL OLARAK;

Belediyemiz Başkanlığı , Belediye Norm kadro ilk ve esaslarına Dair yönetmeliğinde B8 Grubunda bulunmaktadır.

Norm kadro doğrultusunda ; 4 Belediye Başkan Yardımcısı kadrosu, 31 Müdürlük kadrosu ihdas edilmiştir. Bunlardan teftiş kurulu Müdürlüğü atıl durumda bulunmaktadır.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

NEREDEYİZ?

Belediyecilik hizmetlerinin çeşitliliği ve gereği olarak, Batman Halkının refahı ve memnuniyeti adına yerine getirilmesi gereken bütün hizmetlerin eksiksiz olarak yapılabilmesi için personel profilimiz farklı iş kolları ve meslek gruplarını içerisinde barındıran bir yapıdadır.

Belediyemizde görev yapan personelimiz farklı öğrenim durumlarına sahip olmak üzere memur, işçi, geçici işçi ve sözleşmeli statülerinde toplam 605 (İşçi; 232, Memur; 280 Sözleşmeli: 92 ve Geçici İşçi: 1) kişidir. Öğrenim durumlarına göre dağılım,

16/03/2021 dönemi itibariyle Okur-Yazar olanlar %5,7,İlkokul Mezunları %13,1, Ortaokul mezunları %7,6, Meslek Lisesi/Lise mezunları %13,9, Yüksekokul mezunları 30,6, Üniversite mezunları %27,40 ve Yüksek lisans mezunları 1,6 oranındadır.

NEREYE ULAŞMAK İSTİYORUZ?

Personelimizin yeni gelişmeler ve teknolojilere adaptasyonu, verimliliğin artırılması moral değerlerinin yükseltilmesi amacıyla hizmet içi eğitim programları organize edilerek kurum personel profilinin daha eğitimli bir hale getirilmesi ve dünya standartlarının üzerine çıkarılmasıdır,

Mevcut personel sayımızın korunarak, emekli olan personelimizin yerine mesleğinde iyi eğitim almış kariyer sahibi personel istihdam edilmesi ve bu yolla kurumun genel eğitim düzeyi bileşkesinin yükseltilmesi, nüfus, hizmet alanı, yüzölçümü ölçütleri içerisinde en verimli belediye personel istihdamının sağlanmasıdır.

STRATEJİK AMAÇ 1:

PERSONEL POLİTİKASINI ETKİNLEŞTİRMEK

Hedef 1.1: Personelin bilgi ve beceri düzeyini yükseltmek ve motivasyonunu artırmak.

Strateji 1.1.1: Beşeri kaynak yönetimi yaklaşımını hayata geçirmek.

Hedef 1.2: Nitelikli personel istihdamını artırmak.

Strateji 1.2.1: Hizmet içi eğitimi yaygınlaştırmak

SWOT

GÜÇLÜ YÖNLER

*Tecrübeli ve Kalifiye Personele sahip olması

*Etkin liderlik ve katılımcı yönetim anlayışı

GELİŞMEYE AÇIK

*Personel iş tanımlarının ve görev dağılımının net olmaması

*Mali Kaynakların yetersizliği,

Batman Belediye Başkanlığı Belediye ve Bağlı Kuruluşlar İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik'in B8 (Nüfusu 400 ve üzeri) grubunda yer almaktadır. 204 İdari ,73 Teknik ,1 avukat,2 Sağlık ve 92 sözleşmeli (12 idari,68 Teknik,10 Sağlık ve 2 Avukat) 5393-49),232 işçi,1 geçici işçi olmak üzere toplam 605 personel bulunmaktadır. Personelden; %33,7'ü İdari , %12'i Teknik,%0,33 Sağlık ve %0.16'si avukat, %15,2'si sözleşmeli ve %38,3'si daimi işçi ve %0.16'sı geçici işçilerden oluşmaktadır. Batman Belediye Başkanlığına tahsis edilen 569 adet memur personel kadrosunun 280 adedi dolu, 289 adedi boş durumdadır. Tahsis edilen kadronun %49,2'si kullanılmıştır.

Personel Birimler Bazında Dağılımı			
Birim	Memur	İşçi	Sözleşmeli
Basın,Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	2	6	2
Bilgi İşlem Müdürlüğü	2	2	
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	3	2	3
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	3		3
Etüd Proje Müdürlüğü	1	2	9
Fen işleri Müdürlüğü	14	37	9
Hukuk İşleri Müdürlüğü	4	1	1
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	8	4	11
insan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	7	3	
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	11	20	
İtfaiye Müdürlüğü	60	8	1
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		4	2
Makine,İkmal, Bakım ve Onarım Müdürlüğü	3	6	1
Mali Hizmetler Müdürlüğü	29	5	5
Mezarlıklar Müdürlüğü	10	11	3
Muhtarlık işleri Müdürlüğü	2	1	
Özel Kalem Müdürlüğü			
Park-Bahçeler Müdürlüğü	9	16	4
Sağlık İşleri Müdürlüğü		5	7
Soyal Yardım İşleri Müdürlüğü	2	6	2
Spor İşleri Müdürlüğü	4	4	1
Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	24	45	11
Teftiş kurulu Müdürlüğü			
Temizlik İşleri Müdürlüğü	2	14	
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	7	1	1

Veteriner işleri Müdürlüğü	4	7	2
Yapı Kontrol Müdürlüğü	5	1	6
Yazı İşleri Müdürlüğü	7	4	1
Zabıta Müdürlüğü	56	16	2
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	1	2	4
Konukevi Müdürlüğü			1
Genel Toplamı	280	233	92

Tablo 2 Memurların Kadro ve Hizmet Sınıfına Göre Sayısal Dağılımı(16.03.2021)

SN.	SINIFI	DOLU	BOŞ	TOPLAM
1	Genel İdari Hizmetler	204	197	401
2	Sağlık Hizmetleri Sınıfı	2	22	22
3	Teknik Hizmetleri Sınıfı	73	69	142
“4	Avukat Hizmet Sınıfı	1	4	5
GENEL TOPLAMI		280	289	569

Tablo-3 Belediyemiz Başkanlığında 5393 sayılı Belediye Kanunu 49. maddesine göre 92 adet sözleşmeli personel istihdam edilmektedir. Sözleşmeli personelin birimler itibariyle dağılımı (16.03.2021)

SN.	SINIFI	DOLU	TOPLAM
1	Avukat	2	2
2	İnşaat Mühendisi	8	8
3	Sosyolog	2	2
4	Diyetisyen	1	1
5	Ekonomist	7	7
6	Mimar	10	10
7	Kimyager	1	1
8	Hemşire	1	1
9	Eğitmen	11	11
10	Biyolog	1	1
11	Kameraman	1	1
13	Çevre Mühendisi	4	4
14	Elektrik-Elektronik Mühendisi	4	4

15	Gıda Mühendisi	1	1
16	Harita Mühendisi	4	4
17	Jeoloji Mühendisi	5	5
18	Jeofizik Mühendisi	1	1
19	Makine Mühendisi	5	5
20	Ziraat Mühendisi	1	1
21	Peyzaj Mimari	3	3
22	Programcı	1	1
23	Psikolog	3	3
24	Şehir Plancısı	2	2
25	Harita teknikeri	1	1

26	İnşaat Teknikeri	1	1
27	Makine Teknikeri	4	4
28	Yapı Denetim Teknikeri	1	1
29	Veteriner Hekim	2	2
30	Doktor	1	1
31	Kimya Mühendisi	1	1
32	Gemi Ulaştırma İşletme Müh.	1	1
	Genel Toplama	92	92

Tablo 4 Sözleşmeli personelin Birimler İtibariyle Sayısal Dağılımı(16.03.2021)

Sn.	BİRİMİ	ADETİ
1	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	4
2	Basın,Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	2
3	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	3
4	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	3
5	Etüd Proje Müdürlüğü	9
6	Fen İşleri Müdürlüğü	9
7	Hukuk İşleri Müdürlüğü	1
8	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	11
9	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	2
10	Mali Hizmetler Müdürlüğü	5
11	Park-Bahçeler Müdürlüğü	4
12	Sağlık İşleri Müdürlüğü	7
13	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	2
14	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	11
15	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	1
16	Veteriner İşleri Müdürlüğü	2

17	Yapı Kontrol Müdürlüğü	6
18	Yazı İşleri Müdürlüğü	1
19	Zabıta Müdürlüğü	2
20	Mezarlıklar Müdürlüğü	3
21	Spor İşleri Müdürlüğü	1
22	İtfaiye Müdürlüğü	1
23	Konukevi Müdürlüğü	1
24	Makine İkmal, Bakım ve Onarım Md.lüğü	1
	Genel Toplam	92

NORM KADRO DOLU /BOŞ (26.03.2021)

UNVANI	DOLU (KD)	BOŞ (KD)	TOPLAM
MEMUR	280	289	569
İŞÇİ	232	137	369

ÇALIŞAN PERSONEL BİLGİLERİ			
UNVAN	ÇALIŞAN	ERKEK	BAYAN
MEMUR	280	267	13
İŞÇİ	232	215	17
SOZ.PER	92	53	39
G.İŞÇİ	1	1	
TOPLAM	605	536	69

PERSONEL ÖĞRENİM DURUMU								
UNVANI	OKUR-	İLKOKUL	ORTAOKUL	LİSE	YÜKSEKOK	ÜNİVERSİT	YÜKSEKLİS	TOPLAM
MEMUR		1	5	46	124	94	10	280
İŞÇİ	30	75	39	38	29	19		232
G.İŞÇİ			1					1

SÖZLEŞMELİ				1	33	58		92
TOPLAMI	30	76	45	85	186	171	10	605

	PERSONELİN HİZMET YILLARI							
STATÜSÜ	36-40	31-35	26-30	21-25	16-20	11-15	6-10	5-0
MEMUR	4	7	87	75	4	23	62	18
İŞÇİ		3	19	98	101	8	0	3
SÖZLEŞMELİ							2	90
G.İŞÇİ						1		
TOPLAM	4	10	106	173	105	32	64	111

UNVAN BAZINDA NORM KADRO DAĞILIMI

MEMUR

S.NO	UNVAN	ADET
1	Belediye Başkan Yardımcısı	4
2	Ozel Kalem Müdürü	1
3	Teftiş Kurulu Müdürü	1
4	Müdür	29
5	Avukat	5
6	Şef	30
7	Müfettiş	1
8	Müfettiş Yardımcısı	1
9	Mali Hizmetler Uzman	4
10	Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı	2
11	İç Denetçi	3
12	İdari Personel	135
13	Teknik Personel	141
14	Sağlık Personeli	22
15	İtfaiye Amiri	4
16	İtfaiye Başçavuşu	1
17	İtfaiye Çavuşu	16
18	İtfaiye Eri	90
19	Zabıta Amiri	6
20	Zabıta Kom	12
21	Zabıta Komiser Yardımcısı	1
22	Zabıta Memuru	61
TOPLAM		569

İŞÇİ

S.NO	UNVAN	ADET
1	İşçi	213
2	Şoför	5
3	Operatör	5
4	Yağcı	3
5	Usta	9
6	Ustabaşı	7
	TOPLAM	242

SÖZLEŞMELİ PERSONEL

S.NO	UNVAN	ADET
1	Sözleşmeli Personel	92

GEÇİCİ İŞÇİ

S.NO	UNVAN	ADET
1	Geçici İşçi	1

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Stratejik Amaç 34: İnsan kaynaklarımızı en verimli şekilde kullanmak
Stratejik Hedef 34.1: Teknolojik imkânlardan yararlanıp, mevcut personel sayısının korunması
Stratejik Amaç 35: Belediye personeline yönelik eğitimler yaparak bilgi ve becerilerini artırmak
Stratejik Hedef 35.1: Personelin eğitim ihtiyaçları tespit edilerek gerekli eğitimlerin yapılmasını sağlamak

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	BATMAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Stratejik Amaç 34:	İnsan Kaynaklarını en verimli şekilde kullanmak
Stratejik Amaç 34.1:	Teknolojik imkanlardan yararlanıp, mevcut personel sayısının korunması,
Performans Hedefi (55):	Belediye Personelinin özlük, terfi, atama, izin, puantaj vs. maaş, ikramiye gibi iş ve işlemleri gerçekleştirmek,
Açıklamalar :	

Performans Göstergeleri		2020 Gerçekleşen	2021 Tahmin	2022 Hedef
1	Memur norm kadro sayısı (adet)	569	569	569
Açıklamalar:				
2	Memur sayısı (adet)	282	280	290
Açıklamalar:				
3	Sözleşmeli personel sayısı (adet)	92	92	92
Açıklamalar:				
4	İşçi Norm kadro sayısı (adet)	369	369	369
Açıklamalar:				
5	İşçi sayısı (adet)	242	232	222
Açıklamalar:				
6	G. İşçi sayısı (adet)	1	1	1
Açıklamalar:				
7	Toplam personel sayısı (adet)	617	605	6605
Açıklamalar:				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2C		»15 (t)
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Personelinin özlük, terfi, atama, izin, puantaj vb. maaş, ikramiye gibi iş ve işlemlerini yapmak	3.939.152,00	0,00	3.939.152
Toplam	3.939.152,00	0,00	3.939.152

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

İMAR KALEMİ:

- 1- **369** adet yapı ruhsatı düzenlendi.
- a) **216** adet **yeni yapı** ruhsatı düzenlendi.
 - b) **93** adet **tadilat** ruhsatı düzenlendi.
 - c) **56** adet **isim değişikliği** ruhsatı düzenlendi.
 - d) **2** adet **istinat duvarı** ruhsatı düzenlendi.
 - e) **1** adet **yeniden** yapı ruhsatı düzenlendi.
 - f) **1** adet **ek bina** ruhsatı düzenlendi.

2- **31** adet İş Deneyim Belgesi düzenlendi.

3- **800** adet kurum içi ve dışından gelen resmi yazılara ve vatandaş dilekçelerine cevap verildi.

RUHSAT BİRİMİ:

1- **216** adet yeni yapı, **93** adet tadilat, **56** adet isim değişikliği, **2** adet istinat duvarı ruhsatı, **1** adet yeniden yapı ruhsatı ve **1** adet ek bina ruhsatı olmak üzere **toplam 369** adet mimari, statik, iskele, elektrik ve mekanik projeler incelenerek yapı ruhsatları onaylandı.

2- Vatandaşın talebi üzerine **118 adet Asansör Tescil Belgesi** düzenlendi.

3- **219** adet Jeolojik saha çalışması yapıldı.

4- **192** adet Jeolojik rapor onaylandı.

5- **207** adet Jeolojik ön inceleme yapıldı.

6- **218** adet Jeofizik rapor inceleme ve onayı yapıldı.

7- **293** adet jeofizik blok çalışması yapıldı.

8- **311** adet jeofizik sismik kırılma ölçüsü alınmıştır.

9- **324** adet jeofizik sismik masw tomografi ölçüsü alınmıştır.

10- **423** adet jeofizik elektrik ölçüm alınmıştır.

11- **10** adet blok için jeofizik radar ölçümü alınmıştır.

12- **6** adet profil 4 blok için sismik yansıma ölçüsü alınmıştır.

13- **110** adet villa çalışması **60** adet jeofizik sismik masw tomografi, **20** adet jeofizik elektrik ölçümü alınmıştır.

14- **135** adet kamu kurum ve kuruluşlardan gelen yazılar ile vatandaşlardan gelen dilekçelere gerekli cevabi yazılar yazıldı.

10.436.782,15 TL yapı ruhsatının tahsili sağlanmıştır.

47.550,00 TL asansör tescil ücretinin tahsili sağlanmıştır.

KAMULAŞTIRMA BİRİMİ:

- 1- 59 adet hisseli ve ihdaslı parselin satış işlemleri yapılarak Tapu Müdürlüğüne cevabi yazıları yazıldı.
- 2- 387 adet arsa satışlarının fiyat araştırması için Emlakçılara yazı yazıldı.
- 3- 129 adet arsa satışlarının fiyat araştırması için BATSO'ya yazı yazıldı.
- 4- 53 adet Mahkemelerden gelen yazılar için gerekli araştırmalar yapılarak cevabi yazıları yazıldı.
- 5- Hayvan Bakım Evi için tahsis edilen 259 ada 7 ve 10 nolu parsellerin gerekli çalışmaları yapılmaktadır.
- 6- 25 adet Arsa Satışı için gerekli arazi çalışmaları yapılmaktadır.
- 7- 20 adet Avukatlardan gelen yazılar için gerekli araştırmalar yapılarak cevap yazıları yazıldı.
- 8- 74 adet Kamu kurum ve kuruluşlardan gelen yazılar için gerekli araştırmalar yapılarak cevap yazıları yazıldı.
- 9- 96 adet kurum içi gelen giden yazılar için gerekli araştırmalar yapılarak cevap yazıları yazıldı.
- 10- 14 adet Tahsis, Arsa Satışı, Tapu Tahsis ve devir işlemleri için Meclise teklif yazıları yazıldı.
- 11- 59 adet hisseli ve ihdaslık arsa satış işlemi gerçekleştirilmiş olup, **3.693.385,36 TL** gelir sağlanmıştır.

PLANLAMA BİRİMİ:

- 1- Kamu kurum-kuruluşları ve vatandaş tarafından talep edilen **146** adet imar plan değişikliği dosyası incelenerek meclis tarafından karara bağlanma sürecinin iş ve işlemleri (gündem yazıları, geri bildirim yazıları, PİN sistemi giriş-çıkışları vb.) yürütüldü.
- 2- Yenişehir Mahallesi (Kuyubaşı Köyü) ile Kardelen Mahallesinde (Karayün Köyü Hırbasa Mevkii) kain 483 hektarlık alanda 1/1000 Ölçekli Uygulama Ve 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Revizyonu yapıldı. Bu kapsamda revizyon imar planına yapılan 3 adet itiraz değerlendirilip karara bağlandı. Revizyon imar planı kesinleşti.
- 3- Müdürlüğümüz tarafından onaylı imar planında sorunlu olan alanlarda **8** adet imar plan değişikliği dosyası hazırlanarak meclis tarafından karara bağlanma sürecinin iş ve işlemleri (gündem yazıları, geri bildirim yazıları, PİN sistemi giriş-çıkışları vb.) yürütüldü.

4- Batman Kentinin Batı ve Güneyinde kalan alanda Batman Belediyesi ile Batman İl Özel idaresi arasındaki sınır uyuşmazlığından dolayı Batman İdare Mahkemesi tarafından iptal edilen alanların 1150 hektarlık alanda yeniden imar planı yapılması için ihale işlemleri yapıldı.

5- 1612 adet (mahkeme, icra, diğer resmi kurum ve kuruluşlar, vatandaş dilekçeleri, cimer vb.) cevap verildi.

6- Kamu kurum ve kuruluşlar, meslek odaları ve vatandaşlara imar durumlarıyla ilgili bilgiler verilmektedir.

7- İlimiz, Tilmerç ve Körük köylerini içine alan 1050 hektarlık alanda 1/5000 ve 1/1000 Ölçekli İlave ve Revizyon İmar Planına Kamu Kurum-Kuruluşları, STK ve vatandaşlar tarafından yapılan toplam 253 adet itiraz incelendi. İmar planına yapılan itirazların değerlendirilip, Belediye Meclisince karara bağlanmasıyla beraber Kamu Kurum-Kuruluşları, STK ve vatandaşlara geri bildirimde bulunuldu.

8- Kent içerisinde bulunan 39 adet mera parselinin mera vasfından çıkartılması için İl Mera Komisyonuna talepte bulunuldu.

9- Körük Köyünde kain 2387 nolu parselin mera vasfından çıkarılması için ilgili kurumlarla gerekli yazışmalar yapıldı.

10- Körük-Tilmerç Köyünde kain, 1050 hektarlık alanda yapılan 1/1000 ve 1/5000 ölçekli ilave ve revizyon imar planının iş ve işlemleri gerçekleştirilmiş olup, meclis tarafından karara bağlanma sürecinin iş ve işlemleri (gündem yazıları, PİN sistemi giriş-çıkışları vb.) yürütüldü. Bu kapsamda itirazlar değerlendirilerek Meclis tarafından karara bağlanarak İlave ve Revizyon İmar Planında yapılan değişiklikler tekrar askıya çıkarıldı.

181.000,00 TL plan değişikliği ücretinin tahsili sağlanmıştır.

HARİTA BİRİMİ:

1- 256 adet imar çapı için başvuruda bulunan vatandaşların dosyaları hazırlanarak cevap verildi.

2- 202 adet HUS dosyası onaylandı.

3- 192 adet Plankote için başvuruda bulunan vatandaşların dosyaları hazırlanarak cevap verildi.

4- 181 adet tevhit, ifraz, yola terk ve ihdas işlemleri için vatandaşlardan gelen taleplere binaen encümene teklif yazıları yazıldı.

5- 620 adet kamu kurum ve kuruluşlardan gelen yazılar ile vatandaşlardan gelen dilekçelere gerekli cevabi yazılar yazıldı.

6- 4 adet parselasyon planı dosyası hazırlanarak tescil edilmek üzere Kadastro Müdürlüğüne gönderildi.

258.242,00 TL imar çapı harcının tahsili sağlanmıştır.

97.127,00 TL tevhit ve ifraz harcının tahsili sağlanmıştır.

39.953,00 TL. Plankote işlemine ait harcın tahsili sağlanmıştır.

NUMARATAJ BİRİMİ:

1- 450 Adet saha incelemesi ve adres tespiti yapıldı.

2- 130 Adet resmi kurum ve vatandaş yazılarına cevap verildi.

3- 18420 Adet numarataj belgesi düzenlenmiştir.

4- 45 Mahalle sınırı içerisinde bulunan hatalı yollar ve binalar düzenlenmeleri devam etmektedir.

- 5- İmar planı, hali hazır ve saha incelemesi sonucu **sorunlu adresler** tespit edilmiş olup, bu adreslerle ilgili yeni bir numarataj çalışması yapılmaktadır.
- 6- **15 Adet** Mahalle ile ilgili Cadde-Sokak isimlerinin Mekânsal Adres Kayıt Sistemi üzerinden düzenlemeler gerçekleştirilmiştir.
- 7- İlimiz Merkezinde bulunan duvar/direk tipi bulvar-cadde-sokak levhaları ile kapı levhası üretimi, montajı ve haritalandırılması işinin teknik şartnamesi hazırlandı.
- 8- Adres Bilgi Sistemi Verilerinin Güncellenerek, Kapı Numara Levhası Direk ve Duvar Tipi Tabelaların Üretim ve Yerine Montajı ile haritalandırılması için gerekli yazılımların temini mal alım işi 29.09.2020 tarihinde ihalesi gerçekleştirildi.
- 9- Meydan Mahallesi 1111 sokağın ismi **24.06.2020** tarihinde “**Atakav Sokağı**” olarak değiştirilmesi için belediye meclisine teklif sunuldu.
- 10- Batman Belediyesi 1955 yılında kurulmuş olup, ilk Belediye Başkanın adının yaşatılması için, İlimiz, Merkez, Gültepe Mahallesi Batman Havaalanı kavşağından Havalimanının girişine kadar olan caddenin isminin "**Sait Ramanlı Caddesi**" olarak değiştirilmesi için **24.06.2020** tarihinde belediye meclisine teklif sunuldu.
- 11- Vatandaşın müracatları ile Yapı Kayıt Belgeleri Mekânsal Adres Kayıt Sistemine kayıtları yapıldı.
- 12- **305** adet Ruhsatlı her yapı için koordinat, vaziyet, imar çapı ve onaylı ölçü krokisi talep edilerek Mekânsal Adres Kayıt Sistemine entegre edildi.
- 13- **250** adet Ruhsatsız yapı için onaylı ölçü krokisi talep edilerek Mekânsal Adres Kayıt Sistemine işlenmiş olup, güncellenmiş bir şekilde hali hazır alt yapısı hazırlanması aşamasına geçildi.
- 14- Batman Belediyesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilmiş olan numarataj levhalama çalışmaları 15.12.2020 tarihinde başladı.
- 15- Batman Belediyesinin mücavir alanının onaylısı İçişleri Bakanlığı Adres Daire Başkanlığına gönderilerek Mekânsal Adres Kayıt Sistemi (MAKS) üzerinde gerekli düzenlemeler yapıldı.
- 16- Batman İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğü ile gerekli toplantılar gerçekleştirilerek aşağıda belirtilen kararlar doğrultusunda iş ve işlemler gerçekleştirilmiştir.
 - a) Mekânsal Adres Kayıt Sistemi (MAKS) entegrasyonunda askıda kalmış (**3483 kişi**) vatandaşların listesi İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğünden alınıp kayıt işlemleri gerçekleştirilmiştir.
 - b) Mekânsal Adres Kayıt Sistemi UAVT entegrasyonları devam etmektedir.

ARŞİV BİRİMİ :

- 1- Vatandaşların talebi üzerine **1882 adet** yapı ruhsatı veya mimari proje onayı yapılarak **56.460,00 TL. Evrak sureti onay ücretinin** tahsili sağlanmıştır.

TOPLAM: 14.713.372,51 TL (ruhsat harcı, tevhit-ıfraz harcı, imar çapı harcı, plan değişiklik ücreti, resmi evrak sureti onay ücreti, plankote belge düzenleme ücreti, cins değişikliği esas dosya kontrol ücreti, asansör tescil ücreti, iş bitirme belgesi onay ücretinin ve arsa satışı) gelir sağlanmıştır.

01.01.2020 İLE 31.12.2020 TARİHLERİ ARASI FAALİYET RAPORU			
RUHSAT BİRİMİ	ADET	HARÇ MİKTARI	

1	Yeni Yapı Ruhsatı	216	9.778.073,20	
2	Tadilat Ruhsatı	93	558.817,29	
3	İsim Değ. Ruhsatı	56	73.810,27	
4	Yeniden Ruhsatı	1	7.720,95	
5	Ekbina	1	12.698,00	
6	İstinat Ruhsatı	2	5.662,44	
	Toplam	369	10.436.782,15	
4	Asansör Tescil Ücreti	118	47.550	
	HARİTA BİRİMİ			
1	İmar Çapı	256	258.242	
2	Tevhid-İfraz-İhdas Dosyası	181	97.127,00	
3	Plankote Harcı	192	39.953	
	Toplam		395.322	
	KAMULAŞTIRMA BİRİMİ			
1	Arsa Satışı	59	3.693.385,36	
	PLANLAMA BİRİMİ			
1	Plan Değişikliği Dosyası	146	181.000,00	
	ARŞİV BİRİMİ			
1	Evrak sureti onay ücreti	1882	56.460	
	Genel Toplam		14.713.372,51	

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



I-GENELBİLGİLER

A - MÜDÜRLÜĞÜMÜZÜN GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

1 – Müdürlüğümüzün Görevleri:

Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Belediye Kanunu,ve hizmet alanına giren konularla alakalı diğer mevzuat çerçevesinde Belediyemize ait

- Satın Alma İşleri,
 - İdari İşleri,
 - Ambar (Taşınır) İşleri
- hizmetlerini yürütmektedir.

2– Müdürlüğümüzün Yetki Alanı:

Müdürlüğümüz, Belediyemize ait yukarıda sayılan iş ve işlemlerinin yerine getirilmesinde Müdürlüğümüz; 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 4734 Sayılı Kamu ihale Kanunu, 4735 Sayılı Kamu ihale Sözleşmeleri Kanunu, Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğine göre mal ve hizmet alımlarını gerçekleştirir.

3– Müdürlüğümüzün Sorumluluğu:

Müdürlüğümüz, Yasalarda, yönetmeliklerde ve ilgili diğer mevzuatta belirtilen sorumluluklarının yanında görev ve yetkilerinin ifasında, belediye başkanına ve başkan yardımcısına karşı da sorumludur.

B - MÜDÜRLÜĞÜMÜZE

AİT

- Hizmet Araçları:

Müdürlüğümüzce Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere 64 Araç kiralama hizmet alımı yapmıştır. Bunların 31 adet Binek, 6 adet Pick-up, 3 adet Minibüs, 22 adet Kombivan kamyonet, 1 adet Damperli Kamyonet kiralanmıştır.

Tablo 1 : Hizmet araçları

NO	CİNSİ	KİRALIK	TOPLAM (ADET)
1	BİNEK OTOMOBİL	31	31
2	MİNİBÜS	4	4
3	KOMBİVAN	22	22
4	PİCK-UP	6	6
5	Damperli Kamyonet	1	1
TOPLAM		64	64

Kaynak: Destek Hizmetleri Müdürlüğü, 2020

– Hizmet Birimleri :

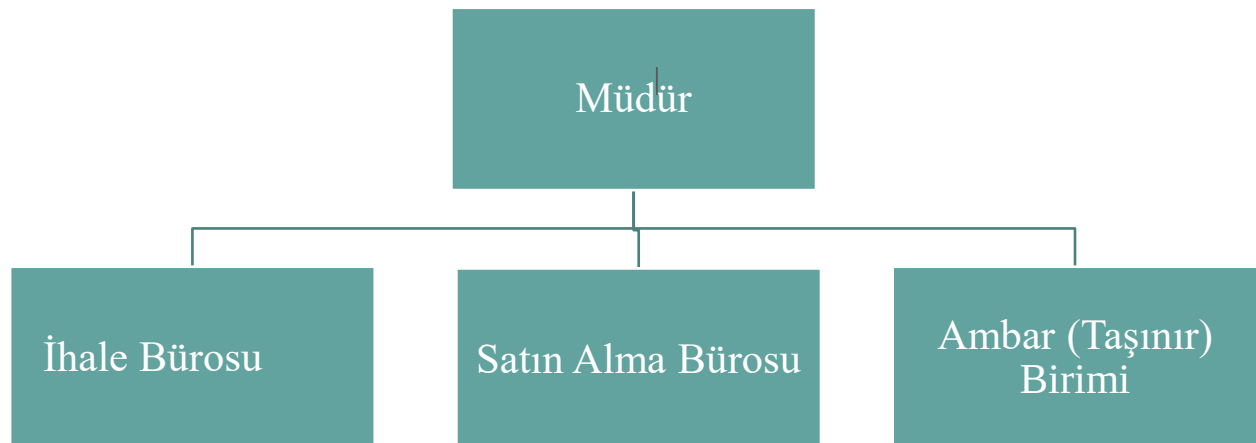
Müdürlüğümüzdeki hizmetlerin sunulduğu birimler aşağıdaki tabloda izah edilmiştir.

Tablo 2 : Hizmet birimleri

HİZMET BİRİMLERİMİZ			
Sıra No	Kullanım Amacı	Alan m ²	Sayı
1	Müdür Odası	20	1
2	Personel Çalışma Ofisi	144	5
4	Depo	18	1
	Toplam	182	7

TEŞKİLAT YAPISI

Müdürlüğümüzün teşkilat yapısı aşağıdaki şemada belirtilmiştir.



2

– BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Hizmet ve faaliyetleri için toplam 23 adet muhtelif bilgi ve teknoloji kaynağımız bulunmaktadır. Bunların 5’i iletişim amaçlı olarak kullanılmışken; geri kalanı da muhtelif amaç ve hizmetlerin ifasında kullanılmıştır.

Tablo 3 : Kaynak listesi

KAYNAK LİSTESİ		
Sıra No	Cinsi	Sayısı
1	Bilgisayar	9
2	Yazıcı	4
3	Fotokopi Makinası	1
4	Televizyon	1
5	Buzdolabı	3
6	Masa Telefonu	7
Toplam		25

3

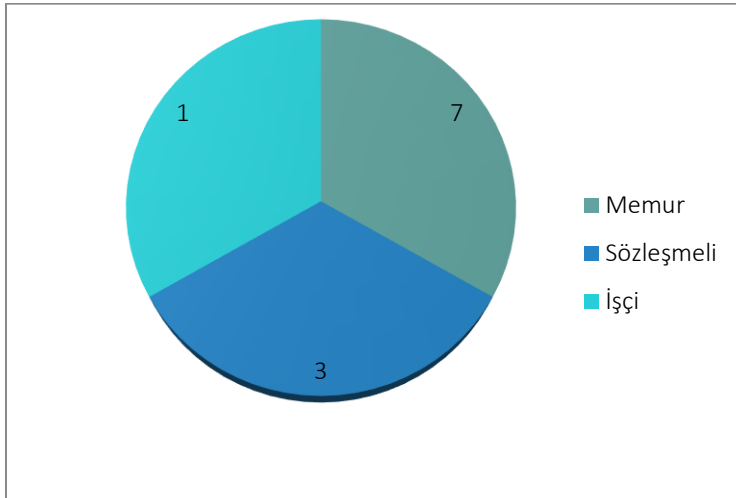
– İNSAN KAYNAKLARI

3.1

– Personel İstihdamı :

Müdürlüğümüz 2020 yılı hizmet ve faaliyetlerini toplam 11 personelle yürütmüştür. Bu personelin 7’si memur, 3 ‘ü sözleşmeli ve 1’ü işçi personelidir.

Grafik 1 : Personel İstihdamı





II-AMAÇ VE HEDEFLER

MÜDÜRLÜĞÜMÜZÜN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Müdürlüğümüzün 2020 yılındaki amaç ve hedefleri Belediyemiz'in 2020 - 2021 yıllarını kapsayan stratejik planında belirtilmiş olup, bunlar da aşağıdaki tabloda açıklanmıştır :

Tablo 4: Hedefler

Hedef No	Stratejik Hedef	Faaliyet / Proje
	Kurumsal Yapıyı Güçlendirmek Ve Kurumsallaşmayı Tamamlamak	Personelin çalışma ortamlarında iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili gerekli önlemleri almak
1	Müdürlüklerin İhtiyacı olan Mal ve Malzemelerin Temin Edilmesi	Müdürlükler doğrultusunda ihtiyaç duyulan büro, techizat ve malzemelerini temin etmek.
2	Belediye hizmet araçlarının hizmet sunumlarının sürekliliğini sağlamak	Araç kiralaması yapmak Araç Alımlarını Yapmak
3	Müdürlüğümüzde toplam kalite ve iş verimi değerlendirmesi yaparak personelin performansını artırıcı faaliyetler düzenlemek.	Personelin moral ve motivasyonunu yükseltmek için gerekli çalışmaları yapmak Personeler Seminer Kurs Vb. eğitim verilmesini sağlamak
4	Müdürlüğümüzde Teknolojik cihazları etkin bir şekilde kullanımını sağlamak	Müdürlüğümüz ihtiyaç bulunan bilgisayar, sunum cihazları vb. sağlamak
5	Araştırma ve yenilikçilik ile ilgili fiziksel ve operasyonel altyapının geliştirilmesi	Belediyemiz ihtiyaçlarını daha ekonomik ve hızlı bir şekilde ulaştırmak için entegre sistemler kullanmak (e-ihale web sitemize bağlı online teklif ve e-teklif vb.)
6	Belediye gelirlerini artırıcı ve tasarruf sağlayıcı çalışmalar yapmak	Satınalma işlemlerinde doğrudan temin miktarını azaltarak ihale sayısını artırmak



III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A - PERFORMANS BİLGİLERİ

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri:

2020 yıllarını kapsayan Belediyemiz'in stratejik planında da belirtildiği üzere hedef, faaliyetlerimiz ve projelerimiz yukarıdaki tabloda açıklanmıştır:

2. Performans Sonuçları:

Müdürlüğümüz, Belediyemiz'in stratejik planında belirtilen 2019 yılındaki hedef ve faaliyetlerinin tamamını gerçekleştirmiş olup; sürecinde devam eden faaliyet ve projemiz de bulunmamaktadır.

3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:

Müdürlüğümüzün faaliyet, çalışma ve performanslarını ay ay takip etmiş, bu çalışmaları raporlanmış, daha sonra aylık raporlar derlenerek Müdürlüğümüzün yıllık performans kriterleri çıkartılmıştır.

A. Müdürlüğümüz Tarafından Yapılan Mal Ve Hizmet Alım İhaleleri

IKN	İHALENİN ADI	İHALENİN TÜRÜ	USULÜ	İSTEKLİ	YAKLAŞIK MALİYET	SÖZLEŞME BEDELİ
2020/696495	Kitap Basımı Hizmet Alımı İşi	Hizmet	Pazarlık	ORKA MATBACILIK TASARIM FOTORAF REKLAM SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRK ETİ	211.706,00	189.075,00
2020/593646	586 hektar alanda 3194 sayılı İmar Kanununun 18 maddesi hükümlerine göre parselasyon planlarının ve dağıtım cetvellerinin hazırlanması ve tapuya tescil işinin yapılması Hizmet alım işi	Hizmet	Pazarlık	UTTA PLANLAMA PROJELENDİRME DANIŞMANLIK İNŞAAT TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	1.496.667,00	1.113.400,00
2020/556839	Masa ve Sandalye Alım İşi	Mal	Pazarlık	ABDUSAMET BÜYÜKTAŞ	117.488,00	113.917,00
2020/521470	Aydınlatma Direklerine Flama Bayrak ve Portre Alım İşi	Mal	Pazarlık	FATİH ERTEKİN	293.000,00	258.000,00

	(Montaj ve Demontaj Dahil)					
2020/503672	Kırıcı (Ataşman) Alım İşi	Mal	Pazarlık	İNAN MAKİNA SAN.VE TİC.A.Ş.	111.000,00	94.000,00
2020/472201	KİTAP ALIM İŞİ	Mal	Pazarlık	BATMAN BİLGE KİTAP KİRTASIYE SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	262.954,00	219.563,88
2020/489415	AYDINLATMA DİREĞİ VE BANK ALIM İŞİ	Mal	Pazarlık	TOY PLASTİK ELEKTRİK MALZEMELERİ PAZALAMA SAN.TİC.LTD	322.333,00	319.000,00
2020/248968	MOTOSİKLET ALIM İŞİ	Mal	Pazarlık	EMRAH YILDIZ	72.167,00	67.000,00
2020/259325	İnsektisitlerle Mücadele İçin Makine Alım İşi	Mal	Pazarlık	PROBEL MAKİNALAR İNŞAAT VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	229.750,00	224.900,00
2020/206585	MASKE ALIM İŞİ	Mal	Pazarlık	NUSREDDİN ULUÇ	261.333,00	112.000,00
2020/45349	913 GÜNLÜĞÜNE ARAÇ KİRALAMA HİZMET ALIM İŞİ	Hizmet	Açık	ŞİRİN KARDEŞLER TURİZM SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ, ERÜNALİ OTOMOTİV PETROL TURİZM İNŞAAT NAKLİYE GIDA TAAHHÜT SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	6.416.838,00	4.756.730,00
2020/195720	Muhtelif Malzeme Alım İşi	Mal	Pazarlık	MAKSOYOĞLU TARIM MÜH. HAYV. İNŞ. TEM. GIDA SAN. DIŞ TİC. LTD. ŞTİ.	1.944.607,00	1.592.680,00
2020/178307	Maske ve Sabun Alım İşi	Mal	Pazarlık	MAKSOYOĞLU TARIM MÜH. HAYV. İNŞ. TEM. GIDA SAN. DIŞ TİC. LTD. ŞTİ.	95.167,00	82.000,00

2020/85584	KIRTASIYE VE BÜRO MALZEMELERİ ALIM İŞİ	Mal	Açık	BATMAN BİLGE KİTAP KIRTASIYE SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	82.850,00	71.592,50
2020/182437	29 Günlüğüne Araç Kiralama Hizmet Alımı İşİ	Hizmet	Pazarlık	ERÜNALİ OTOMOTİV PETROL TURİZM İNŞAAT NAKLİYE GIDA TAAHHÜT SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	147.737,00	117.450,00
2019/642689	1 Adet Kök Yongalama Atışmanı Alım İşİ	Mal	Açık	EMRAH YILDIZ	100.000,00	90.000,00
2019/718237	Hizmet Denetim ve İş Performans Takip Sistemi Hizmet Alım İşİ	Hizmet	Pazarlık	HYPERNET BİLİŞİM SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	295.333,00	290.000,00

2020 yılında Müdürlüğümüz tarafından 17 adet ihale sonuçlandırılmış ve adet; doğrudan teminle 49 adet olmak üzere toplamda 66 adet satınalma işlemi gerçekleştirilmiştir.

Ç. Yıllık Harcamalar

Müdürlüğümüz tarafından 2020 yılında Belediyemiz'in;

Temizlik malzemesi ihtiyaçları, kırtasiye malzemesi ihtiyaçları, muhtelif demirbaş, Motorsiklet alımı, atışman alımı, kitap alımı, covid-19 kapsamında maske, dezenfektan ve sağlık malzemeleri, aydınlatma malzemeleri, İmar Kanununa göre 18. Maddeye göre imar planı parselasyon alım işi yapılmıştır.

B. Diğer Faaliyetlerimiz

1. Belediyemiz birimlerinde kullanılan büro mobilya alımları Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.
2. Belediyemize bağlı büro malzemeleri ve diğer sarf malzeme alımı Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.
3. Belediyemizin bütün birimlerinde kullanılan kırtasiye, temizlik ve sarf malzeme ihtiyaçları Müdürlüğümüz tarafından karşılanmaktadır.
4. Belediyemiz hizmetlerinin sağlıklı yürütülmesi için tüm birimlerin her türlü araç, makine alım

ve kiralamaları Müdürlüğümüz tarafından karşılanmaktadır.

5. Belediyemiz ihtiyacı olan tabela ve afiş alımları müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.
6. Belediyemiz ihtiyacı olan demirbaş makine ve tüm cihaz alımları müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.
7. Müdürlüğümüz tarafından 6 adet motorsiklet alınmış ve Temizlik İşleri Müdürlüğüne teslim edilmiştir.
8. Müdürlüğümüz tarafından Belediyemiz ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından yapılan protokol gereği 12.047 adet kitap alımı gerçekleştirilmiştir.
9. Belediyemiz Fen işleri Müdürlüğünün ihtiyacı olan kırıcı ataşmanı alımı yapılmıştır.
10. Belediyemiz Park ve Bahçeler Müdürlüğünün ihtiyacı olan Kök Yongalama ataşmanı alımı yapılmıştır.
11. Belediyemiz Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğünün ihtiyacı olan taşınmaz kiralaması yapılmıştır.
12. İlimiz ana caddelerinde bulunan elektrik direklerine Türk Bayrağı ve Cumhurbaşkanı posterleri alımı Müdürlüğümüz tarafından yapılmıştır.

MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

01.01.2020 ile 31.12.2020 Tarihleri arasında Muhtarlık İşleri Müdürlüğünün Faaliyet Raporu

Müdürlüğümüze yapılan taleplerin

1-2020 Yılı içerisinde ilimizin 45 mahallesinden Mahalle Muhtarı ve sakinleri tarafından (Asfalt,Yol,Kaldırım,Parke Taşı,İlaçlama,Metruk Ev, Kanalizasyon, Su Arıza,İmar,Park Bahçe,Temizlik,Sosyal Yardım) konularında 404 Adet mahalle sorunu ile ilgili talep gelmiştir.

2-Müdürlüğümüze yapılan 404 Adet talep değerlendirilerek 363 Adet talep olumlu karşılanarak şikâyetler giderilmiş, kalan 41 talep ise 2021 yılı programına alınmıştır.

3-Müdürlüğümüzce 45 mahalle Muhtarı ile birebir sahada incelemeler yapılarak sorunlar tespit edilmiştir. Tespit edilen sorunların gereğinin yapılması için ilgili birimlere gönderilmiştir.

4-Müdürlüğümüz koordinesinde Sayın Valimizin katılımı ile, mahalle buluşmaları Hilal, Seyitler, Tilmerç, Sağlık, Pazaryeri ve Petrolkent Mahallelerinde toplam 6 Mahallede halkın yoğun katılım sağladığı Mahalle buluşmaları programı yapıldı.

KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

01.01.2020-31.12.2020 TARİHLİ FAALİYET RAPORU

- Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü 2019 Eylül ayında faaliyetlerine başlamış yeni bir müdürlük olarak 2020 yılı itibariyle; müdürlüğün ve müdürlüğe bağlı birim ve merkezlerin kurumsal olarak oluşturulması, kapasitesinin geliştirilmesi çalışmalarını yürütmüştür.
- Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde kadınlara yönelik psikolojik sosyal ve hukuki danışmanlık hizmeti vermek üzere 2020 Mart ayında Kadın Danışma merkezi fiziki alt yapısını oluşturarak açılmış bir danışan aldıktan sonra pandemi sürecinin başlamasıyla çalışmalarına ara vermiştir.
- Belediye yönetiminin değişmesiyle birlikte müdürlüğün yeniden yapılandırılması sürecine girilmiştir.
- Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğüne bağlı oluşturulan birimler ve merkezler;
 - İdari işler Birimi
 - Eğitim ve Sosyal Proje Geliştirme Birimi
 - Kadın ve Aile Destek Merkezi
 - Kreş Birimi
 - Engelli Birimi
 - Şehit Aileleri Birimi
 - BİLMEK (Bilgi ve Mesleki Eğitim Kursları) Birimi
 - Hevi-Umut Kadın Atölyesi
 - Kadın İş geliştirme Merkezi
- Kadın Danışma Merkezi'nin fiziki koşulları ve çalışma kapsamı yetersiz görüldüğünden Kadın Danışma Merkezi bulunduğu yer ve çalışma kapsamı değiştirilip geliştirilerek Kadın ve Aile Destek Merkezi oluşturulmuştur.
- Kadın Konukevi Müdürlüğünün kurulması ve müdür vekilinin belirlenmesi sonrası tüm hazırlıklar bitmiş olup gerekli bakanlık başvurusu yapılmıştır. Ancak Kadın Konukevi için belirlenen binanın deprem dayanıklılık belgesi bulunmadığından Aile Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı Kadın konukevi yönetmeliğine uygun görülmemiş ve

başvurumuz kabul edilmemiştir. Bu nedenle Kadın Konukevi için yeni yer tahsisi için çalışmalara başlanmıştır

- Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü faaliyetlerin daha sağlıklı yürütülebilmesi için zemin artı üç kattan oluşan bir bina tahsis edilmiştir.

Zemin Kat; Kadın ve Aile Destek Merkezi,

1. Kat; Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü idari bölüm,

2. Kat; Kreş Birimi

3.Kat; Kadınlara yönelik mesleki kursların verileceği Kurs merkezi olarak projelendirilerek tadilatı yapılmıştır. Gerekli fiziki alt yapısı tamamlanmıştır.

Kadın ve Aile Destek Merkezi;



- Kadın ve Aile Destek Merkezi'nde kadınlara ve ailelere sosyal, psikolojik, hukuki, danışmanlık desteği ile engelli vatandaşlarımıza ve şehit ailelerine hizmet sunulacaktır.
- Kadın ve Aile Destek Merkezinde çalışmak üzere diğer müdürlüklerden görevlendirilen; 2 Psikolog, 2 Sosyolog ve Engelli otobüs şoförü görevlerine başlamıştır.
- Tüm hazırlıkları bitmiş olan Kadın ve Aile Destek Merkezimizin resmi açılışının yapılması için tüm altyapı çalışmaları bitmiştir. Pandemi koşullarına uygun olarak sosyoloğumuz Hevi-Umut Kadın Atölyesine gelen kadınlara aile içi iletişim

danışmanlığı hizmetini vermekte yine psikoloğumuz bireysel danışmanlık hizmetine başlamıştır.

Engelli ve Şehit Aileleri Birimi;

- Engelli Birimi; Engelli sorunları yasalar çerçevesinde engellilerin hayatını kolaylaştıracak ve toplumla kaynaştıracak her türlü desteği sağlamak amacıyla kurulmuştur.
- Engelli ve dezavantajlı grupların sosyal, kültürel, sağlık, eğitim ve ekonomik bakımdan desteklenmesi, problemlerinin çözümünde rehberlik edilmesi ve her türlü ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla çeşitli hizmetleri içeren sosyal sorumluluk projeleri geliştirilecektir.
- Engelli vatandaşların ihtiyaçlarını ve kullanıma uygun biçimde tasarlanmış minibüs müdürlüğümüze tahsis edilmiştir.
- Kadın ve Aile Destek Merkezi ve Engelli Birimi için gerekli telefon hattı başvuruları tamamlanmıştır. Telefon hattının gelmesiyle beraber gerekli başvurular alınabilecektir. Engellilere özel olan bu hizmetten yararlanmak isteyen vatandaşlarımız 08:00- 17:00 saatleri arasında randevu alarak hizmetimizden faydalanabileceklerdir.
- Şehit Yakınları birimi; şehit yakınlarına yönelik sosyal hizmet, destek ve aile danışmanlığı ile bu alanda sosyal sorumluluk projeleri geliştirecektir.
- Engelli ve Şehit Yakınları Birimlerimiz personel görevlendirilmesiyle birlikte aktif çalışmalarına 2021 yılı itibariyle başlayacaktır.

Kreş Birimi

- Belediye çalışanlarının çocukları için; Belediye personellerinin 24-66 aylık yaş grubunda bulunan çocuklarının; bilişsel, duygusal, fiziksel, psiko-motor eğitimleri ve becerilerinin gelişimine katkı sağlayacak faaliyetler yürütmek üzere Kreş Birimi açılması çalışmalarına 2020 Aralık ayı itibariyle başlanmıştır.
- Gerekli alt yapı çalışmaları bittikten sonra 2021 yılı içinde faaliyetlerine başlaması planlanmaktadır.

Eğitim ve Sosyal Proje Geliştirme Birimi

- Birim; İlimizde yaşayan özellikle kadınlar ve diğer aile fertlerine yönelik farkındalık yaratıcı bilinç yükseltici her türlü eğitim çalışmasını planlamak amacıyla kurulmuştur.

Ayrıca kurum içinde çalışan personellere de gerek bilinç yükseltici gerekse de özellikle kadın personellerin mesleki becerilerini güçlendirici eğitim programları organize etmeyi amaçlamaktadır.

- Birimde bir eğitmen görevlendirilmiştir.
- Eğitmenimiz, Psikolog ve sosyoloğumuzun kadına yönelik şiddet, toplumsal cinsiyet ve İletişim (Aile içi etkili iletişim), Çocuk istismarı konularında gerek kurum içi gerekse de kurum dışı eğitim vermek için hazırlıkları tamamlanmıştır. Covit-19 tedbirleri kapsamında ileriki dönemde çalışmalarına başlayacaktır.

BİLMEK (Bilgi ve Mesleki Eğitim Kursları) Birimi

- Kadınların ekonomik hayata katılımlarına destek vermek için mesleki kurslar, kültürel ve sosyal hayata katılımlarını sağlayacak eğitici kurslar düzenlemek amacıyla kurulmuş bir birimdir.
- Müdürlüğümüz bünyesinde açılacak olan tüm mesleki beceri kazandırma kursları Bil-mek adı altında toplanacaktır. Bu isim altında toplanacak olan kurslarımız;

1- Hevi Umut Kadın Atölyesi

- 20.000 nüfusa sahip olan Petrolkent Mahallesi içerisinde 2011 yılından bu yana HALK EĞİTİM MERKEZİ ve İŞKUR ortaklığıyla mesleki beceri kazandırma kursları verilmektedir.
- 3 Aralık- 23 Mart tarihleri arasında atölye içinde bulunan tekstil atölyesinde belediye personeli usta eğiticimiz tarafından 20 öğrenciye biçki dikiş kursu verilmiştir.
- Hevi Umut Kadın Atölyesinde Aile içi iletişim Şiddet ve şiddet türleri konularında Aile Danışmanlığı hizmeti verilmiştir.
- Pandemi sürecinden kaynaklı kurslarımıza genel kısıtlamalar kapsamında ara verilmiştir.
- Atölyemizde; Halk Eğitim Merkezi, Milli Eğitim Müdürlüğü ve İŞKUR İl Müdürlüğü ile yapılan görüşme ve protokoller neticesinde kadınlara yönelik TEKSTİL(Biçki Dikiş), ELSANATLARI, YÖRESEL KİLİM, KUAFÖRLÜK olmak üzere 4 ayrı dalda mesleki kursların açılması hazırlıkları tamamlanmıştır. Ancak Covit-19 tedbirleri sonucu kursların açılma tarihi Milli Eğitim Müdürlüğünce ileri bir tarihe ertelenmiştir. 2021 yılı içinde açılması planlanmaktadır.

2- Kadın ve Aile Destek Merkezinde bulunan Mesleki Eğitim Kurs Merkezi

- Meslek edindirme kurslarının verilebilmesi için müdürlüğümüze tahsis edilmiş olan bina içerisinde gerekli tadilatlar yapılmış, derslikler için gerekli mobilya malzemeleri Fen İşleri Müdürlüğü Marangoz atölyesi tarafından yaptırılmıştır.

- Kurs merkezinde Halk Eğitim Merkezi, Milli Eğitim Müdürlüğü ve İŞKUR İl Müdürlüğü ile yapılan görüşme ve protokoller neticesinde el sanatları, Aşçılık ve Pastacılık branşlarında kursların verilmesine dönük alt yapı çalışmaları bitirilmiş olup Covit-19 tedbirleri kapsamında kısıtlamaların bitmesiyle birlikte 2021 yılı içinde kurslar faaliyetlerine başlayacaktır.

3- Kadın İş Geliştirme Merkezi Mesleki Eğitim Kursları

- Yöresel Kilim Dokuma ve Bahçıvanlık alanlarında kursların verilmesine yönelik hazırlıklar tamamlanmıştır. Ancak diğer merkezlerde olduğu gibi Covit-19 tedbirleri kapsamında kısıtlamaların bitmesiyle birlikte 2021 yılı içinde kurslar faaliyetlerine başlayacaktır.
- Yöresel Kilim Dokuma kursunda; Malatya'da merkezi bulunan kilimcilik Turizm şirketi ile tüm malzemeler şirket tarafından karşılanarak sipariş üzerine çalışma yürütülecek böylelikle sürekli bir şekilde çalışmaya dâhil olan kursiyerlerimiz İş-Kur dışında kazanç elde edeceklerdir. (Aynı sistem yıllardır Hevi-Umut Kadın Atölyesi Yöresel kilim dokuma atölyesinde sürmekte ve başarılı bir sonuç elde etmektedir.)
- Açılacak olan Bahçıvanlık kursuyla hem kadınlar bahçecilik becerilerini geliştirecek hem de kadın iş geliştirme merkezinin peyzaj düzenlemesini yapabilecektir.
- Yapılacak Bahçıvanlık kursunu ilerleyen süreçte özellikle psikolojik olarak rehabilite özelliğinden kaynaklı engelli vatandaşlarımıza da açmayı planlamaktayız.
- Kurslara katılımı desteklemek amacıyla servis hizmeti de vermeyi planlamaktayız.

Kadın İş Geliştirme Merkezi

- Müdürlüğümüze bağlı olarak hizmet vermekte olan, mülkiyeti belediyemize ait dört ayrı atölyeden oluşan tekstil atölyesinin, İlimizde ikamet eden kadınlara istihdam alanı sağlamak amacıyla faaliyet yürütecek olması nedeniyle ismi müdürlük talebimiz ve başkanlık onayı ile **Kadın İş Geliştirme Merkezi** olarak değiştirilmiştir.
- Kadın İş geliştirme Merkezi;
 - İlimizde yaşayan kadınlara ve engelli vatandaşlara yeni iş ve istihdam olanakları oluşturmak.Kadın ve dezavantajlı girişimcilere küçük işletmelere bina konusunda ve

yeni iş kurma konularında destek vermek ve yardım etmek.Kadın girişimcilere ait İşletmelerin büyüme ve hayatta kalma fırsatlarını artırmak için ortak çalışmalar yapmak.

- Yerel kaynakları yeni ve/veya farklı işletmelere yöneltmesini sağlayacak yine yerel ekonomiyi destekleyici projeler geliştirmek.
- Kadın istihdamının artırılmasına yönelik girişimcilik potansiyeline sahip kadınlara eğitim ve danışmanlık hizmeti sunmak amaçlarıyla kurulmuştur.
- Kadın İş geliştirme merkezinin kadın girişimcilere yukarıdaki amaçlar doğrultusunda tahsis edilmesine yönelik gerekli Bakanlık onayı için yazışmalar yapılmış olup onay gelmesi halinde en kısa zamanda açılışı yapılarak faaliyete geçmesi planlanmaktadır.
- Kadın İş Geliştirme Merkezi atölyelerinden olan bir nolu atölyenin, çalışanlarının %60'tan fazlası engelli ve kadınlardan oluşan Aybüke Ayakkabı ve İmalat Atölyesi Ünvanlı kadın girişimciye ait işletmeye üç yıl süre ile ücretsiz tahsis edilmesi için iş birliği Protokolü imzalanması meclis kararına bağlanmıştır.
- Diğer atölyeler için başvurular alınmakta olup değerlendirme sonrası uygun görülmesi halinde önümüzdeki süreçte tahsis işlemlerinin yapılması planlanmaktadır.

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

BATMAN BELEDİYESİ KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜNÜN 23 MART 2020 – 28 ŞUBAT 2021 TARİHLERİ ARASINDA İCRA ETTİĞİ FAALİYETLERE AİT VERİLER			
ETKİNLİK	ADET	KATILAN KİŞİ SAYISI	MALİYET
Çocuklar için seyyar eğlence etkinliği	1	2.000	1.200 TL
Seyyar konser etkinliği	17	100.000	64.000 TL
Sosyal medya canlı yayın etkinliği	1	250.000	9.000 TL
Çocuklar için ikram standları	30	18.000	35.000 TL
Cuma namazları için ses sistemi desteği	18	36.000	0
Fotoğraf sergisi	1	2.000	0
15 Temmuz Etkinliği İkram masası	9	5.000	21.295 TL
Arabalı açık hava sinema geceleri	3	700	156.000 TL
Açık hava sinema geceleri	5	3000	
Sinema Akademisi	7	50	166.500 TL
Yönetmen Katılımlı Film Gösterimleri ve Söyleşiler	5	750	59.000 TL
Sokak sanatına boya ve malzeme desteği	1	-	26.000 TL
29 Ekim Cumhuriyet Bayramı kutlamaları gezici konser etkinliği	6	250.000	24.999 TL
29 Ekim Cumhuriyet Bayramı kutlamaları ışık şöleni etkinliği	7	250.000	32.000 TL
29 Ekim Cumhuriyet Bayramı kutlamaları ikramlar	7	18.000	32.553 TL
Binaların Dış Cephesini güzelleştirme Desteği	1	-	31.000 TL
Okul Yolu İrfan Yolu Projesi	1	-	32.000 TL
Pınarbaşı Ali EMİRİ Kütüphanesi Çay Kahve Dağıtımı	67	10.000	8.000 TL
Çalışmak Sizden Çorba Bizden Projesi	240	14.490	31.740 TL
İtfaiye Aracı Tasarım Yarışması Projesi	1	150	4.350 TL
Dengbej Konağı Etkinliği	5	12.500	27.500 TL
Vali Bey'in Katılımıyla Gerçekleştirilen Mahalle Buluşmaları Etkinliği	9	5.400	22.500 TL
TOPLAM	442		

İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ

01.01. 2020 ile 31.12.2020 tarihleri

Arasında yapılan çalışmaların 1 (bir) Yıllık Faaliyet raporudur.

1-İlimiz ve ilimize bağlı yerlerde vuku bulan 306 anız ile 932 farklı toplamda 1238 yangına Müdahale edilmiş olup, zarar ve ziyanın büyümesi önlenmiştir.

2-işyeri açmak üzere müracaat eden 577 vatandaşın iş yerleri kontrol edilerek gerekli Yangın önleme tedbirleri alınmıştır.

3-Evinde mahsur kalan ve kapı kilitleri açılmayan 389 vatandaşa yardımcı olmuştur.

4-İnşaatlara, iş yerlerine ve diğer özel kuruluşlara ücretli olarak 175 araç su gönderilmiştir.

5-Suları akmayan vatandaşlara 127 araç su gönderildi.

6-Kentin belirli Sulama yerlerine 183 araç su gönderildi.

7-Resmi kurumlara 161 araç su gönderildi.

8-Merdivenli araç Bayrak asmalara Belediye ve diğer çalışma yerlerine 421 kez gidildi.

9-Tatbikatlar Resmi kurumlar ile özel işyerleri tatbikatlarına 56 kez gidilmiştir.

10- Belediye birimleri Fen işleri, Mezarlıklar, Asfalt ve Kanal aracı, Freze makinesi, Köpek barınağı, Çöp sahası ve kum ocağı çalışma yerlerine 269 araç su gönderildi.

11-Trafik kazalarına 103 kez gidilmiştir.

12-Şehir Stadına güvenlik amaçlı 13 kez gidildi.

13-İntihar vakalarına 17 kez gidildi.

14-Köylere Demirbilek, A.Konak, Kösetarla, Bıçakçı, Oymataş, Receba ve Bıdia köylerine 41 araç içme Suyu gönderildi.

15-Kedi, Köpek ve diğer hayvanların kurtarılmalarına 395 kez gidilmiştir.

16-Ücretli Kapı Kilidi açmaya 39 kez gidildi.

17-Cami ve Taziye evlerine 50 araç su gönderildi.

18-Kentin yıkım yerlerine ücretsiz olarak 256 araç su gönderildi.

19-Yıkama yerlerine 103 araç su gönderildi.

20-Parmağında yüzük, Balkon korkuluk ve Ayağına Tırmık batan 29 vatandaşa müdahale edilmiştir.

21-Cezaevine Güvenlik amaçlı 114 kez araç ve personel görevlendirildi.

22-İlaçlama ve Dezenfekte çalışmalarına 140 araç su gönderildi.

23-Kentin yıkım yerlerine Makbuz karşılığı ücretli 48 araç su gönderildi

24-Fırtına nedeniyle Binaların çatı kısmı ve ağaçların kesilmesine 11 kez gidildi.

25-Boğulma vakalarına Malabadi, Hasankeyf ve Doluca Köyü civarı, Çayda mahsur kalan Vatandaşların kurtarmalarına 16 kez gidildi.

26-Doğal çalışma alanlarına güvenlik amaçlı 7 kez araç gönderildi.

27-Batman çayında su çekilmesi sonucu yavru balıkların kurtarılması için 10 araç su gönderildi.

28-Soraçan AVM. nin yanmasından sonra çıkan dumanların sönmesi için 28 araç su gönderildi.

SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



1- 10 Mayıs; Engelliler Haftası münasebetiyle, engelli sporcularımız evde ziyaret edilerek talepleri dinlendi. Kendilerine küçük hediyeler takdim edildi.



2- 19 Mayıs; 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik Spor Bayramını evde geçirmenin burukluğunu hafifletmek için “EVDE KAL” programına uyularak sportif faaliyet programı oluşturulmuştur.

3- Türkiye geneli online “Satranç Turnuvasına”350 sporcu katıldı. İlk beş kişiye çeşitli hediyeler adreslerine kargo ile gönderilmiştir.

- 4- Evde yapılabilecek bazı basit spor egzersizlerini antrenörlerimiz eşliğinde, sosyal medya üzerinden halkımıza ulaştırıldı.
- 5- “EVDE KAL SPORUNU YAP” etkinliği ile ilimizde bulunan sitelerde antrenörlerimiz eşliğinde halkımızın balkonlarda çıkarak katılımı sağlandığı, spor egzersizleri etkinliği yapıldı.
- 6- **SPORUNU YAP ÖDÜLÜNÜ KAP** etkinliği ile evde yapılabilecek en ilginç ve yaratıcı spor videolarının toplamında 186 videonun içinden incelenerek, 3 video yollayan sporculara 1. Ye tablet,2.ve 3.’ye bisiklet verildi.



- 7- **Sabah Sporu**; 06.30 ile 08.00 saatleri arasında belirli parklarımızda, uzman antrenörlerimiz eşlinde halkımıza sabah sporu yapıldı.



- 8- **Spor liselerine hazırlık kursları açıldı.**

Maddi imkansızlığı olup ta spor liselerine hazırlanmak isteyen çocuklarımıza ücretsiz kurslar vererek hayallerine ulaşmalarında ortak olduk.

- 9- **Ücretsiz POMEM ve Bekçilik kursları açıldı.**

Polis akademisi ve bekçilik kurslarına ilimizde talebin yoğun olması münasebeti ile özellikle özel kurslara ücret ödeyecek durumu olmayan gençlerimize uzman antrenörler eşliğinde ÜCRTESİZ kurslar açarak kursiyerlerin bütün malzemeleri belediyemiz tarafından karşılandı.



10- Ücretsiz BESYO hazırlık kursları açıldı.

Gençlerimizin Üniversite hayallerini gerçekleştirmelerine yardımcı olmak adına maddi imkansızlığı olan 200 gencimize ÜCRETSİZ kurslarımızdan yararlanarak üniversiteli oldular.

11- KÖYLERİ GEZİYORUZ SPORU SEVDİRİYORUZ Sportif Faaliyetler kapsamında köylerde yaşayan çocuklarla bir araya gelindi. Bizlere gelemeyen çocuklarımıza biz giderek köyde keyifli ve kaliteli zaman geçirmelerini sağladık.





12- 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü kapsamında;

Pandemi sebebi ile sportif branşların durması, sokağa çıkma yasaklarının olduğu dönemlerde, gençlerimizin spordan mental olarak uzak kalmamaları için online müsabakalar düzenlendi. Dereceye giren sporcularımıza ödülleri spor işleri müdürlüğü personelleri tarafından evlerine götürülerek takdim edildi.

- “Online Satranç”
- “Online Oryantiring”
- “Online Dart” turnuvaları yapıldı.

13- Hasankeyf’te Su Sporları; Hasankeyf’te tarih ve kültür turizmin yanı sıra farklı turizm seçeneklerinin geliştirilmesi ve mutabık sporcu yetiştirme amacı ile yürütülen çalışmalar kapsamında 2021 yılı içerisinde Su Sporları festivali düzenlenecektir. Su Sporları alanında Faaliyet gösteren firma yetkilileri, yüzme federasyonu, Kano federasyonu ve yelken federasyonu başkanlarıyla görüşmeler yapıp fizibilite çalışmaları yapıldı.



14- FAALİYET GÖSTEREN AKTİF SPOR BRANŞLARI

- | | |
|-----------------|-------------------|
| I. Futbol | IX. Step-Aerobik |
| II. Basketbol | X. Yüzme |
| III. Voleybol | XI. Fitness |
| IV. Hentbol | XII. Dart |
| V. Kadın Futbol | XIII. Masa Tenisi |
| VI. Jimnastik | XIV. Güreş |
| VII. Okçuluk | XV. Atletizm |
| VIII. Pilates | XVI. Kort tenisi |

15- FAALİYET GÖSTEREN AKTİF KURSLAR

- I. BESYO Hazırlık Kursu
- II. POMEM Hazırlık Kursu
- III. Spor Lisesi Hazırlık Kursu

16- SPORCU SAYILARI

Futbol: 250
Basketbol: 300
Voleybol: 120
Hentbol: 90
Kadın Futbol: 50
Cimnastik: 155
Okçuluk: 152
Pilates: 55
Step Aerobik: 30
Yüzme: 480
Fitness: 180
Dart: 30
Masa Tenisi: 100
Kort Tenisi: 100
Güreş: 15
Atletizm: 45
Besyo Hazırlık: 45
Pomem Hazırlık: 70
Spor Lisesi Hazırlık: 50

TENİS: Sporcu Sayısı: 100

* Doğu Ligi Turnuvası İlimizde yapıldı.

Tenis federasyonu başkanlığının 2020 yılı faaliyet programında yer alan Doğu ve Güneydoğu Anadolu Şampiyonası 20-25 Ağustos 2020 tarihlerinde ilimizde organize edildi. Turnuvaya Batman Belediyemiz il dışından katılan 300 sporcuya 3 öğün yemek ve ulaşım için sponsor olmuştur.

Giderler:

Doğu Ligi Giderleri:91.200

Diğer Giderler:7.500

Toplam:98.700



FUTBOL: Sporcu Sayısı:250

Spor İşleri Müdürlüğümüzde çalışan uzman futbol antrenörleri Batman ili genelinde taramalar yaparak 1955 Batman Belediye spor alt yapısını oluşturma anlamında çalışmalar yaparak yetenekli sporcuların seçimini yapmış ve şu an itibari ile haftada 6 gün boyunca Aydın Konak semt sahasında 250 sporcu ile çalışmalarına devam etmektedir.

Kulüp A Takımı bölgesel amatör Lig’de ve alt yapı çalışmaları 5 kategoride faaliyet göstermektedir.

Alınan Malzemeler:

*Forma

*Şort

*Yağmurluk

*Ayakkabı

*Esofman

*Krampon



YÜZME:

Toplam Sayı:480

Alınan Malzemeler:

*Klor

*Yosun Önleyici

*Ph Düşürücü

*Parlatıcı

Toplam Gider:46.551



BASKETBOL:

*Basketbol Erkekler bölgesel lig ve kadınlar bölgesel lige başvurumuzu yaparak haftanın 6 günü sezona hazırlanan takımlarımız alt yapımızda ki çocuklarımızla desteklenerek takımımızın tamamını nı Batmanlı çocuklarımızdan oluşturduk. Alt yapımız da uzman antrenörler eşliğinde haftanın 5 günü antrenmanlarını yapmaktalar.

Toplam Sayı:300



DART:

*Kız – Erkek Takımı Kuruldu.

Batman da aktif olmayan dart branşını aktif hale getirerek Dart branşında antrenörlerimiz tarafından sporcu taraması yapılarak branşa yeteneği olan sporcular seçilip kulüp bünyesinde lisans çıkarıldı.1955 Batman Belediye spor kulübümüzde lisans çıkartılan sporcular haftanın 6

günü spor kompleksinde antrenmanlar yaparak il genelinde ve Türkiye Şampiyonalarında derece elde etmişlerdir.

Toplam Sayısı:30



VOLEYBOL:

Güçlü bir alt yapı oluşturarak antrenörlerimiz eşliğinde haftanın 5 günü antrenmanlarını sürdüren çocuklarımızın hedefi 3 lig te bulunan kadın ve erkek takımlarımızda yerlerini almak.

Toplam Sayı:120



CİMNASTİK:

Batman da aktif olmayan jimnastik branşını da aktif hale getirerek haftanın 6 günü kompleksimiz de antrenmanlarına devam etmekte çocuklarımız.

Öğrenci Sayısı:155

Alınan Malzemeler

*Minderler

*Plastik Ürünler

*Oyun Topları

Toplam Maliyet:15.517



OKÇULUK:

Batman da aktif olmayan okçuluk branşını belediyemizin imkanları sayesinde çocuklarımızla buluşturmanın sevincini yaşıyoruz. Kısa sürede yoğun talep olan okçuluk branşımızda haftanın 5 günü antrenörlerimizle kompleksimizde sürdürmekteyiz.

Öğrenci Sayısı:152

Alınan Malzemeler:

- | | |
|-----------------------|---------------|
| *Hedef Ayakları | *Yay Setleri |
| *Hedef Tahtası | *Hedef Kağıdı |
| *Karbon Ok | |
| Toplam Maliyet:20.000 | |



MASA TENİSİ:

Aktif olmayan masa tenisi branşımızı da aktif hale getirerek Türkiye Süper liginde mücadele eden Kadınlar takımımız da aynı zamanda 3 tane milli sporcumuz bulunmaktadır. Haftanın 7 günü masa tenisi merkezimizde çalışan sporcularımıza minik kardeşleri de eşlik ederek güçlü alt yapımız oluşmaktadır.

Sporcu Sayısı:100

Kulüp Takımı: Süper Ligde mücadele eden takımımız Avrupa kupalarına katılmayı hedefliyor.

Alınan Malzemeler

- | | |
|-----------------------|----------------|
| *Tekerlekli Çanta | *Raket Çantası |
| *Tişört | *Raket Tahtası |
| *Yağmurluk | *Eşofman |
| *Masa Tenisi Şortu | *Çorap |
| *Top | |
| Toplam Maliyet:55.300 | |



HENTBOL:

Hentbol branşımızda haftanın 5 günü antrenörlerimiz eşliğinde antrenmanlarına devam etmektedir.3.ligte olan takımımız 2.lige yükselme başarısı göstererek 1.lige yükselme gruplarında batmanımızı temsil edecektir.

Sporcu Sayısı: 90

Takım Bölgeselden 3.lige 3.ligden 2. Lige terfi etti.

Deplasmanlı müsabakalara gidiyor.

Alınan Malzemeler:

- *Maç Topu
- *Direnç Lastiği
- *Kamp Şort Tişört
- *Mont
- *Kamp Ayakkabısı
- *Eşofman Takımı
- *İdman Şort Tişört

Toplam Maliyet:70.000



PİLATES:

Aktif Üye: 55

STEP- AEROBİK:

Aktif Üye:30

FİTNESS:

Aktif Üye:180

SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- 1) **GIDA KOLİSİ ALIMI** : Vefa Destek Grubunda muhtaç vatandaşlara dağıtılmak üzere 1300 Koli Gıda Kolisi alınmış ve dağıtımı Vefa Destek Grubu tarafından yapılmıştır.



Projenin Maliyeti : 260.766.000 TL
Başlama Tarihi : 01.04.2020- 13.05.2020
Bitiş Tarihi :

- 2) **OTİZMLİ ÇOCUKLARA OYUNCAK ALIMI** : Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü olarak Otizmlı Çocuklara 101 adet oyuncak alınıp Müdürlüğümüz tarafından dağıtılmıştır.



Projenin Maliyeti : 31.582.70 TL
Başlama Tarihi : 20.05.2020
Bitiş Tarihi :

3) BAYRAM ŞEKERİ ALIMI : Muhtaç vatandaşlara dağıtılmak üzere 15.000 paket Bayram Şekeri alınıp Vefa Destek Grubu ile dağıtılmıştır.



Projenin Maliyeti : 150.481.80 TL
Başlama Tarihi : 18.06.2020
Bitiş Tarihi :